

Переход общеобразовательных организаций на новый учебный год в АИС СГО

МКУ КМЦИКТ «Старт»
Краснодар, 2019

Движение учащихся	2
Информация об организации	2
Хранилище документов	3
Настройки школы	4
Сотрудники	5
Ученики.....	7
Родители	8
Учебные периоды и каникулы	10
Предметы	11
Группы предметов.....	12
Домашнее обучение	13
Индивидуальный учебный план, вводная информация.....	13
Подгруппы	14
Преподаватели	15
Профили.....	16
Классы	16
Типы учебных периодов	17
Нагрузка	18
Учебный план	19
Индивидуальный учебный план	21
Предметы по классам и периодам.....	21
Предмето-группы	22
Подгруппы по классам и периодам.....	25
Наполнение предмето-групп и подгрупп	26

Кабинеты и Время уроков.....	28
Расписание.....	29
Подгруппы, сводная информация.....	31
Индивидуальный учебный план, сводная информация	31
Классические подгруппы и ИУП, сравнительная таблица	32
Информационная безопасность	33

Движение учащихся

Управление → Движение учащихся

Здесь и на следующих слайдах под заголовком указан путь к данному функционалу через меню.

Обращаем внимание на необходимость своевременного выбытия учащихся в АИС СГО. Невнесение информации о выбытии препятствует своевременному зачислению другой школой этого учащегося либо ведёт к образованию дублей.

Информация об организации

Управление → Карточка ОО

В переходный период раздел недоступен. Надо проверить и откорректировать информацию после открытия нового года.








Министерство образования края обращает внимание на административную работу и актуальность данных в этом разделе. Многим школам присвоено имя героев. В полном названии школы это обязательно должно быть внесено. Проверить актуальность юридического статуса в названии организации. Краткое и полное название организации должны друг другу соответствовать.

Фамилия, имя, отчество руководителя заполняются полностью. Вносится и почтовый, и юридический адрес, даже если они одинаковые. Юридический адрес должен соответствовать уставу организации. Если менялось название, менялась и лицензия и приложение к лицензии. Соответственно их надо обновить. Лицензия и свидетельство об аккредитации должны быть актуальными. Проверить актуальность контактных данных: телефон, e-мэйл, сайт. Обратить внимание на разделы, которые раньше вносились вручную, а теперь выбираются из списка: орган самоуправления, коды ОКВЭД и т.д.

Хранилище документов

Ресурсы → Документы

Раздел в переходный период недоступен. Необходимо приступить к его наполнению после открытия нового учебного года.

Название	Описание	Дата размещения
Федеральный компонент государственного стандарта общего образования		
 Закон об образовании 273-ФЗ	Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (в редакции от 13.07.2015)	1.09.15
 Приказ Минобрнауки России о порядке выдачи медали "За особые успехи в учении"	Приказ Минобрнауки России от 23.06.2014 г. № 685 "Об утверждении Порядка выдачи медали "За особые успехи в учении"	12.01.15
 Приказ Минобрнауки России о порядке деятельности общеобразовательных организаций	Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 г. № 1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (ред. от 28.05.2014)	12.01.15
 Проект госпрограммы "Развитие образования"	Государственная программа Российской Федерации "Развитие образования" на 2013-2020 годы. Дата составления – 25.09.2012 г.	1.08.13
 СанПин 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций"	Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26 (с изм. от 4.04.2014)	1.07.15
 СанПин 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"	Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189 (ред. от 25.12.2013). СанПин 2.4.2.2821-10 введены в действие с 1.09.2011 г.	1.07.15
 Федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы	Федеральный базисный учебный план разработан на основе федерального компонента государственного стандарта общего образования и является основой для разработки региональных (национально-региональных) учебных планов и учебных планов образовательных учреждений	14.09.04

В разделе есть предустановленные документы. Для загрузки доступны документы «Внутренние в ОО» и «Публичные».

Предустановленные создаются в процессе установки системы «Сетевой Город». Их нельзя отредактировать, они могут быть модифицированы только при обновлениях системы «Сетевой Город».

Внутренние в ОО - это собственные документы школы (приказы, распоряжения, локальные акты, методические разработки и т.п.). Данный функционал решает проблему боязни некоторых учителей размещать свои методические наработки в открытом доступе. Документы из категории «Внутренние в ОО» доступны только сотрудникам данной школы и не доступны Управлению образования, другим организациям и родителям.

Публичные - это документы, которые школа желает сделать доступными для просмотра Управлению образования, а также родителям. Особенно в данный раздел рекомендуется размещать индивидуальные учебные планы для родителей детей, обучающихся по адаптированным программам либо на домашнем обучении.

Для создания документов в категориях «Внутренние в ОО» и «Публичные» у пользователя должно быть право доступа **«Редактировать хранилище школьных документов»**. По умолчанию, таким правом обладают пользователи с ролью *администратора* или *завуча*.

Для загрузки документов нажмите кнопку «Изменить». Здесь и далее кнопки для выполнения действия подчеркнуты жирной линией.

Название	Описание	Автор	Дата размещения
Учебный план			
Годовой календарный учебный график			
Информация о порядке проведения государственной (итоговой) аттестации			
Образовательные программы			
Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)			
Нормативно-правовые документы			

Документы, создаваемые в школе, могут быть произвольного формата. Система «Сетевой Город» сохраняет их **«как есть»**, но при этом документ не должен быть объемом более **20 Мбайт**. Документы можно организовать в разделы, структуру и содержание которых можно отредактировать (имея на то соответствующее право доступа).

Общий размер хранилища не ограничен.

В течение года загрузка публичных документов будет мониториться. Минимальный перечень документов для размещения в хранилище школьных документов АИС СГО выложен на сайте центра «Старт» в разделе «Методические материалы».

Настройки школы

Управление → Настройки школы

В этом разделе настраиваются границы ступеней, шкала оценок и другие настройки. Если в вашей школе нормативными документами предусмотрен средневзвешенный способ усреднения оценок, есть возможность настроить **вес типов заданий**.

Управление Планирование Обучение Расписание Отчеты в текущий уч.год

← Настройки школы ?

Сохранить Восстановить

Шкала оценок

Максимальная отметка:

Минимальная отметка:

Способ усреднения оценок: Средневзвешенное Настройки веса типов заданий

Границы ступеней

младшая ступень: - классы

средняя ступень: - классы

старшая ступень: - классы

Настройки SMS

Способ отправки SMS: Web - шлюз

Другие

Доступ к сведениям пользователя "admin": Разрешён

Настройки веса типов заданий

Тип задания	Вес по умолчанию
Ответ на уроке	<input type="text" value="10"/>
Контрольная работа	<input type="text" value="10"/>
Диагностическая контрольная работа	<input type="text" value="10"/>
Самостоятельная работа	<input type="text" value="10"/>
Лабораторная работа	<input type="text" value="10"/>
Проект	<input type="text" value="10"/>
Тематическая работа	<input type="text" value="10"/>
Реферат	<input type="text" value="10"/>
Диктант	<input type="text" value="10"/>
Сочинение	<input type="text" value="10"/>
Изложение	<input type="text" value="10"/>
Практическая работа	<input type="text" value="10"/>

Сохранить Отмена

Если в этом разделе выбран способ усреднения оценок **«средневзвешенный»**, по всем предметам в классном журнале будет автоматически проставляться вес каждого задания, заполненный в разделе «Настройки веса типов заданий». По умолчанию для всех заданий останется одинаковый вес – 10. В случае если «вес» не менять, то оценка «средневзвешенная» будет равна «среднеарифметической». Фактически это позволяет переходить на «средневзвешенное» не во всех классах и не по всем предметам.

Сотрудники

Управление → Сотрудники

Необходимо сверить список учителей в новом учебного году. Проверить полноту заполнения информации, корректность заполнения должностей. Неправильно введенные должности могут повлиять на результаты мониторинга СГО.

По фамилии: А - Я | Пол: Все | Текущий статус: Работающие

Поиск: Фамилия | Число записей на странице: 50

Загрузить | Добавить | Сформировать новые пароли | Импорт/Экспорт

№ п/п	Ф.И.О. ↑	Пол	Основная должность	Функции пользователя	Мобильный телефон
1	Архипенко Мария В	Ж		У	
2	Васильков Антон Александрович	М	Учитель	У П	
3	Гусев Игнат Антонович	М		У	
4	Дудник Николай Петрович	М		У К	
5	Жиганов Владимир Викторович	М		У С К	
6	Липина Ульяна Витальевна	Ж		У	
7	Мирович Яна Эдуардовна	Ж		У	
8	Михеев Николай Петрович	М		З У	
9	Яровая Ольга Ивановна	Ж		У	

Министерство образования края обращает внимание на заполнение **Педагогического портфолио**: сведения об образовании, профессиональной переподготовке, повышении квалификации. Вся эта информация необходима для автоматического формирования региональных отчётов. Она же используется при подаче заявления на аттестацию.

Сохранить | Восстановить | Удалить | Уволить | Унифицированная форма № Т-2 | Педагогический портфолио

Основная информация

*** Фамилия: Васильков

*** Имя: Антон

Отчество: Александрович

Нет отчества

Дата рождения: 15.08.84

Пол: Мужской Женский

Гражданство: РФ

*** Имя на экране: Васильков Антон Александрович

*** Имя пользователя: Васильков

Пользователь должен сменить пароль при первом входе в систему

Учетная запись Windows:

Функции пользователя:

Администратор	Завуч	Учитель	Технич. персонал	Секретарь	Мед. работник	Психолог / социальный педагог	Специалист по кадрам
						X	X

Общая информация

ФИО	Васильков Антон Александрович
Основная должность	Учитель
Дополнительная должность	Социальный педагог

Педагогический портфолио

Образование	+	Научно-методическая деятельность
Информация не заполнена		Информация не заполнена
Профессиональное научное развитие	+	Второе высшее, профессиональная переподготовка
Информация не заполнена		Информация не заполнена
Курсы повышения квалификации	+	Прикрепленные файлы
Информация не заполнена		Информация не заполнена

Результативность образовательной деятельности педагога

Результаты освоения обучающимися образовательных программ по результатам промежуточной аттестации

Доля обучающихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся у учителя

При мониторинге СГО учитывается количество введенных в систему учителей в сравнении со статистической информацией по форме ОО-1 и наполненность информации по учителям.

Ученики

Управление → Ученики

Все ученики должны быть зачислены, их карточки должны быть заполнены. Министерство образования края обращает внимание на своевременность внесения информации об учащихся в базу. Также обращаем ваше внимание, что база учащихся должна быть готова к выгрузке учащихся для КДР и проведения социально-психологического тестирования.

Управление Планирование Обучение Расписание Отчеты

← Список учеников

По фамилии: А - Я Пол: Все Текущий статус: Все зачисленные Параллель: Все

Поиск: Фамилия Число записей на странице: 50

Загрузить Добавить Сформировать новые пароли Пакетное обновление

1 2

№ п/п	Имя на экране ↑	Дата рождения	Пол	Класс	Домашний телефон
1	Агафонов Денис	13.01.2004	М	11б	
2	Акимова Анастасия		Ж	9а	
3	Алексеев Максим		М	11г	
4	Алтухов Александр		М	11г	
5	Андреев Андрей	15.09.2001	М	10г	
6	Антипов Дмитрий	10.01.2003	М	10в	
7	Артюх Софья	13.02.2008	Ж	11в	

Этот раздел также мониторится в процессе мониторинга СГО на предмет соответствия статистическим данным.

Родители

Управление → Движение учащихся. Управление → Родители

Остановимся на импорте родителей в списке импорта учащихся, прибывших из других регионов. Система позволяет импортировать родителей без указания даты рождения, но лучше **дату рождения родителей заполнять**. В этом случае меньше вероятность того, что система перепутает загружаемого родителя с его тезкой.

При импорте двух **детей одних и тех же родителей**, если дети импортируются **одним списком**, родители добавляются в систему **дважды**. Для каждого из них создаётся по две учётных записи. Во второй записи автоматически приписывается единица. Это неудобно для родителей. Если это не исправить в базе, им придётся заходить под разными учётными записями, чтобы посмотреть результаты своих детей.

Поиск похожих пользователей системы

№ п/п		
1	Ситников Сергей Николаевич (ученик)	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input type="radio"/> Новая запись	
	Ситников Николай Михайлович (родитель)	<input checked="" type="checkbox"/>
2	Ситников Николай Михайлович (родитель)	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input type="radio"/> Новая запись	
	Ситникова Клавдия Петровна (родитель)	<input checked="" type="checkbox"/>
2	Ситников Андрей Николаевич (ученик)	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input type="radio"/> Новая запись	
	Ситников Николай Михайлович (родитель)	<input checked="" type="checkbox"/>
2	Ситникова Клавдия Петровна (родитель)	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input type="radio"/> Новая запись	
	Ситников Андрей Николаевич (ученик)	<input checked="" type="checkbox"/>

Управление | Планирование | Обучение | Расписание | Журнал | Отчеты | Ресурсы

← Список родителей

По фамилии: А - Я |
 Пол: Все |
 Текущий статус: Все зачисленные |
 Параллель: Все

Поиск: Фамилия: Ситников |
 Число записей на странице: 50

№ п/п	Имя на экране ↑	Пол	Рабочий телефон
1	Ситников Н. М.	М	
2	Ситников Н. М.1	М	
3	Ситникова К. П.	Ж	
4	Ситникова К. П.1	Ж	

Чтобы этого избежать, можно второго ребёнка **импортировать отдельным списком**. В этом случае система предлагает варианты: **использовать похожую запись** или игнорировать. Вариант создать новую запись здесь не предлагается.

Поиск похожих пользователей системы

№ п/п			
1	Антонов Денис Максимович (ученик)	<input checked="" type="radio"/> Новая запись	
	Антонов Максим Леонидович (родитель)	Использовать похожего пользователя в текущей организации: <input checked="" type="radio"/> родитель Антонов Максим Леонидович	
	<input type="radio"/> Игнорировать запись		
	Антонова Римма Борисовна (родитель)	Использовать похожего пользователя в текущей организации: <input checked="" type="radio"/> родитель Антонова Римма Борисовна	
	<input type="radio"/> Игнорировать запись		

Если система предлагает использовать запись **похожего родителя из другой организации**, лучше создайте **новую запись**. Использование похожей записи чревато неудобствами дальнейшей работы.

Поиск похожих пользователей системы

№ п/п			
1	Бочкарева Надежда Геннадьевна (ученик)	<input checked="" type="radio"/> Новая запись	
	Бочкарев Геннадий Сергеевич (родитель)	Использовать похожего родителя из других организаций: <input type="radio"/> Бочкарев Геннадий Сергеевич - МАОУ СОШ №66 (г. Краснодар)	
	<input checked="" type="radio"/> Новая запись	<input type="radio"/> Игнорировать запись	
	Тимофеева Лариса Дмитриевна (родитель)	<input checked="" type="radio"/> Новая запись	

Учебные периоды и каникулы

Планирование → Учебный год и периоды

Этот раздел проверить до формирования расписания.

Каникулы в разрезе классов. Обратите внимание на страницу «Каникулы и классы». Особенно если добавлялись классы. Если по каким-либо классам неправильно отмечены каникулы, это повлияет на формирование расписания по этим классам. Может добавиться расписание на дни каникул или, наоборот, будут пропущены дни.

Управление Планирование Обучение Расписание Отчеты в текущий учгод

← Учебный год ?

Открыть новый год Выходные дни

1 сентября 2019 г. - 31 августа 2020 г.

Учебные периоды

Изменить Типы учебных периодов

Название	Дата начала	Дата окончания
1 четверть	1.09.19	5.11.19
2 четверть	6.11.19	8.01.20
3 четверть	9.01.20	31.03.20
4 четверть	1.04.20	25.05.20
1 полугодие	1.09.19	25.12.19
2 полугодие	26.12.19	25.05.20

Информация о каникулах

Изменить Каникулы и классы

Дата	Название
29.10.19 -- 5.11.19	Осенние каникулы
26.12.19 -- 8.01.20	Зимние каникулы
11.02.20 -- 17.02.20	Дополнительные зимние каникулы для 1 класса
23.03.20 -- 31.03.20	Весенние каникулы
26.05.20 -- 31.08.20	Летние каникулы

Управление Планирование Обучение Расписание Журнал Отчеты Ресурсы

← Учебный год и периоды / Каникулы и классы

Сохранить Восстановить

Класс / каникулы			Осенние каникулы	Зимние каникулы	Весенние каникулы	Летние каникулы
			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1	1а	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	1б	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2	2а	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	2б	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3	3а	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	3б	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4	4а	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	4б	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5	5а	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	5б	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Предметы

Планирование → Предметы

Привести в соответствие с рекомендациями МОНИМП по Краснодарскому краю от **28.08.2019г. № 47-01-13-17891/19** «О рекомендациях по организации изучения родных языков из числа народов Российской Федерации, в том числе русского как родного, в 2019-2020 учебном году» и письма ГБОУ ИРО КК от **06.06.2019 № 01-20/1838** «Об организации

преподавания учебного предмета «Математика» в 10-11-х классах общеобразовательных организаций Краснодарского края».

Предметы должны называться так же, как в нормативных документах. Никаких объединённых названий предметов. Проверить наличие предметов для обучающихся по адаптированной программе.

Группы предметов

Планирование → Предметы

Используются для корректного подсчёта нагрузки в Учебном плане, если класс делится на группы для изучения разных предметов одной образовательной области с одинаковым количеством часов. На практике обычно используется одна группа предметов - «Иностранные языки» - для второго иностранного языка на выбор.

Управление | Планирование | Обучение | Расписание | Журнал | Отчеты | Ресурсы

← Список предметов

Группы предметов

Изменить

Иностранные языки

Предметы

Добавить | Удалить

Название	Учителя	Подгруппы	Отметка для удаления
Филология			
↑ Английский язык (Англ.яз.)	2		<input type="checkbox"/>
↑ Литература (Лит-ра)	0		<input type="checkbox"/>
↑ Немецкий язык (Нем.яз.)	0		<input type="checkbox"/>
↑ Русский язык (Рус.яз.)	0		<input type="checkbox"/>
↑ Французский язык (Фр.яз.)	0		<input type="checkbox"/>
↑ Чтение (Чтен.)	0		<input type="checkbox"/>
Математика			
↑ Алгебра (Алг.)	0		<input type="checkbox"/>
↑ Геометрия (Геом.)	0		<input type="checkbox"/>
↑ Информатика и ИКТ (Инф.)	1		<input type="checkbox"/>
↑ Математика (Матем.)	0		<input type="checkbox"/>
Естествознание			
↑ Биология (Биол.)	0		<input type="checkbox"/>
↑ География (Геогр.)	1		<input type="checkbox"/>
↑ Окружающий мир (Окр. мир)	0		<input type="checkbox"/>
↑ Природоведение (Прир.)	0		<input type="checkbox"/>
↑ Физика (Физ.)	0		<input type="checkbox"/>
↑ Химия (Хим.)	0		<input type="checkbox"/>
Обществознание			
↑ История (Ист.)	0		<input type="checkbox"/>

Образовательные области

Создать

Образовательные области, не связанные с предметами

- театр дружбы
- Базовый уровень
- биология
- Иностранные языки
- Компонент образовательного учреждения
- Наука 2.0
- Научно-техническая
- Основы религиозных культур и светской этики
- социально-гуманитарный спорт
- Спортивная
- танцевальный спорт
- Техника
- Углубленный уровень
- химия
- хореография
- Художественно-эстетическая

← Предметы / Группы предметов

Создать | Удалить

Группы предметов	Предметы	Отметка для удаления
Иностранные языки	Английский язык Немецкий язык Французский язык	

Сохранить

Восстановить

Полное название	Иностранные языки
Сокращ. название	Ин.яз.

Предметы	Образовательная область
<input type="checkbox"/> Русский язык <input type="checkbox"/> Литература <input type="checkbox"/> Английский язык <input checked="" type="checkbox"/> <u>Немецкий язык</u> <input checked="" type="checkbox"/> <u>Французский язык</u> <input type="checkbox"/> Чтение <input type="checkbox"/> Развитие речи	Филология <hr style="border: 2px solid purple;"/>

Домашнее обучение

Варианты учёта обучающихся на домашнем обучении

Есть 3 варианта учёта:

❖ Первый вариант – **внести учащихся как прикреплённых к ОО**. Поскольку за процесс обучения учащегося, находящегося на домашнем обучении, в отличие от семейного или самообразования, полностью отвечает школа, вести журнал оценок и посещаемости на него необходимо. **В этом варианте необходимо вести бумажный журнал**. Данный вариант департамент образования не рекомендует.

❖ Второй вариант подходит, **если программа обучения учащегося, обучающего на дому, не сильно отличается от программы остального класса**. Учащийся зачисляется в обычный класс. В его карточке выбирается форма обучения «индивидуальная на дому». **Индивидуальный учебный план загружается в разделе Ресурсы → Документы**. По предметам, которые он изучает, вносятся оценки. **По предметам, которые он не изучает, проставляется «осв.»**

❖ Третий вариант – **деление класса на группы учащихся**, где в одной группе будет только учащийся, обучающийся на домашнем обучении, во второй – все остальные. В этом случае **используется Индивидуальный учебный план**.

Индивидуальный учебный план, вводная информация

Категории обучающихся по индивидуальному учебному плану

Индивидуальный учебный план предоставляется обучающимся,

- ❖ получающим **профильное** среднее общее образование,
- ❖ детям, проявившим **выдающиеся способности**,

- ❖ детям с **ограниченными возможностями здоровья**,
- ❖ обучающимся, **не ликвидировавшим** в установленные сроки академическую **задолженность**, по заявлению их родителей (законных представителей).

Также разработчик предлагает использовать данный интерфейс **для классов, в которых есть ученики, обучающиеся по адаптированной программе.**

В ходе дальнейшего рассмотрения разделов мы коротко коснёмся каждого раздела, который задействован в настройке Индивидуального учебного плана и использования классических подгрупп.

Подгруппы

Планирование → Предметы

Подгруппы используются, если класс делится на две **подгруппы для изучения одного и того же предмета с одинаковым количеством часов.**

Также деление на подгруппы необходимо при использовании индивидуально учебного плана для обучения с разным количеством часов, если индивидуальный учебный план просто прикрепляется в хранилище документов.

Для добавления подгруппы щёлкаем мышью по названию предмета.

Управление | Планирование | Обучение | Расписание | Журнал | Отчеты | Ресурсы

← Список предметов

Группы предметов

Изменить

Иностранные языки

Предметы

Добавить | Удалить

Название	Учителя	Подгруппы	Отметка для удаления
Филология			
↑ Английский язык (Англ.яз.)	2		<input type="checkbox"/>
↑ Литература (Лит-ра)	0		<input type="checkbox"/>
↑ Немецкий язык (Нем.яз.)	0		<input type="checkbox"/>
↑ Русский язык (Рус.яз.)	0		<input type="checkbox"/>
↑ Французский язык (Фр.яз.)	0		<input type="checkbox"/>
↑ Чтение (Чтен.)	0		<input type="checkbox"/>
Математика			
↑ Алгебра (Алг.)	0		<input type="checkbox"/>
↑ Геометрия (Геом.)	0		<input type="checkbox"/>
↑ Информатика и ИКТ (Инф.)	1		<input type="checkbox"/>
↑ Математика (Матем.)	0		<input type="checkbox"/>
Естествознание			
↑ Биология (Биол.)	0		<input type="checkbox"/>
↑ География (Геогр.)	1		<input type="checkbox"/>
↑ Окружающий мир (Окр. мир)	0		<input type="checkbox"/>
↑ Природоведение (Прир.)	0		<input type="checkbox"/>
↑ Физика (Физ.)	0		<input type="checkbox"/>
↑ Химия (Хим.)	0		<input type="checkbox"/>
Обществознание			
↑ История (Ист.)	0		<input type="checkbox"/>

На открывшемся экране «**Редактировать свойства предмета**» в разделе «**Подгруппы предмета**» нажимаем кнопку «**Добавить**».

← Предметы / Редактировать свойства предмета

← Вернуться Сохранить Восстановить

Основная информация ^

Образовательная область: Математика

Полное название: Информатика и ИКТ

Сокращенное название: Инф.

Общий предмет: Информатика и ИКТ

Создать новый общий предмет

Подгруппы предмета ^

Добавить

Нет

Преподаватели предмета ^

Добавить Удалить

Горина Анна Алексеевна
Фоменко Александр Сергеевич

Вводим полное и сокращённое названия, сохраняем. Повторяем со всеми подгруппами.

Управление Планирование Обучение Расписание Отчеты

← Предметы / Создать новую подгруппу предмета Информатика и ИКТ

← Вернуться Сохранить Восстановить

Полное название: Информатика 1 группа очная

Сокращенное название: Инф. 1 гр.

Если предмет делится на подгруппы, например, информатика, и, кроме того, в классе есть учащиеся, обучающиеся на домашнем обучении, подгрупп по предмету будет уже три: две обычных и одна для обучающихся на дому.

Само по себе добавление подгрупп в этом разделе ещё ни к чему не обязывает. Они свободно удаляются до тех пор, пока не будут использованы в разделе Обучение → Предметы, который мы рассмотрим чуть позже.

Преподаватели

Планирование → Предметы. Редактировать свойства предмета

На том же экране «**Редактировать свойства предмета**» в разделе «**Преподаватели предмета**» редактируется список преподавателей предметов. В этом разделе вносятся все преподаватели, которые в текущем учебном году преподают предмет, независимо от класса.

← Вернуться Сохранить Восстановить

Основная информация

Образовательная область: Математика

Полное название: Информатика и ИКТ

Сокращенное название: Инф.

Общий предмет: Информатика и ИКТ

Создать новый общий предмет

Подгруппы предмета

Добавить

Нет

Преподаватели предмета

Добавить Удалить

Горина Анна Алексеевна
Фоменко Александр Сергеевич

Профили

Планирование → Профили

Проверяется по всем параллелям.

При необходимости редактируются или добавляются новые профили.

Управление Планирование Обучение Расписание Журнал Отчеты Ресурсы

← Профили (специализации) учебного плана

Сохранить Восстановить Добавить Удалить

Типы учебных периодов

Профиль	Параллели													Отметка для удаления	
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
Общеобразовательный	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Исп.
Социально-психологический	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Исп.	

Классы

Обучение → Классы

Проверяется список классов. Он должен полностью соответствовать нормативным документам организации. Проверяется и при необходимости редактируется профиль класса, учебный план, классный руководитель.

➕ Добавить ➖ Удалить

Типы учебных периодов Смены 🖨️ На печать 📄 Экспорт в Excel

Класс	Профиль	Тип класса	Учебный план	Кабинет			Кол-во учеников на 20.09.2018	Классный руководитель	Отметка для удаления
				Название	Максимальная наполняемость	Корпус			
1а	Общеобразовательный	Общеобразовательный	Классический		0			Власов Эдуард Сергеевич	<input type="checkbox"/>
1б	Общеобразовательный	Общеобразовательный	Классический		0			Ольховская Клавдия Матвеевна	<input type="checkbox"/>
2а	Общеобразовательный	Общеобразовательный	Классический		0			Белов Егор Николаевич	<input type="checkbox"/>
2б	Общеобразовательный	Общеобразовательный	Классический		0			Сорина Алла Александровна	<input type="checkbox"/>
3а	Общеобразовательный	Общеобразовательный	Классический		0			Гришина Елена Борисовна	<input type="checkbox"/>
3б	Общеобразовательный	Общеобразовательный	Классический		0			Кирова Антонина Леонидовна	<input type="checkbox"/>
4а	Общеобразовательный	Общеобразовательный	Классический		0			Устинов Леонид Дмитриевич	<input type="checkbox"/>
4б	Общеобразовательный	Общеобразовательный	Классический		0			Горина Анна Алексеевна	<input type="checkbox"/>
5а	Общеобразовательный	Общеобразовательный	Классический		0			Веснин Кирилл Максимович	<input type="checkbox"/>
5б	Общеобразовательный	Общеобразовательный	Классический		0			Павлова Инга Георгиевна	<input type="checkbox"/>
6а	Общеобразовательный	Общеобразовательный	Классический		0			Зотов Павел Васильевич	<input type="checkbox"/>
6б	Общеобразовательный	Общеобразовательный	Классический		0			Ложкина Тамара Сергеевна	<input type="checkbox"/>
7а	Общеобразовательный	Общеобразовательный	Классический		0			Шахова Нина Геннадьевна	<input type="checkbox"/>
7б	Общеобразовательный	Общеобразовательный	Классический		0			Смешнина Алиса Олеговна	<input type="checkbox"/>
8а	Общеобразовательный	Общеобразовательный	Классический		0			Петров Николай Тихонович	<input type="checkbox"/>
8б	Общеобразовательный	Общеобразовательный	Классический		0			Рожкова Маргарита Владимировна	<input type="checkbox"/>
9а	Общеобразовательный	Общеобразовательный	Классический		0			Воробьева Алевтина Романовна	<input type="checkbox"/>
9б	Общеобразовательный	Общеобразовательный	Классический		0			Маслов Антон Яковлевич	<input type="checkbox"/>
10а	Общеобразовательный	Общеобразовательный	Классический		0			Фоменко Александр	<input type="checkbox"/>

Для классов, в которых используется индивидуальный учебный план, выбирается Учебный план «Индивидуальный». С момента, когда в предмето-группу зачислены учащиеся, обратно изменить учебный план на классический уже не получится.

11б	Общеобразовательный	Общеобразовательный	Классический	4	35			Яровая Ольга Ивановна	X
11в	Общеобразовательный	Общеобразовательный	Классический		0			Архипенко Мария	X
11г	Углублённый	Общеобразовательный	<u>Индивидуальный</u>		0			Липина Ульяна Витальевна	X

Типы учебных периодов

Планирование → Профили или Обучение → Классы

Обязательно проверяется вначале учебного года. Некорректно отмеченные учебные периоды для классов отразятся на периодичности выставления итоговых оценок: каждую четверть или раз в полгода.

➕ Добавить ➖ Удалить

Типы учебных периодов Смены 🖨️ На печать 📄 Экспорт в Excel

Класс	Профиль	Тип класса	Учебный план	Кабинет			Кол-во учеников на 20.09.2018	Классный руководитель	Отметка для удаления
				Название	Максимальная наполняемость	Корпус			
1а	Общеобразовательный	Общеобразовательный	Классический		0			Власов Эдуард Сергеевич	<input type="checkbox"/>
1б	Общеобразовательный	Общеобразовательный	Классический		0			Ольховская Клавдия Матвеевна	<input type="checkbox"/>
2а	Общеобразовательный	Общеобразовательный	Классический		0			Белов Егор Николаевич	<input type="checkbox"/>
2б	Общеобразовательный	Общеобразовательный	Классический		0			Сорина Алла Александровна	<input type="checkbox"/>
3а	Общеобразовательный	Общеобразовательный	Классический		0			Гришина Елена Борисовна	<input type="checkbox"/>
3б	Общеобразовательный	Общеобразовательный	Классический		0			Кирова Антонина Леонидовна	<input type="checkbox"/>
4а	Общеобразовательный	Общеобразовательный	Классический		0			Устинов Леонид Дмитриевич	<input type="checkbox"/>
4б	Общеобразовательный	Общеобразовательный	Классический		0			Горина Анна Алексеевна	<input type="checkbox"/>
5а	Общеобразовательный	Общеобразовательный	Классический		0			Веснин Кирилл Максимович	<input type="checkbox"/>
5б	Общеобразовательный	Общеобразовательный	Классический		0			Павлова Инга Георгиевна	<input type="checkbox"/>
6а	Общеобразовательный	Общеобразовательный	Классический		0			Зотов Павел Васильевич	<input type="checkbox"/>
6б	Общеобразовательный	Общеобразовательный	Классический		0			Ложкина Тамара Сергеевна	<input type="checkbox"/>
7а	Общеобразовательный	Общеобразовательный	Классический		0			Шахова Нина Геннадьевна	<input type="checkbox"/>
7б	Общеобразовательный	Общеобразовательный	Классический		0			Смешнина Алиса Олеговна	<input type="checkbox"/>
8а	Общеобразовательный	Общеобразовательный	Классический		0			Петров Николай Тихонович	<input type="checkbox"/>
8б	Общеобразовательный	Общеобразовательный	Классический		0			Рожкова Маргарита Владимировна	<input type="checkbox"/>
9а	Общеобразовательный	Общеобразовательный	Классический		0			Воробьева Алевтина Романовна	<input type="checkbox"/>
9б	Общеобразовательный	Общеобразовательный	Классический		0			Маслов Антон Яковлевич	<input type="checkbox"/>
10а	Общеобразовательный	Общеобразовательный	Классический		0			Фоменко Александр	<input type="checkbox"/>

💾 Сохранить

🔄 Восстановить

Тип периода	Общеобразовательный											Социально-психологический	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	10	11
Четверть	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Триместр	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Полугодие	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Год	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Не выбран	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Нагрузка

Планирование → Нагрузка

Проверяется, и при необходимости вносятся изменения. При использовании Индивидуального учебного плана необходимо заполнить **Предельные нагрузки ИУП** для параллелей, в которых используется индивидуальный учебный план. Дополнительные компоненты добавляются по **кнопке «Добавить»**.

Управление Планирование Обучение Расписание Отчеты в текущий уч.год

← Предельные нагрузки учебного плана

Предельные нагрузки

Сохранить Восстановить Добавить

Компонент	Количество часов по параллелям												
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Предельно допустимая нагрузка		21	26	26	26	32	33	35	36	36	37	37	
Федеральный		18	23	23	23	29	30	32	33	33	34	34	
Региональный		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
Школьный		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Всего (часов в неделю):		21	26	26	26	32	33	35	36	36	37	37	

Предельные нагрузки ИУП

Сохранить Восстановить Добавить

Компонент	Количество часов по параллелям												
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Федеральный, обязательные предметы											35	35	
Федеральный, предметы по выбору											2	2	
Элективные курсы											2	2	

Учебный план

Планирование → Учебный план

Заполняется нагрузка по предметам для классов, обучающихся по классическому учебному плану. Чтобы корректно подсчитывалась нагрузка по предметам, которые мы ранее объединили в группу (в нашем случае, это второй иностранный язык), **в фильтре «Группы предметов» выбирается «Выводить только название группы».**

← Учебный план

Период: 1 четверть
 Ступени: Все
 Вид: По классам
 Группы предметов: Выводить только название г.

Предмет	Общеобразовательный																	
	1		2		3		4		5		6		7		8		9	
	1а	1б	2а	2б	3а	3б	4а	4б	5а	5б	6а	6б	7а	7б	8а	8б	9а	9б
Общая педагогическая нагрузка:	9	9	9	9	12	12	13	13	16	16	18	18	22	22	22	22	22	22
Предельно допустимая нагрузка	плановая:	21	23	23	23	23	23	29	30	30	32	33	33	33	33	33	33	33
	фактическая:	9	9	9	9	11	11	12	12	15	15	17	17	21	21	21	21	21
Федеральный компонент	плановая:	15	20	20	20	20	20	25	29	29	30	30	30	30	30	30	30	30
	фактическая:	9	9	9	9	11	11	12	12	15	15	17	17	21	21	21	21	21
Филология																		
Английский язык					1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Литература			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Иностранные языки					1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Русский язык	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Чтение	1	1																
Математика																		
Алгебра									1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Геометрия													1	1	1	1	1	1
Информатика и ИКТ							1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Математика	1	1	1	1	1	1	1	1										
Естествознание																		
Биология									1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
География									1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Окружающий мир	1	1	1	1	1	1	1	1										
Природоведение	1	1	1	1	1	1	1	1										
Физика									1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Если предметов в списке нет, добавить их по кнопке «Добавить нагрузку». Кнопка доступна только при выбранном фильтре «Выводить все предметы из группы».

← Учебный план

Период: 1 четверть
 Ступени: Все
 Вид: По классам
 Группы предметов: Выводить все предметы из г.

Предмет	Общеобразовательный																	
	1		2		3		4		5		6		7		8		9	
	1а	1б	2а	2б	3а	3б	4а	4б	5а	5б	6а	6б	7а	7б	8а	8б	9а	9б
Общая педагогическая нагрузка:	9	9	9	9	12	12	13	13	16	16	18	18	22	22	22	22	22	22
Предельно допустимая нагрузка	плановая:	21	23	23	23	23	23	29	30	30	32	33	33	33	33	33	33	33
	фактическая:	9	9	9	9	11	11	12	12	15	15	17	17	21	21	21	21	21
Федеральный компонент	плановая:	15	20	20	20	20	20	25	29	29	30	30	30	30	30	30	30	30
	фактическая:	9	9	9	9	11	11	12	12	15	15	17	17	21	21	21	21	21
Филология																		
Английский язык					1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Литература			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Немецкий язык					1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Русский язык	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Французский язык					1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Чтение	1	1																
Математика																		
Алгебра									1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Геометрия													1	1	1	1	1	1
Информатика и ИКТ							1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Математика	1	1	1	1	1	1	1	1										

Для новых предметов с маленькой нагрузкой, например, Родной язык, вносится нагрузка 0,2 (через запятую).

Индивидуальный учебный план

Планирование → Индивидуальный учебный план

Заполняется нагрузка по предметам для классов, обучающихся по индивидуальному учебному плану, в том числе для тех, в которых обучаются учащиеся, обучающиеся на дому, если выбран этот вариант ведения таких учащихся. Если в предмето-группе обучаются ученики из двух разных параллелей, нагрузка заполняется по обоим параллелям.

Если предметов в списке нет, добавить их по кнопке «Добавить нагрузку». Уровни освоения по буквам: Б – Базовый, П – Профильный, У – Углублённый, Р – Расширенный. Для особенных детей используется Расширенный.

← Модель учебного плана для формирования индивидуальных учебных планов

Сохранить Восстановить **Добавить нагрузку** Очистить учебный план

На печать Экспорт в Excel

Период: 1 четверть | Ступени: Все | Группы предметов: Выводить все предметы из г

Предмет	10				11			
	б	п	у	р	б	п	у	р
Федеральный, обязательные предметы	плановая: 35				35			
	фактическая: 17				6			
Филология								
Русский язык	1				1			
Литература	1				1			
Английский язык	1				1			
Математика								
Алгебра	1				1			
Геометрия	1				1			
Информатика и ИКТ	1				1			
Естествознание								
Биология	1	2			1	2		
География	1				1			
Физика	1	2			1	2		
Химия	1	2			1	2		
Обществознание								
История	1				1			
Обществознание	1				1			
Физическая культура								
Физкультура	1				1			
Технология								
Технология	1				1			
Математика	1				1			

■ – Измененные часы УП
■ – Превышение нагрузок УП

После заполнения и сохранения плана предмето-группы по заполненным уровням освоения будут автоматически добавлены в разделе Обучение → Предметы.

Предметы по классам и периодам

Обучение → Предметы

Следует внимательно подойти к заполнению этого раздела. Чем внимательнее заполняется этот раздел, тем проще будет работать с расписанием. Основная часть этого раздела формируется автоматически на основе Учебного плана и Индивидуального учебного плана. Если вдруг раздел не заполнен, можно попробовать вернуться в соответствующий

Учебный план, внести изменение (например, удалить и снова внести нагрузку по любому из предметов), повторно сохраняя план после каждого действия.

Проверить учителей предметов в конкретных классах, периоды преподавания и систему оценивания. Преподаватели и система оценивания выбираются из выпадающего списка. Для изменения учебного периода надо щёлкнуть мышью по названию предмета.

Управление Планирование **Обучение** Расписание Журнал Отчеты Ресурсы

← Предметы

Сохранить Восстановить Добавить Удалить

На печать Экспорт в Excel

Вид По классам

Класс 1а

Название	Учитель	Часы в неделю	Система оценивания	Отметка для удаления
Русский язык	Белов Егор Николаевич	1 четверть 1 2 четверть 1 3 четверть 1 4 четверть 1	Не оценивается	<input type="checkbox"/>
Чтение	Пашинина Мария Олеговна	1 четверть 1 2 четверть 1 3 четверть 1 4 четверть 1	Не оценивается	<input type="checkbox"/>
Математика	Чеботарёва Лилия Алексеевна	1 четверть 1 2 четверть 1 3 четверть 1 4 четверть 1	Не оценивается	<input type="checkbox"/>
Окружающий мир	Никитина Диана Зиновьевна	1 четверть 1 2 четверть 1 3 четверть 1 4 четверть 1	Не оценивается	<input type="checkbox"/>
Природоведение	Гришина Елена Борисовна	1 четверть 1 2 четверть 1 3 четверть 1 4 четверть 1	Не оценивается	<input type="checkbox"/>
Физкультура	Маслов Антон Яковлевич	1 четверть 1 2 четверть 1 3 четверть 1 4 четверть 1	Не оценивается	<input type="checkbox"/>
Технология	Яблоков Иван Сергеевич	1 четверть 1 2 четверть 1 3 четверть 1 4 четверть 1	Не оценивается	<input type="checkbox"/>

Управление Планирование **Обучение** Расписание Журнал Отчеты Ресурсы

← Предметы/Редактировать предмет

← Вернуться Сохранить Восстановить

Класс 4а

Предмет Ин.яз./Английский язык

Учебный период 1 четверть
 2 четверть
 3 четверть
 4 четверть

Подгруппа без подгрупп

Учитель Ольховская Клавдия Матвеевна

Предмето-группы

Обучение → Предметы

Предмето-группы отличаются от обычных подгрупп тем, что имеют уровни освоения и могут включать учащихся разных параллелей. Предмето-группы в этот раздел добавляются

при сохранении Индивидуального учебного плана автоматически. Выбрать учителя в конкретных предмето-группах из числа преподавателей этого предмета и систему оценивания.

Если в предмето-группе обучаются ученики разных параллелей, необходимо проверить наличие галочки на других параллелях. Для этого надо щёлкнуть мышью по названию предмето-группы. На открывшемся экране «Редактировать предмет» добавить галочки на других параллелях, сохранить изменения.

← Предметы

Сохранить Восстановить Добавить Удалить


Вид По классам

Класс\Параллель 11 *

Предмет Биология

Название	Учитель	Уровень освоения	Часы в неделю	Система оценивания	Отметка для удаления
Биология/Б	Мирович Яна Эдуардовна	Базовый	1 четверть ¹	Балльная	<input type="checkbox"/>
Биология/П	Мирович Яна Эдуардовна	Профильный	1 четверть ²	Балльная	<input type="checkbox"/>

1 четверть. Итого ³ часов в неделю

 – В предмето-группе нет учеников

← Предметы/Редактировать предмет

← Вернуться Сохранить Восстановить

Параллель 10
 11

Предмет Биология

Уровень Профильный

Название Биология / п

Учебный период 1 четверть
 2 четверть
 3 четверть
 4 четверть

Учитель Мирович Яна Эдуардовна

Система позволяет создать любое количество предмето-групп одного уровня освоения, если предмето-группы необходимо разделить в расписании и классном журнале. При этом в

разных предмето-группах могут быть разные преподаватели. Учащиеся, зачисленные в разные предмето-группы, будут отображаться в разных журналах.

Дополнительные предмето-группы добавляются вручную по кнопке «Добавить». Названия предмето-групп можно изменять.

Управление Планирование **Обучение** Расписание Журнал Отчеты Ресурсы

← Предметы

Сохранить Восстановить **Добавить** Удалить

Вид: По классам

Класс\Параллель: 10 *

Предмет: Биология

Название	Учитель	Уровень освоения	Часы в неделю	Система оценивания	Отметка для удаления
Биология/Базовый А	Мирович Яна Эдуардовна	Базовый	1 четверть 1	Балльная	<input type="checkbox"/>
Биология/Базовый Б	Нескреба Маргарита Львовна	Базовый	1 четверть 1	Балльная	<input type="checkbox"/>
Биология/Базовый В	Лопухов Олег Иванович	Базовый	1 четверть 1	Балльная	<input type="checkbox"/>
Биология/П	Мирович Яна Эдуардовна	Профильный	1 четверть 1	Балльная	<input type="checkbox"/>
Биология/Проф	Мирович Яна Эдуардовна	Профильный	1 четверть 1	Балльная	<input type="checkbox"/>

1 четверть. Итого **5** часов в неделю

– В предмето-группе нет учеников

← Предметы / Редактировать предмет

← Вернуться Сохранить Восстановить

Параллель: 1
 5
 10
 11

Предмет: Биология

Уровень: Базовый

Название: Биология / Базовый В

Учебный период: 1 четверть
 2 четверть
 3 четверть
 4 четверть

Учитель: Лопухов Олег Иванович

Подгруппы по классам и периодам

Обучение → Предметы

В отличие от предмето-групп обычные подгруппы добавляются вручную. Автоматически в раздел добавляются предметы без разделения по подгруппам. Чтобы в определённом периоде класс разделить на подгруппы, надо либо удалить его, если предмет делится на подгруппы **во всех учебных периодах**, либо войти в редактирование предмета, щёлкнув по **названию предмета** мышью. На открывшем экране «Редактировать предмет» **убрать лишние** периоды (периоды, в которых класс будет делиться на подгруппы), сохранить.

Управление Планирование **Обучение** Расписание Журнал Отчеты Ресурсы

← Предметы

Сохранить Восстановить Добавить Удалить

Вид По классам

Класс 4а

Название	Учитель	Часы в неделю	Система оценивания	Отметка для удаления
<u>Ин.яз./Английский язык</u>	Ольховская Клавдия Матвеевна	1 четверть 1 2 четверть 1 3 четверть 1 4 четверть 1	Балльная	<input type="checkbox"/>
Литература	Шахова Нина Геннадьевна	1 четверть 1 2 четверть 1 3 четверть 1 4 четверть 1	Балльная	<input type="checkbox"/>

Управление Планирование **Обучение** Расписание Журнал Отчеты Ресурсы

← Предметы/Редактировать предмет

← Вернуться Сохранить Восстановить

Класс 4а

Предмет Ин.яз./Английский язык

Учебный период 1 четверть
 2 четверть
 3 четверть
 4 четверть

Подгруппа без подгрупп

Учитель Ольховская Клавдия Матвеевна

Комментарий

Добавить подгруппу по кнопке «Добавить». В открывшемся окне «Связать предмет и класс» выбрать предмет, учебный период, подгруппу, преподавателя, сохранить. Повторить для второй подгруппы. При наличии – для третьей.

Управление Планирование **Обучение** Расписание Журнал Отчеты Ресурсы

← Предметы

Сохранить Восстановить **Добавить** Удалить

Вид По классам ▼

Класс 4а ▼

Название	Учитель	Часы в неделю	Система оценивания	Отметка для удаления
Ин.яз./Английский язык	Ольховская Клавдия Матвеевна ▼	1 четверть 1 2 четверть 1	Балльная ▼	<input type="checkbox"/>
Ин.яз./Английский язык/1 гр. англ	Ольховская Клавдия Матвеевна ▼	3 четверть 1 4 четверть 1	Балльная ▼	<input type="checkbox"/>
Ин.яз./Английский язык/2 гр. англ	Петров Николай Тихонович ▼	3 четверть 1 4 четверть 1	Балльная ▼	<input type="checkbox"/>

Управление Планирование **Обучение** Расписание Журнал Отчеты Ресурсы

← Предметы / Связать предмет и класс

← Вернуться Сохранить Восстановить

Класс 4а

Предмет Ин.яз./Английский язык ▼

Учебный период
 1 четверть
 2 четверть
 3 четверть
 4 четверть

Подгруппа 1 группа Английский язык ▼

Учитель Ольховская Клавдия Матвеевна ▼

Наполнение предмето-групп и подгрупп

Обучение → Подгруппы

Выполняется наполнение предмето-групп и подгрупп учениками из классов. Порядок работы с этим разделом для обычных подгрупп и предмето-групп аналогичный.

Для предмето-групп в фильтрах выбирается параллель, период, предмет, уровень и класс. **При наполнении предмето-групп класс в фильтрах выбирается обязательно.**

← Класс и подгруппы

Сохранить Восстановить

Класс\Параллель: 11 * Период: 1 четверть Предмет: Биология Уровень: Профильный Класс: 11г

№ п/п	Имя на экране	Биология/П (Мирович Яна Эдуардовна)
1	Алексеев Максим	<input checked="" type="checkbox"/>
2	Алтухов Александр	<input type="checkbox"/>
3	Беспятова Надежда	<input checked="" type="checkbox"/>
4	Бронников Ярослав	<input type="checkbox"/>
5	Васенёва Владислава	<input type="checkbox"/>
6	Волкова Елизавета	<input checked="" type="checkbox"/>
7	Гаджаева Илона	<input checked="" type="checkbox"/>
8	Гейн Павел	<input type="checkbox"/>
9	Голяков Егор	<input checked="" type="checkbox"/>
10	Загоруйко Илья	<input type="checkbox"/>
11	Ковтун Иван	<input type="checkbox"/>
12	Комкова Галина	<input checked="" type="checkbox"/>
13	Мазур Анастасия	<input type="checkbox"/>
14	Мягкова Варвара	<input checked="" type="checkbox"/>
15	Омельченко Иван	<input type="checkbox"/>
16	Павленко Артём	<input checked="" type="checkbox"/>
17	Пашкина Арина	<input checked="" type="checkbox"/>
18	Помогаев Даниил	<input type="checkbox"/>
19	Свиридова Анжелика	<input checked="" type="checkbox"/>
20	Табаква Екатерина	<input type="checkbox"/>
21	Шиморин Леонид	<input type="checkbox"/>

При выборе в этом фильтре значения «все» на экране отображаются ученики, уже ранее добавленные в эту предмето-группу.

← Класс и подгруппы

Класс\Параллель: 11 * Период: 1 четверть Предмет: Биология Уровень: Профильный Класс: Все

№ п/п	Имя на экране	Биология/Проф (Мирович Яна Эдуардовна)
1	Алтухов Александр	X
2	Васенёва Владислава	X
3	Гаджаева Илона	X
4	Комкова Галина	X
5	Павленко Артём	X
6	Пашкина Арина	X
7	Свиридова Анжелика	X

Для обычных подгрупп в фильтрах выбирается класс, период и предмет. Отметить учащихся, добавляемых в подгруппу, сохранить.

← Класс и подгруппы

Сохранить

Восстановить

Класс\Параллель

4а

Период

2 четверть

Предмет

Информатика и ИКТ

№ п/п	Имя на экране	Информатика и ИКТ/Инф. дом. (Жиганов Владимир Викторович)	Информатика и ИКТ/Инф. очн. (Жиганов Владимир Викторович)
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1	Веселовский Вячеслав	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Лапшин Матвей	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3	Романов Игорь	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4	Черехаха Игорь	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5	Шанявская Валерия	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Точно также наполняются группы классов **для второго иностранного языка**, который ранее мы объединили в **группу предметов**.

Класс\Параллель

4а

Период

1 четверть

Предмет

Ин.яз./Немецкий язык

№ п/п	Имя на экране	Ин.яз./Немецкий язык (Жиганов Владимир Викторович)
		<input type="checkbox"/>
1	Веселовский Вячеслав	<input type="checkbox"/>
2	Лапшин Матвей	<input checked="" type="checkbox"/>
3	Романов Игорь	<input checked="" type="checkbox"/>
4	Черехаха Игорь	<input type="checkbox"/>
5	Шанявская Валерия	<input checked="" type="checkbox"/>

Кабинеты и Время уроков

Расписание → Кабинеты. Расписание → Время уроков

Просто проверить эти разделы. Возможно, что-то надо изменить.

← Кабинеты

Сохранить

Восстановить

Добавить

Удалить

Заменить

Номер/название	Этаж	Корпус	Длина (м)	Ширина (м)	Площадь (м2)	Ответственный	Учебное помещение	Максимальная наполняемость
1	1	1				Дудник Нико	<input checked="" type="checkbox"/>	35
2	1	1				Мирович Янс	<input checked="" type="checkbox"/>	33
3	1	1				Липина Улья	<input checked="" type="checkbox"/>	20
4	1	1				Яровая Ольг	<input checked="" type="checkbox"/>	35
5	1	1				Дудник Нико	<input checked="" type="checkbox"/>	35
6	1	1				Михеев Никс	<input checked="" type="checkbox"/>	23
Спортзал	1	1				Жиганов Вла	<input checked="" type="checkbox"/>	35

← Варианты расписания звонков

Сохранить

Восстановить

Добавить

Удалить

Вариант	Назначение вариантов	Звонки	Отметка для удаления
Основное расписание звонков	Образовательная организация Параллели КУП: 1		Исп.

Сохранить

Восстановить

Добавить

Удалить

День недели

понедельник

Смена	№ урока	Время начала		Время окончания	
1	1	08	: 00	08	: 40
1	2	08	: 50	09	: 30
1	3	09	: 35	10	: 05
1	4	10	: 20	11	: 00
1	5	11	: 05	11	: 45
1	6	12	: 00	12	: 40
2	1	14	: 00	14	: 40

Расписание

Расписание → Составить расписание

Расписание – это завершающий шаг после проверки и редактирования всех перечисленных выше разделов.

Расписание может составляться на интервал или на выбранную неделю. При составлении расписания для предметов с маленькой нагрузкой (например, 0,2) либо выбирается интервал меньше четверти, либо составляется расписание на конкретные недели.

При мониторинге СГО количество уроков в недельном расписании сравнивается с представленными организацией данными по общему количеству часов по тарификации.

← Назначить время занятий и внести их в школьное расписание

4a
 Информатика и ИКТ
 Период: 1 четверть
 Неделя: (9.09.19 - 15.09.19) :3

День занятия	Смена / урок	Кабинет	Учитель
Нет			Жиганов Владимир Викторович

При добавлении расписания для предмето-группы, включающей две параллели, расписание одновременно добавляется для обеих параллелей, включённых в предмето-группу.

Класс\Параллель: 11 *
 Предмет: Биология
 Группа: Биология/Проф
 Период: 1 четверть
 Неделя: (2.09.19 - 8.09.19) :2

День занятия	Смена / урок	Кабинет	Учитель
Пн	2.09.19	1 / 1	Мирович Яна Эдуардовна
Чт	5.09.19	1 / 1	Мирович Яна Эдуардовна

Класс\Параллель: 10 *

Предмет: Биология

Группа: Биология/Проф

Период: 1 четверть

Неделя: (2.09.19 - 8.09.19) :2

День занятия	Смена / урок	Кабинет	Учитель	
Пн	2.09.19	1 / 1	1	Мирович Яна Эдуардовна
Чт	5.09.19	1 / 1	1	Мирович Яна Эдуардовна

Подгруппы, сводная информация

- ❖ Создание подгрупп:
 - раздел Планирование → Предметы.
- ❖ Подгруппы по классам и периодам:
 - раздел Обучение → Предметы.
- ❖ Наполнение подгрупп из учеников классов:
 - раздел Обучение → Подгруппы.
- ❖ Расписание для подгрупп:
 - раздел Расписание → Составить расписание.

Индивидуальный учебный план, сводная информация

- ❖ Учебный план классов:
 - раздел Обучение → Классы.
- ❖ Нагрузка по ИУП:
 - раздел Планирование → Нагрузка.
- ❖ Индивидуальный учебный план:
 - раздел Планирование → Индивидуальный учебный план.
- ❖ Предмето-группы:
 - раздел Обучение → Предметы.
- ❖ Наполнение предмето-групп из учеников классов:
 - раздел Обучение → Подгруппы.
- ❖ Расписание для предмето-групп:
 - раздел Расписание → Составить расписание.

Классические подгруппы и ИУП, сравнительная таблица

Классические подгруппы	Индивидуальный учебный план
Учебный план классов: раздел Обучение → Классы	
Используется Учебный план « Классический ». Можно в течение года перейти на «Индивидуальный».	Используется Учебный план « Индивидуальный ». В течение года перейти на «Классический» невозможно.
Создание подгрупп: раздел Планирование → Предметы	
Создаются подгруппы	Подгрупп нет . Предмето-группы создаются на другом шаге: в разделе Обучение → Предметы
Предельные нагрузки: раздел Планирование → Нагрузка	
Заполняются обычные Предельные нагрузки	Заполняются Предельные нагрузки ИУП для параллелей, в которых используется ИУП
Учебный план: разделы Планирование → Учебный план и Индивидуальный учебный план	
Используется классический учебный план, раздел Планирование → Учебный план . Для всех подгрупп учебный план будет одинаковый.	Используется индивидуальный учебный план, раздел Планирование → Индивидуальный учебный план . ИУП заполняется по уровням освоения , что позволяет задать разное количество часов для разных предмето-групп.
Предмето-группы и подгруппы по классам и периодам: раздел Обучение → Предметы	
В отличие от предмето-групп обычные подгруппы добавляются вручную . Автоматически в раздел добавляются предметы без разделения по подгруппам. Чтобы в определённом периоде класс разделить на подгруппы, надо либо удалить его, если предмет делится на подгруппы во всех учебных периодах, либо войти в редактирование предмета и убрать лишние периоды (периоды, в которых класс будет делиться на подгруппы). Затем добавить подгруппы в нужные периоды.	Предмето-группы отличаются от классических подгрупп тем, что имеют уровни освоения и могут включать учащихся разных параллелей . Предмето-группы в этот раздел добавляются при сохранении Индивидуального учебного плана автоматически . Система позволяет создать любое количество предмето-групп одного уровня освоения, если предмето-группы необходимо разделить в расписании и классном журнале. Дополнительные предмето-группы того же уровня освоения добавляются вручную .
Наполнение из учеников классов: раздел Обучение → Подгруппы	
В фильтрах выбирается класс, период и предмет.	В фильтрах выбирается параллель, период, предмет, уровень и класс. При наполнении предмето-групп класс в фильтрах выбирается обязательно.
Расписание для предмето-групп и подгрупп: раздел Расписание → Составить расписание	
При выборе в фильтре «Класс/Параллель» класса с учебным планом «Классический» выводится только фильтр «Предмет», в котором в том числе можно выбрать добавленные ранее подгруппы.	При выборе в фильтре «Класс/Параллель» класса с учебным планом «Индивидуальный» (в списке вместо литеры имеет звёздочку) выводятся фильтры «Предмет» и «Группа», имеющая уровень освоения и уникальное название.

Информационная безопасность

Обращайте внимание на соблюдение информационной безопасности при работе в системе. Не храните пароли в доступных местах. Не давайте свои пароли другим лицам. Не забывайте выходить из системы, если отходите от компьютера.