

# Инструкция по размещению электронных форм ПОС в сообществах Вконтакте для ОМСУ Краснодарского края и подведомственных им муниципальных организаций.

Все материалы, необходимые для выполнения задачи, находятся на яндекс.диске по ссылке:

[https://disk.yandex.ru/d/rm6HggGN\\_2HGSw](https://disk.yandex.ru/d/rm6HggGN_2HGSw)

Техническая поддержка по вопросам исполнения всех требований 8-ФЗ производится в телеграм чате «8-ФЗ Краснодарский край»

[https://t.me/+FylaBTwN\\_iBiMTQ6](https://t.me/+FylaBTwN_iBiMTQ6)

Размещение электронных форм в сообществе осуществляется в три этапа

1. Скачивание обложек для баннеров виджетов
2. Генерация ссылок для баннеров

(При необходимости – донстройка кабинета ЛКО ПОС и решение технических вопросов).

3. Размещение баннеров в сообществе с использованием сгенерированных ссылок.

## 1. Выбор баннеров (обложек) для размещения виджетов на электронные формы ПОС

Скачайте баннеры, подходящие по стилю оформлению вашего сообщества из папки «Картинки для виджетов ПОС» (Рис.1):

[https://disk.yandex.ru/d/rm6HggGN\\_2HGSw](https://disk.yandex.ru/d/rm6HggGN_2HGSw)

Баннеры необходимо выбирать **одинакового** цвета: два голубых или два красных и т.д.

← Картинки для виджетов ПОС :

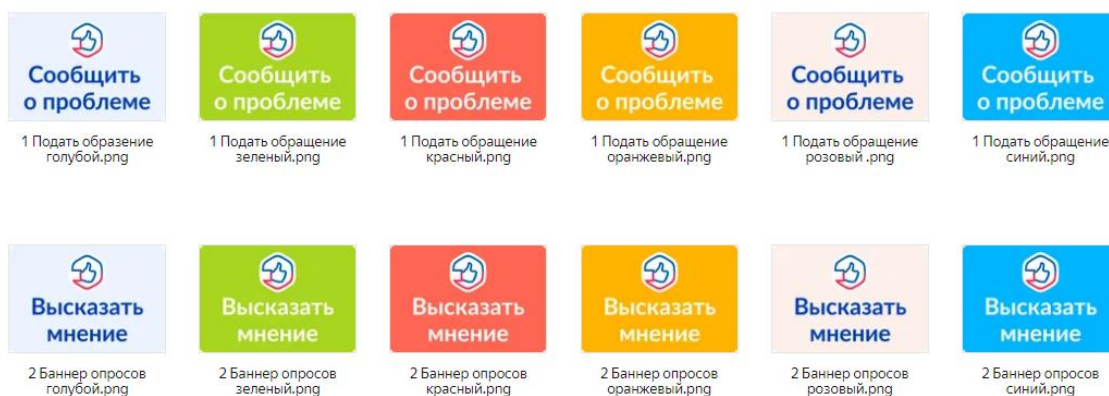


Рис.1 – Варианты цветовой гаммы баннеров.

**Важно!**

Электронные формы ПОС (виджеты) необходимо размещать первыми пунктами (отображаются первыми слева) в разделе «Меню» официальной страницы (рис. 2):

1. **Первый пункт (крайний слева)** - электронная форма ПОС для подачи сообщений и обращений («Сообщить о проблеме»);

2. **Второй пункт (второй слева)** - электронная форма ПОС опросов и голосований («Высказать мнение»);

Если порядок размещения пунктов меню нарушен (например, у вас уже настроены другие пункты меню), его необходимо изменить в разделе «Меню» официальной страницы, переместив нужный пункт меню на соответствующую позицию.

Так должны выглядеть официальная страница в итоге:

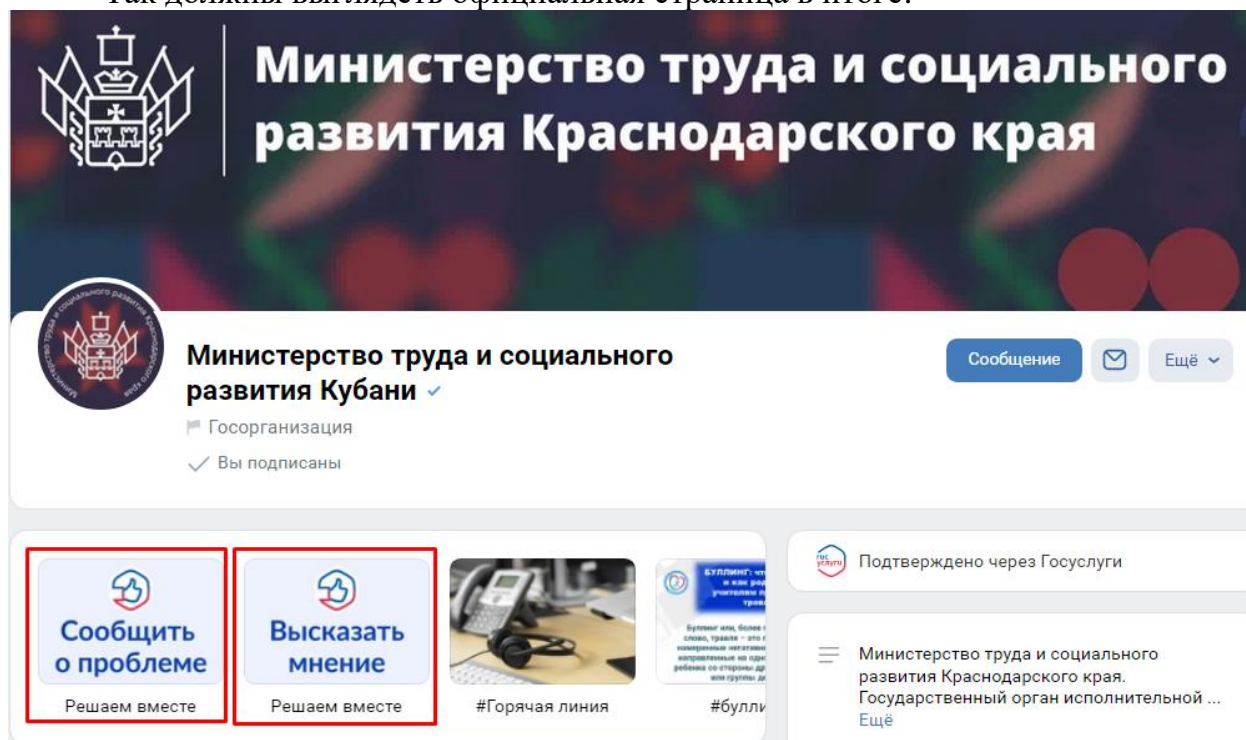


Рисунок 2. Места размещения электронных форм на официальной странице

## 2. Порядок генерации ссылок для виджетов «Сообщить о проблеме» и «Высказать мнение»

Из папки с материалами [https://disk.yandex.ru/d/rm6HggGN\\_2HGSw](https://disk.yandex.ru/d/rm6HggGN_2HGSw) скачайте файл «Генератор\_ссылок\_на\_виджеты\_для\_МО.XLSX» - для муниципальных органов власти и подведомственных им муниципальных учреждений.

После скачивания и открытия файла вам необходимо ввести свой ОГРН в поле «Введите ОГРН».

В случае соблюдения всех условий работы организации в ПОС (организация зарегистрирована в ПОС, в настройках ЛКО установлен сайт, ЛКО готов к работе) результатом будет две ссылки, которые необходимо будет использовать по очереди при размещении соответствующего баннера (рис. 3).

ВВЕДИТЕ ОГРН	Название организации по ОГРН	Наименование организации по ЛКО в ПОС <i>(при отсутствии ЛКО ПОС у Вашей организации сообщения будут приходить в кабинет надведомственной организации)</i>	Ссылка на сайт в настройках ЛКО ПОС	Ссылка на сообщество с госметкой для указания в ЛКО ПОС <i>(в случае необходимости)</i>
1032300669444	АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД АРМАВИР	АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД АРМАВИР	<a href="http://www.armavir.ru">http://www.armavir.ru</a> - Ссылка на сайт в ПОС указана	<a href="https://vk.com/armavir_mo">https://vk.com/armavir_mo</a>
<b>Справочная информация</b>				
<b>Виджет 1 "Сообщить о проблеме"</b>				
Ваша ссылка				
<a href="https://pos.gosuslugi.ru/form/?opaId=223308&amp;utm_source=vk&amp;utm_medium=03&amp;utm_campaign=1032300669444">https://pos.gosuslugi.ru/form/?opaId=223308&amp;utm_source=vk&amp;utm_medium=03&amp;utm_campaign=1032300669444</a>				
<b>Виджет 2 "Высказать мнение" для ОМСУ</b>				
Ваша ссылка				
<a href="https://pos.gosuslugi.ru/og/org-activities?mun_code=03705000&amp;utm_source=vk2&amp;utm_medium=03&amp;utm_campaign=1032300669444">https://pos.gosuslugi.ru/og/org-activities?mun_code=03705000&amp;utm_source=vk2&amp;utm_medium=03&amp;utm_campaign=1032300669444</a>				

Рис. 3 Генератор корректно отработал и выдал две ссылки на виджеты.

Переходите к разделу инструкции **Размещение баннеров «Сообщить о проблеме» и «Высказать мнение» в сообществе Вконтакте** (стр. 6 инструкции)

### Внимание!!!

Необходимым условием корректной работы электронной формы ПОС для подачи сообщений и обращений (первого виджета «Сообщить о проблеме») является наличие ссылки на сайт организации (или ссылки на сообщество в социальной сети, если сайта нет) в настройках Личного Кабинета Организации (ЛКО) в административной части Платформы обратной связи «Госуслуги.решаем вместе».

Генератор ссылок для баннеров для Вашего удобства осуществляет проверку заполненности указанной настройки и в случае, если никакой сайт в настройках ЛКО ПОС для вашей организации не указан, выдает соответствующее предупреждение (рис.4).

ВВЕДИТЕ ОГРН	Название организации по ОГРН	Наименование организации по ЛКО в ПОС (при отсутствии ЛКО ПОС у Вашей организации сообщения будут приходить в кабинет надведомственной организации)	Ссылка на сайт в настройках ЛКО ПОС	Ссылка на сообщество с госметкой для указания в ЛКО ПОС (в случае необходимости)
1032300669532	ОТДЕЛ КУЛЬТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД АРМАВИР	ОТДЕЛ КУЛЬТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД АРМАВИР	В вашем ЛКО в подсистеме ПОС не указан сайт в настройках. Прежде чем начинать работу по размещению виджетов, пожалуйста, укажите сайт или ссылку на верифицированное сообщество. См. инструкцию	<a href="https://vk.com/armavirculture">https://vk.com/armavirculture</a>
<b>Виджет 1 "Сообщить о проблеме"</b>				
Ваша ссылка				
<a href="https://pos.gosuslugi.ru/form/?opald=353643&amp;utm_source=vk&amp;utm_medium=03&amp;utm_campaign=1032300669532">https://pos.gosuslugi.ru/form/?opald=353643&amp;utm_source=vk&amp;utm_medium=03&amp;utm_campaign=1032300669532</a>				
<b>Виджет 2 "Высказать мнение" для ОМСУ</b>				
Ваша ссылка				
<a href="https://pos.gosuslugi.ru/og/org-activities?mun_code=03705000&amp;utm_source=vk2&amp;utm_medium=03&amp;utm_campaign=1032300669532">https://pos.gosuslugi.ru/og/org-activities?mun_code=03705000&amp;utm_source=vk2&amp;utm_medium=03&amp;utm_campaign=1032300669532</a>				

*Рис. 4 Организация присутствует в ПОС, однако в настройках ЛКО сайт не установлен. Необходима донастройка кабинета ПОС.*

В этом случае вам необходимо обратиться к администратору ЛКО ПОС вашей организации и передать ему ссылку на сообщество вашей организации Вконтакте из соответствующей ячейки (выделена голубым на скриншоте) генератора для осуществления соответствующей настройки и после этого использовать сгенерированную ссылку на баннер «Сообщить о проблеме» и размещать виджеты в меню сообщества.

#### *Для администраторов ЛКО ПОС:*

В настройках ЛКО ПОС на вкладке «Функционирование ЛКО» в подразделе «Сайт/соцсети» должен быть указан сайт или официальная страница органа или организации и активен чек-бокс «Сайт размещения виджета» (см.рис), настройки вкладки должны быть сохранены.

**!!!** При возникновении проблем с указанием сайта/официальной страницы или активации чек-бокса рекомендуется обратиться Ситуационный центр по адресу [sd@sc.digital.gov.ru](mailto:sd@sc.digital.gov.ru) с указанием темы письма «ПОС. Модуль сообщения».

**Справочно:** В случае, если ваша организация не присутствует в ПОС и не имеет Личного Кабинета Организации, для виджета «Сообщить о проблеме» будет сгенерирована ссылка, которая позволит отправить сообщение в администрацию городского округа или муниципального района, на территории которого находится организация, для дальнейшего распределения (рис. 5).

ВВЕДИТЕ ОГРН	Название организации по ОГРН	Наименование организации по ЛКО в ПОС (при отсутствии ЛКО ПОС у Вашей организации сообщения будут приходить в кабинет надведомственной организации)	Ссылка на сайт в настройках ЛКО ПОС	Ссылка на сообщество с гостеткой для указания В ЛКО ПОС (в случае необходимости)
1162372051710	МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ЦЕНТР МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ" ГОРОДА АРМАВИРА	АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД АРМАВИР	<a href="http://www.armawir.ru">http://www.armawir.ru</a> - Ссылка на сайт в ПОС указана	<a href="https://vk.com/molodarm">https://vk.com/molodarm</a>

**Виджет 1 "Сообщить о проблеме"**

Ваша ссылка

[https://pos.gosuslugi.ru/form/?opald=223308&utm\\_source=vk&utm\\_medium=03&utm\\_campaign=1162372051710](https://pos.gosuslugi.ru/form/?opald=223308&utm_source=vk&utm_medium=03&utm_campaign=1162372051710)

**Виджет 2 "Высказать мнение" для ОМСУ**

Ваша ссылка

[https://pos.gosuslugi.ru/og/org-activities?mun\\_code=03705000&utm\\_source=vk2&utm\\_medium=03&utm\\_campaign=1162372051710](https://pos.gosuslugi.ru/og/org-activities?mun_code=03705000&utm_source=vk2&utm_medium=03&utm_campaign=1162372051710)

*Рис. 5 Данное МКУ не имеет собственного ЛКО в ПОС, поэтому в ссылке для баннера «Сообщить о проблеме» использован ID ЛКО администрации города Армавир, которая направит сообщение по принадлежности.*


Если вы видите предупреждение об отсутствии настройки сайта в ЛКО ПОС и в соседней ячейке нет ссылки на сообщество (Рис. 6), обратитесь в чат поддержки «8-ФЗ Краснодарский край» [https://t.me/+FylaBTwN\\_iBiMTQ6](https://t.me/+FylaBTwN_iBiMTQ6), укажите проблему (скрин), наименование и ОГРН организации.

ВВЕДИТЕ ОГРН	Название организации по ОГРН	Наименование организации по ЛКО в ПОС (при отсутствии ЛКО ПОС у Вашей организации сообщения будут приходить в кабинет надведомственной организации)	Ссылка на сайт в настройках ЛКО ПОС	Ссылка на сообщество с гостеткой для указания В ЛКО ПОС (в случае необходимости)
1022304649080	ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ "ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ СЛАВЯНСКОГО РАЙОНА"	ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ "ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ СЛАВЯНСКОГО РАЙОНА"	В вашем ЛКО в подсистеме ПОС не указан сайт в настройках. Прежде чем начинать работу по размещению виджетов, пожалуйста, укажите сайт или ссылку на верифицированное сообщество. См. инструкцию	Данные о сообществе с гостеткой не найдены, пожалуйста, обратитесь в чат поддержки 8-ФЗ Краснодарский край <a href="https://t.me/+8qf-ahQHaidiYTk6">https://t.me/+8qf-ahQHaidiYTk6</a>

*Рис. 6 Пример ошибки*



### 3. Размещение баннеров «Сообщить о проблеме» и «Высказать мнение» в сообществе Вконтакте

1. Перейти в раздел «Управление»  Управление официальной страницы;
2. В подразделе «Настройки» выбрать пункт «Меню» (рис. 7);

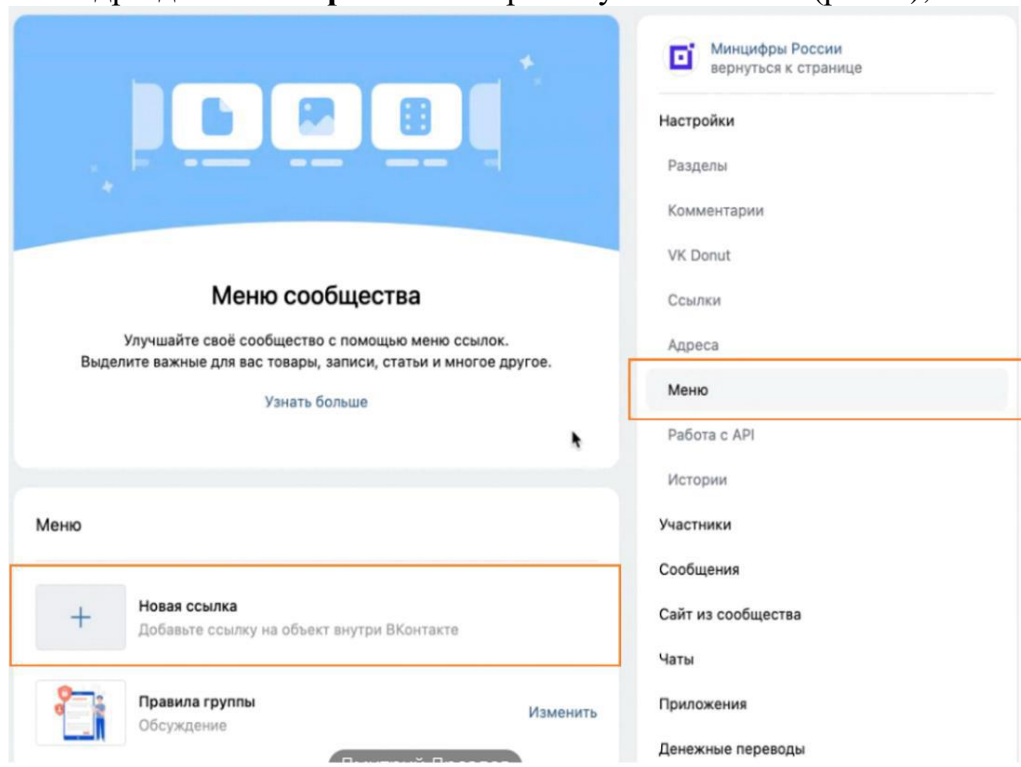


Рис. 7. Выбор пункта «Меню» в разделе «Настройки» официальной страницы

3. Откроется блок настроек меню вашего сообщества (рис. 8);

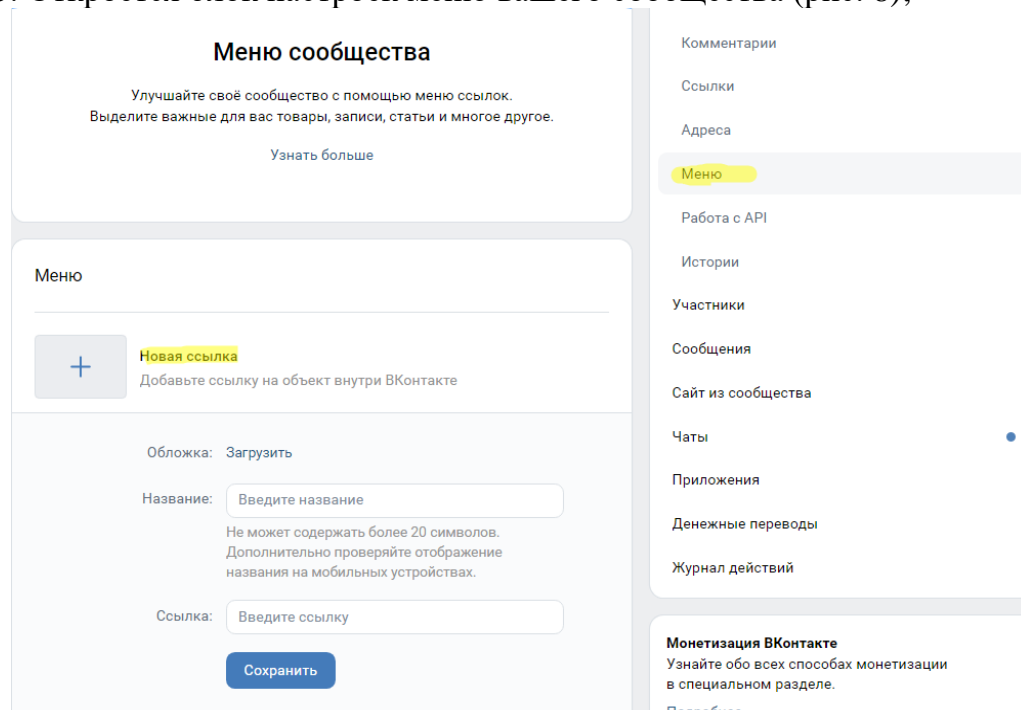
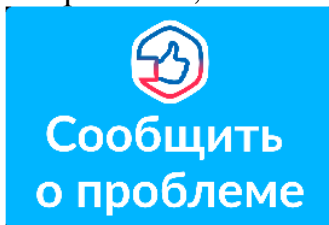


Рис. 8. Блок настроек меню

4. В блоке настроек меню требуется разместить **два** баннера со ссылками:

4.1. Для размещения электронной формы ПОС для подачи сообщений и обращений (**Баннер 1**):

- Нажать «**Новая ссылка**»;
- Загрузить обложку «**Сообщить о проблеме**» (**Баннер с номером 1**) из предварительно загруженных изображений;



*(пример баннера, вы можете выбрать обложку другого цвета)*

- В поле «**Название**» прописать «**Решаем вместе**»;
- В поле «**Ссылка**» указать **ссылку для виджета 1 «Сообщить о проблеме»** из генератора ссылок (рис.9);

*Рисунок 9. Заполнение блока настроек пункта меню*

- Нажать «**Сохранить**» для завершения редактирования пункта меню;
- После заполнения всех полей и сохранения пункта меню на официальной странице под обложкой в блоке меню появится размещенная электронная форма ПОС для подачи сообщений и обращений (рис. 10).

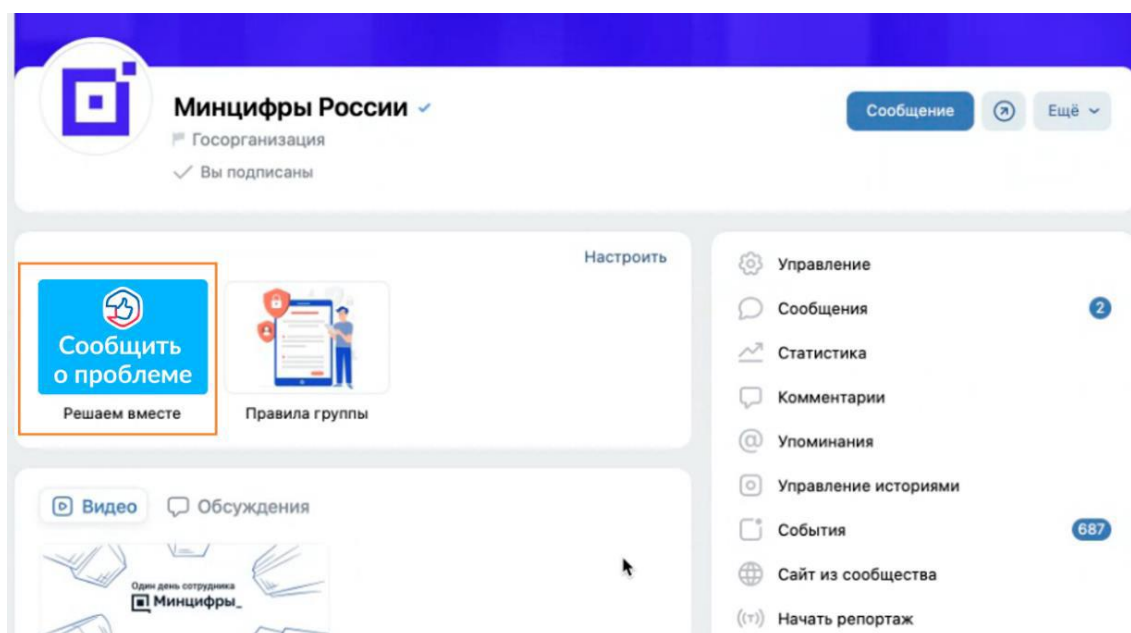


Рисунок 10. Электронная форма ПОС для подачи сообщений и обращений, размещенная на официальной странице

### Необходимо проверить работоспособность ссылки!

При нажатии на баннер «Сообщить о проблеме» должен осуществляться переход на страницу подачи сообщения в Платформу обратной связи следующего вида (рис.11):

Написать сообщение

Опишите ситуацию

Если у Вас несколько вопросов, напишите отдельное сообщение по каждому

Суть проблемы или предложения

Загрузить файл

Не более 10 файлов объемом до 10 Мб каждый

Дополнительная информация

Заполните дополнительную информацию – это ускорит рассмотрение Вашего сообщения

Регион подачи сообщения: ?

Указать регион

☐ Сообщение от имени юридического лица
 ☐ Отображать сообщение на портале госуслуг в открытом доступе
 ☐ Я соглашусь с правилами подачи сообщения

Ваше сообщение будет направлено после авторизации

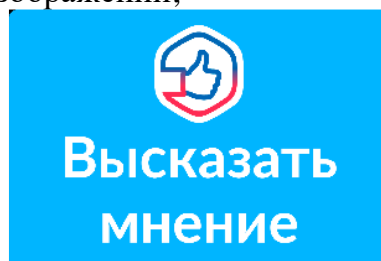
Войти через **госуслуги**

Рис. 11. Подача сообщения с помощью виджета «Сообщить о проблеме»



4.2 . Для размещения электронной формы ПОС опросов и голосований (Баннер 2):

- Нажать «Новая ссылка»;
- Загрузить обложку «Высказать мнение» (Баннер с номером 2) из предварительно загруженных изображений;




(пример баннера, вы можете выбрать обложку другого цвета)

- В поле «Название» прописать «Решаем вместе»;
- В поле «Ссылка» указать **ссылку для виджета 2 «Высказать мнение»** из генератора ссылок (рис.12);

Меню

---


**Высказать мнение**

**Новая ссылка**  
 Добавьте ссылку на объект внутри ВКонтакте

---

Обложка: Редактировать · Заменить · Удалить

Название: 

Не может содержать более 20 символов.  
Дополнительно проверяйте отображение названия на мобильных устройствах.

Ссылка:

Рисунок 12. Заполнение блока настроек пункта меню

- Нажать «Сохранить» для завершения редактирования пункта меню;
- После заполнения всех полей и сохранения пункта меню на официальной странице под обложкой в блоке меню появится размещенная электронная форма ПОС опросов и голосований (рис. 13).

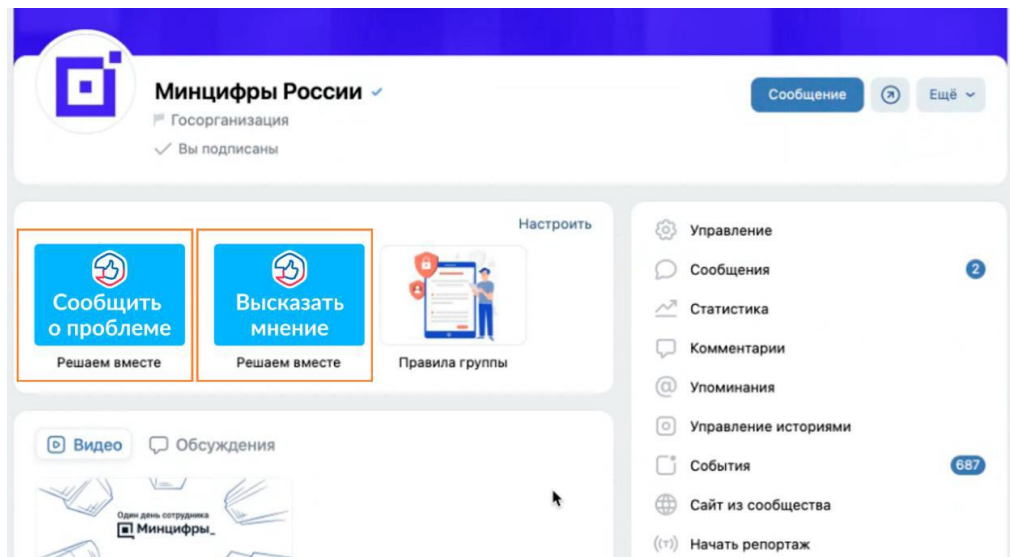
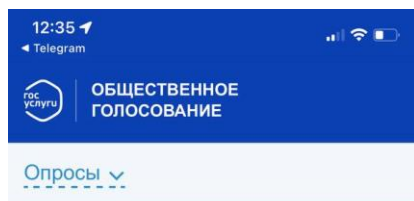


Рисунок 13. Итоговый вид страницы.

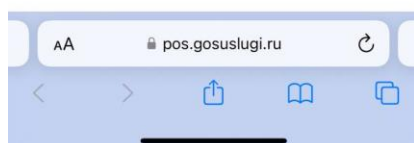
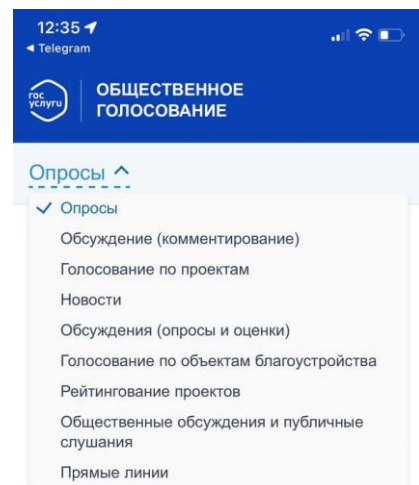
Обе электронные формы ПОС для подачи сообщений и прохождения опросов и голосований размещены

### Необходимо проверить работоспособность ссылки на опросы.

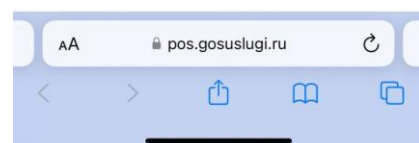
При нажатии на баннер «Высказать мнение» должен осуществляться переход на Платформу обратной связи с перечнем доступных к прохождению опросов, обсуждений, голосований и публичных слушаний следующего вида:



Данные  
отсутствуют



Такое сообщение («Данные отсутствуют») нормально, если в данный момент нет активных региональных или муниципальных опросов



По умолчанию открывается пункт меню «Опросы» но можно поискать другой тип запроса общественного мнения