

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКИЙ МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР
ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ СТАРТ



Проектирование блога на платформе [blogger.com](https://www.blogger.com)

Краснодар - 2020

Оглавление

Введение.....	3
Создание аккаунта Google.....	4
Вход на сайт blogger.com через аккаунт Google.....	6
Создание нового блога.....	7
Выбор и настройка темы блога.....	10
Создание сообщений блога	14
Работа со страницей «Сообщения»	14
Работа с созданием и публикацией сообщения. Редактор сообщений	15
Для добавления изображения.....	16
Для добавления видео.....	17
Добавление в текст сообщения ссылки «Дальше».....	17
Область «настройки сообщения»	18
Ссылки на другие сайты	18
Добавление презентации в блог.....	19
Создание страниц в блоге.....	22
Работа с гаджетами	25
Гаджет «Страницы».....	25
Гаджет «Архив блога»	26
Гаджет «Ярлыки».....	26
Гаджет «Профиль».....	27
Гаджет «Постоянные читатели»	28
Гаджет «HTML/Java Script».....	29
Гаджет «Изображение».....	31
Гаджет «Список ссылок».....	32
Гаджет «Сообщения блога»	33
Просмотр статистики Вашего блога.....	35
Настройка комментариев блога	36
«Настройки»	37
Удаление блога.....	38
Резервное копирование блога	39
Восстановление блога.....	40
Приложение А. Создание шапки заголовка блога	42

Введение

Прежде чем приступить к созданию блога, давайте разберем, что такое блог? Термин «blog» образовался из объединения и сокращения английских слов «web» и «log». «Log» подразумевает дневник или журнал. «Web» указывает на его размещение в сети Интернет. Таким образом, блог – это веб-сайт, основное содержимое которого – регулярно добавляемые записи, содержащие текст, изображения или мультимедиа. Для блогов характерны недлинные записи временной значимости, упорядоченные в обратном хронологическом порядке (последняя запись сверху). При создании блога Вы еще познакомитесь с такими терминами как пост и гаджет.

Что такое пост? Пост (от англ. слова post) – отдельно взятое сообщение в форуме или блоге.

Гаджет – небольшое приложение, предоставляющее дополнительную информацию, например, прогноз погоды или курс валют.

На сегодняшний день, Интернет предлагает большой выбор платформ для создания блога. Приведем самые популярные платформы для создания блога:

1. WordPress.com
2. Blogger.com
3. LiveJournal.com
4. Blog.com
5. Joomla.ru

Мы остановили свой выбор при создании блога на платформе Blogger.com. В первую очередь, это связано с тем, что на данной платформе нет рекламы, а также она предоставляет широкие бесплатные возможности по созданию блога.

Для того чтобы Ваш блог приобрел популярность, необходимо еще на этапе создания продумать о том, какая тема будет лежать в его основе.

Предлагаем Вам ознакомиться с некоторыми рекомендациями по созданию блога:

- разбивайте текст на абзацы, 3-5 предложений и новый абзац;
- используйте только один шрифт установленного размера и одного цвета;
- идеальная ширина строки для чтения 50-80 символов;
- желательно начинать каждый материал с небольшого изображения. Так удобней для восприятия;
- на одной странице размещайте не более 10 постов, иначе блог может долго загружаться и это отпугнёт читателей (количество постов на одной странице устанавливается в настройках).

Создание аккаунта Google

Создание аккаунта на Google.ru

Прежде чем Вы приступите к созданию блога, необходимо создать аккаунт на Google (если аккаунт не был создан ранее!).

Для создания аккаунта на Google выполните следующие действия:

1. В открытом окне браузера в адресной строке введите google.ru и нажмите клавишу Enter (см. рис. 1);

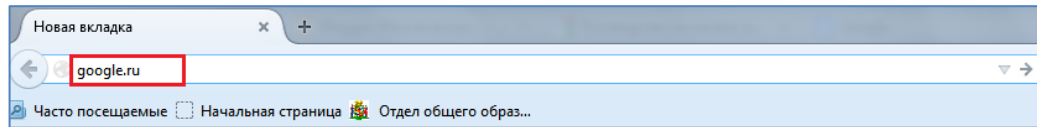


Рисунок 1.

2. В открывшейся странице Google.ru в правом углу нажмите кнопку и далее, нажмите кнопку «Другие варианты» (см. рис. 2), в раскрывшемся списке выберите «Создать аккаунт» (см. рис. 3);

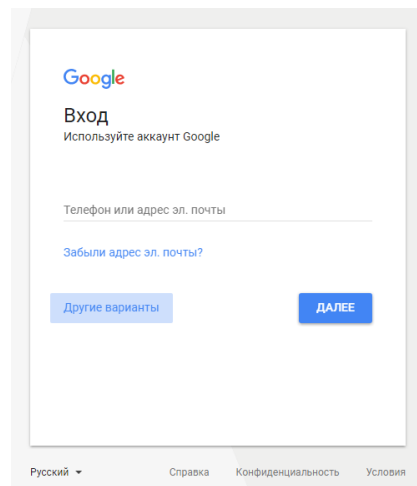


Рисунок 2.

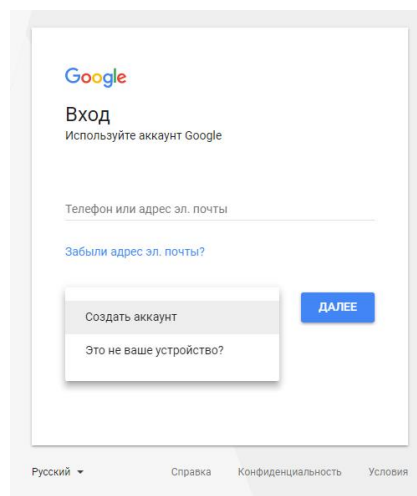


Рисунок 3.

4): После выполненных действий, Вам необходимо заполнить следующие поля (см. рис.

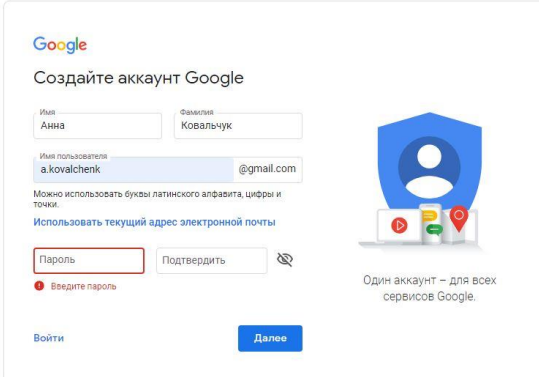
- Поле «Имя» - укажите Ваше имя;
- Поле «Фамилия» - укажите Вашу фамилию;

•Поле «Имя пользователя» - поле может содержать латинские буквы, цифры и точки. Придуманное Вами имя пользователя будет вашим логином и адресом электронной почты (например, вы можете использовать такие данные как: фамилия латинскими буквами и последние цифры вашего года рождения);

•Поле «Пароль» - пароль должен содержать латинские буквы и цифры;

•Поле «Подтвердить» - внесите повторно свой пароль;

После этого нажмите кнопку «Далее» для того чтобы система проверила актуальность имени пользователя и либо указала на то что Ваше имя пользователя не актуально, либо перенаправила Вас на следующий этап создания аккаунта Google.



Google
Создайте аккаунт Google

Имя Анна Фамилия Ковальчук

Имя пользователя a.kovalchenk@gmail.com

Можно использовать буквы латинского алфавита, цифры и точки.
Использовать текущий адрес электронной почты

Пароль Подтвердить

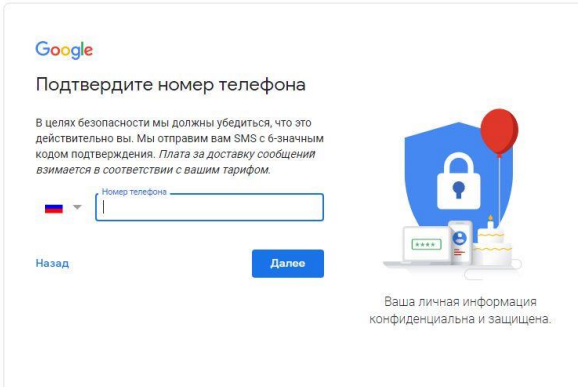
Введите пароль

Войти Далее

Один аккаунт – для всех сервисов Google.

Рисунок 4.

После того как система примет Ваши данные, система запросит Ваш номер телефона для того чтобы в дальнейшем данные Вашего аккаунта были конфиденциальны и доступ к ним можно было получить только имея доступ к Вашему телефону (см. рис. 5)



Google
Подтвердите номер телефона

В целях безопасности мы должны убедиться, что это действительно вы. Мы отправим вам SMS с 6-значным кодом подтверждения. Плата за доставку сообщения взимается в соответствии с вашим тарифом.

Номер телефона

Назад Далее

Ваша личная информация конфиденциальна и защищена.

Рисунок 5.

Вход на сайт [blogger.com](https://www.blogger.com) через аккаунт Google

Заходим на сайт www.blogger.com и нажимаем кнопку «Создать блог» или же «Войти» (см. рис. 6).

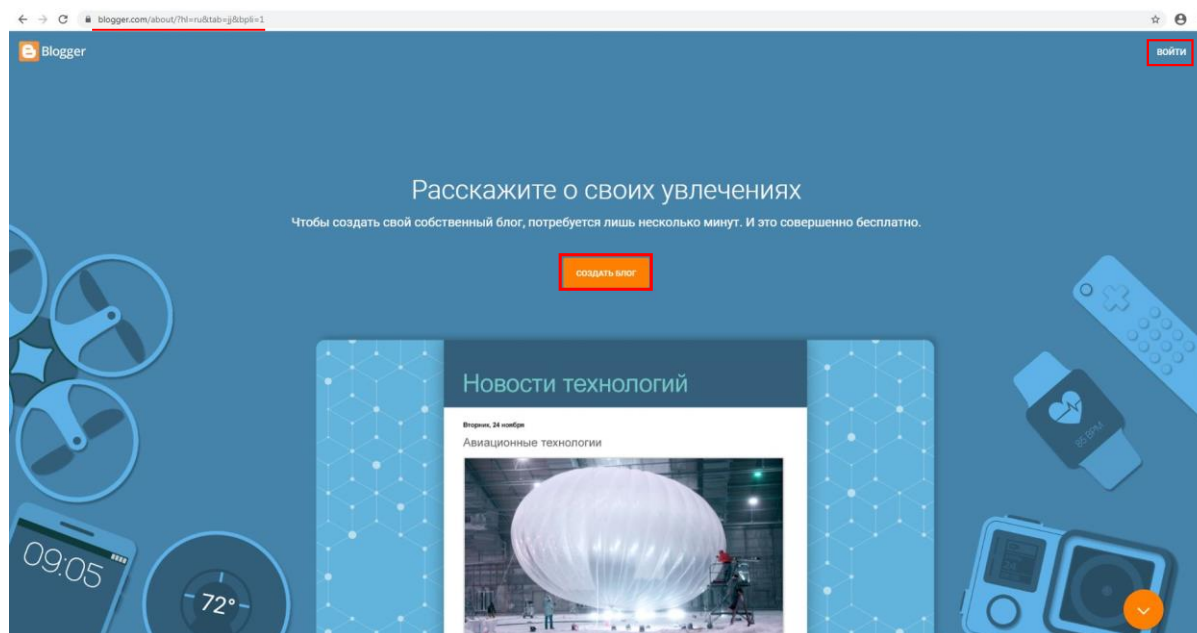


Рисунок 6.

Google сам предложит Вам выбрать аккаунт для входа (см. рис 7).

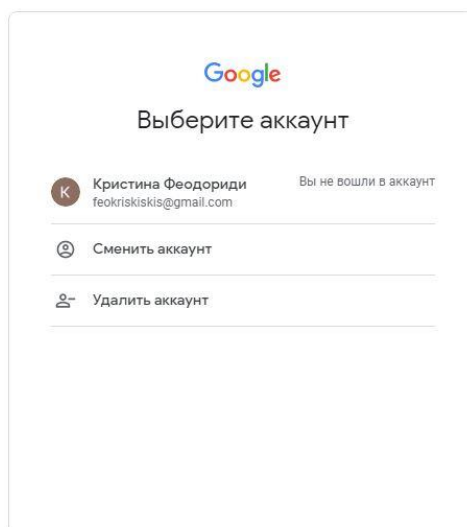


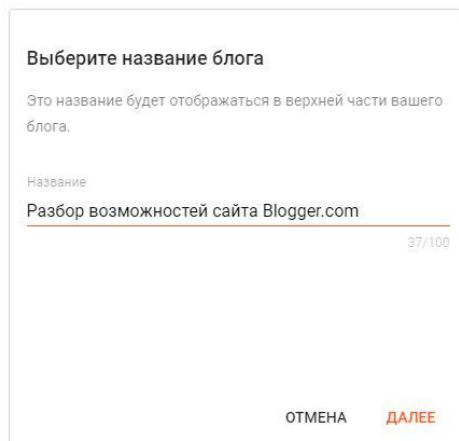
Рисунок 7.

Далее вы используете пароль или другой способ аутентификации для входа на сайт www.blogger.com через аккаунт Google.

Создание нового блога

После того как Вы вошли на сайт Blogger.com под аккаунтом Google и нажали кнопку «Создать блог» появится всплывающее окно с просьбой выбрать название блога (см. рис. 8). Название блога должно отображать тематику выкладываемого в блог материала. В названии вы можете использовать до 100 символов.

Важно! Лучше назвать блог кратко и емко чтобы посетителям проще было его запомнить.



The screenshot shows a dialog box titled "Выберите название блога" (Choose a name for your blog). Below the title, it says "Это название будет отображаться в верхней части вашего блога." (This name will be displayed at the top of your blog). There is a text input field with the label "Название" (Name) containing the text "Разбор возможностей сайта Blogger.com". To the right of the input field, it shows "37/100" characters. At the bottom of the dialog, there are two buttons: "ОТМЕНА" (Cancel) and "ДАЛЕЕ" (Next).

Рисунок 8.

После того как вы придумали, ввели название и нажали кнопку «Далее» система попросит Вас выбрать URL Вашего блога (см. рис. 9).

URL – это адрес, который будет отображаться в адресной строке Вашего блога. Адрес может содержать только латинские буквы и цифры (при введении русских букв, знаков препинания или символов система выдаст ошибку). Веб-адрес блога также должен быть ёмким, запоминающимся, (можно написать латинскими буквами название блога или фамилию автора блога и т.д.)



The screenshot shows a dialog box titled "Выберите URL для вашего блога" (Choose a URL for your blog). Below the title, it says "Это веб-адрес, который позволит читателям находить ваш блог в Интернете." (This is the web address that will allow readers to find your blog on the Internet). There is a text input field with the label "Адрес" (Address) containing the text "obuchenie|7 .blogspot.com". Below the input field, it says "Этот адрес блога не занят." (This blog address is not taken). At the bottom of the dialog, there are three buttons: "НАЗАД" (Back), "ОТМЕНА" (Cancel), and "СОХРАНИТЬ" (Save).

Рисунок 9.

Блог создан. Вы можете просмотреть свой блог и проверить URL. Для этого выберите «Просмотреть блог» в левом нижнем углу (см. рис. 10, 11).

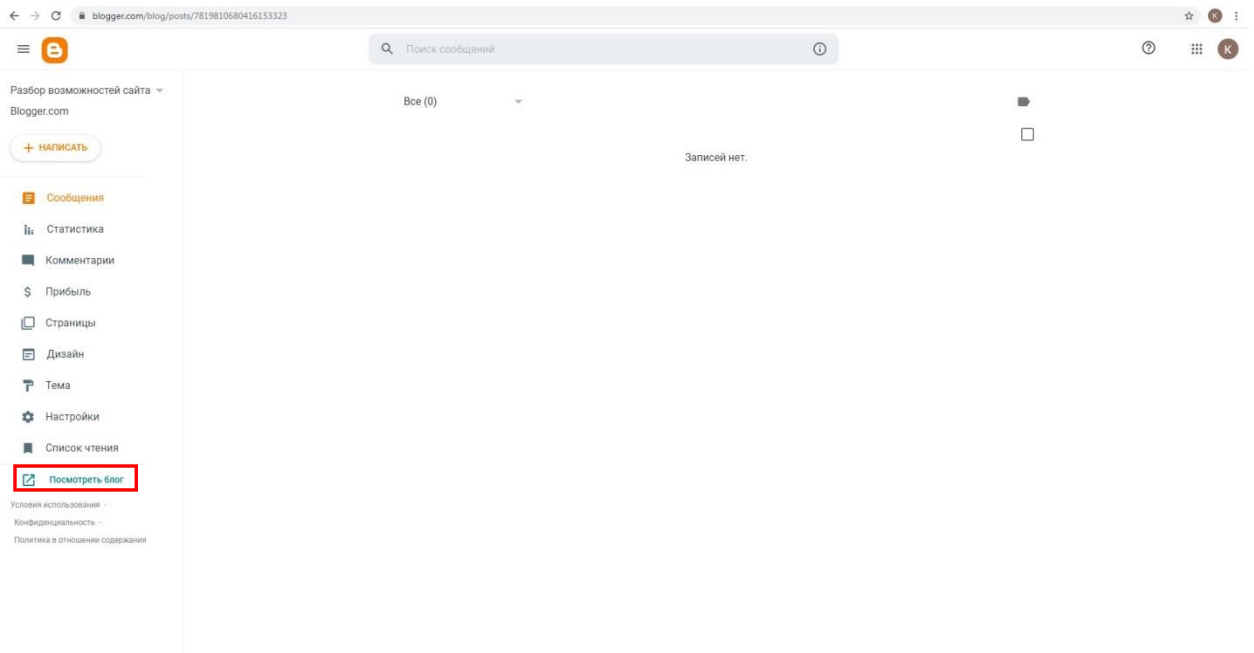


Рисунок 10.

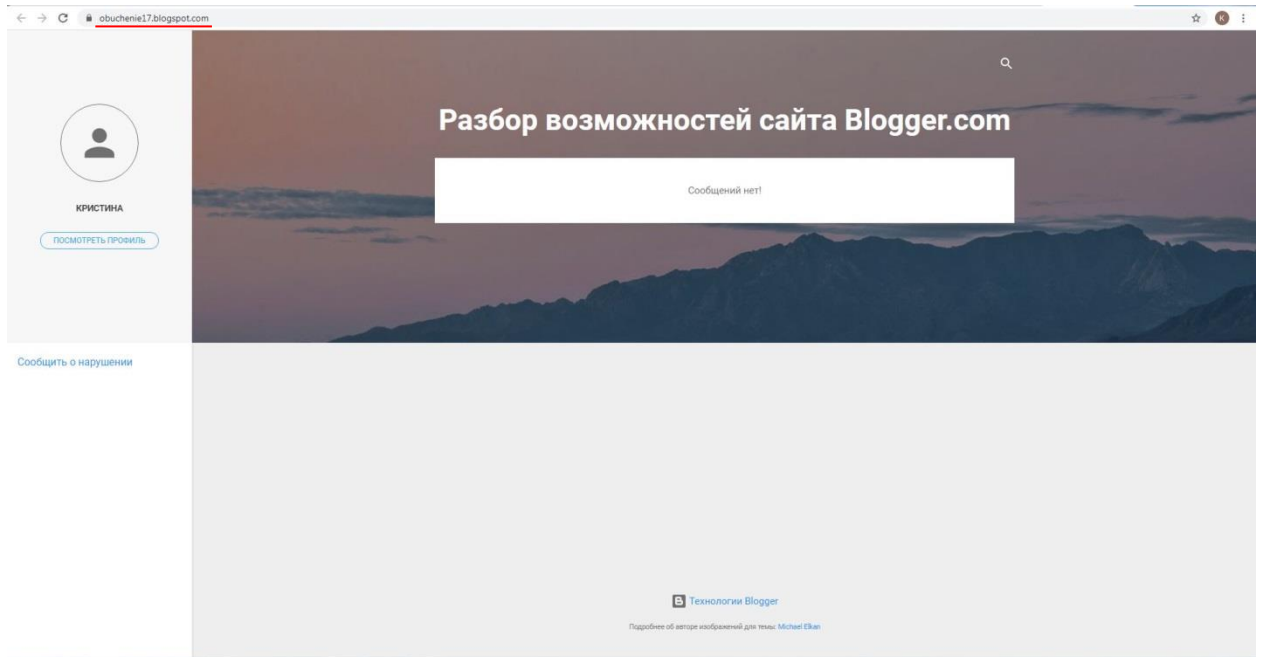


Рисунок 11.

Для того чтобы увидеть все созданные Вами блоги и переключаться между ними, нажмите на выпадающее меню рядом с названием блога (см.рис.12):

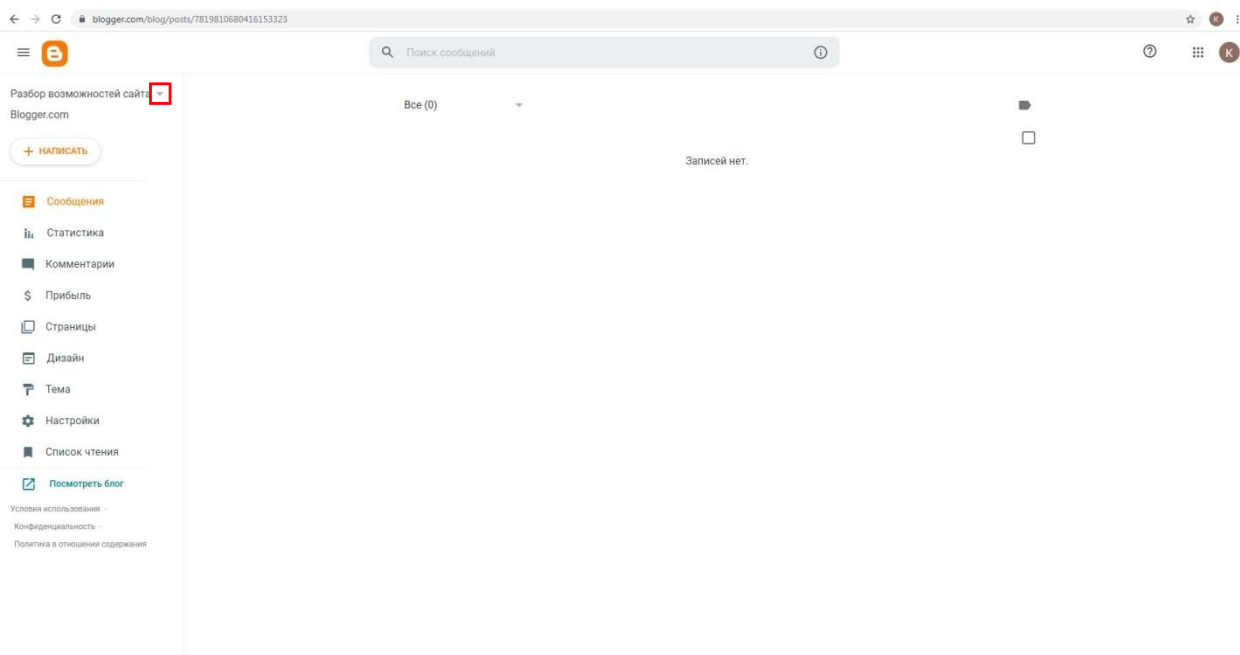


Рисунок 12.

Выбор и настройка темы блога

Далее настраиваем тему блога. Для того чтобы выбрать подходящую Вам тему (фон, расположение ссылок, сообщений и т.д.) блога, нужно перейти на страницу «Тема», нажав на ссылку в списке страниц меню слева.(см. рис. 13).

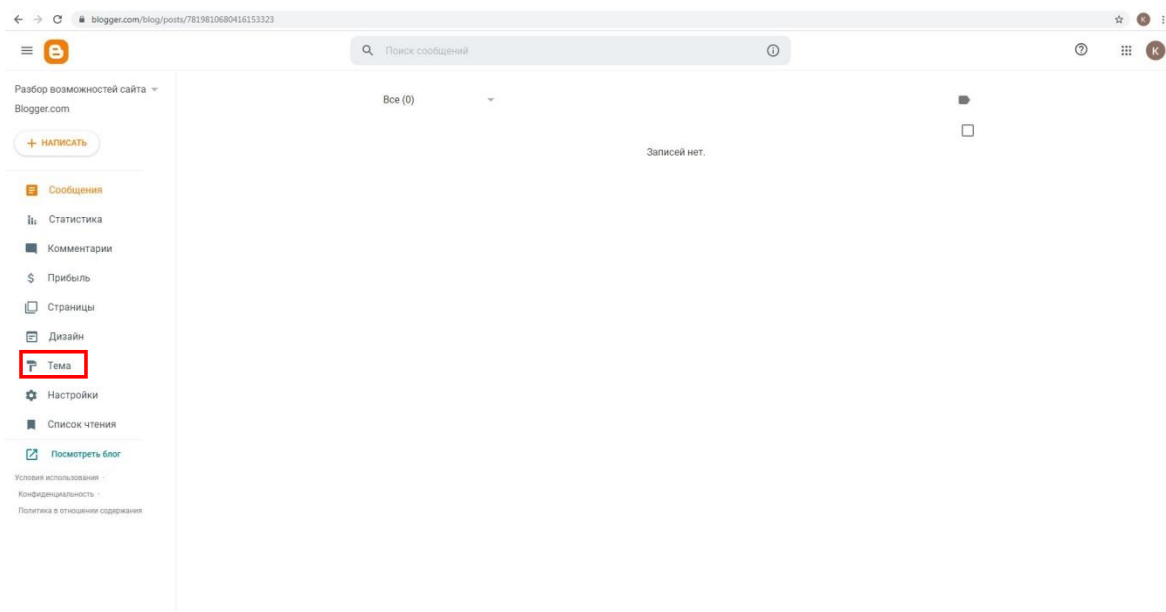


Рисунок 13.

После перехода на страницу «Тема» система предложит Вам выбрать будущий внешний вид блога, предложив варианты дизайна, расположения блоков на странице относительно друг другу и цветовой гамме (см. рис. 14).

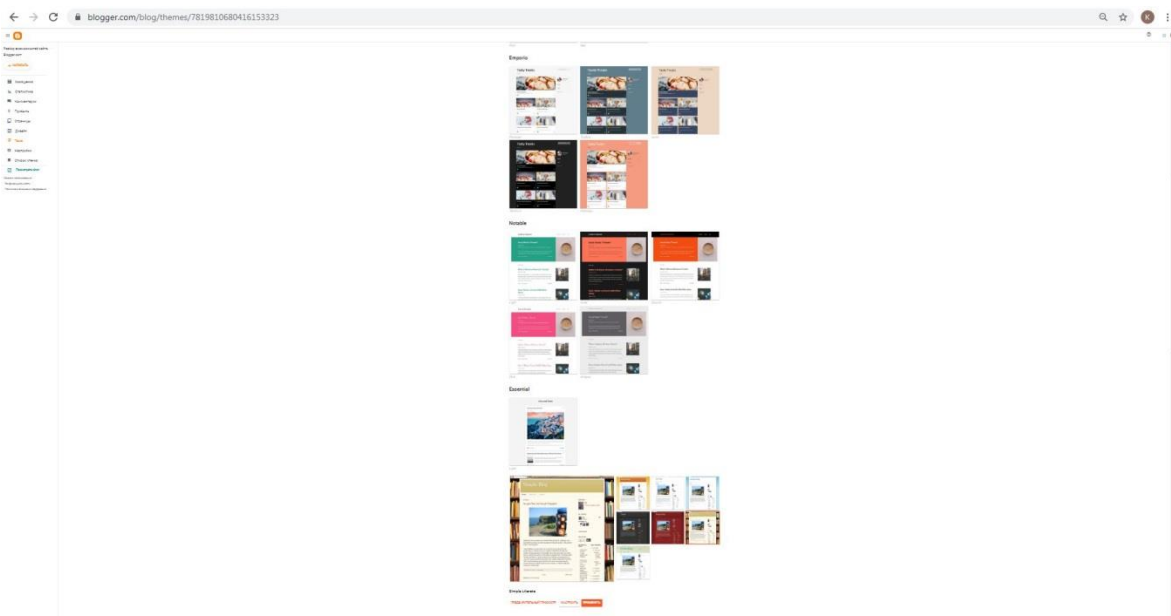


Рисунок 14.

После того как Вы определились с выбором подходящей темы, кликните по ней левой кнопкой мыши, а затем нажмите на кнопку «Настроить» для перехода в конструктор тем, где вы сможете установить нужные Вам шрифты, ширину колонок и фоновые изображения (см.рис.15,16).

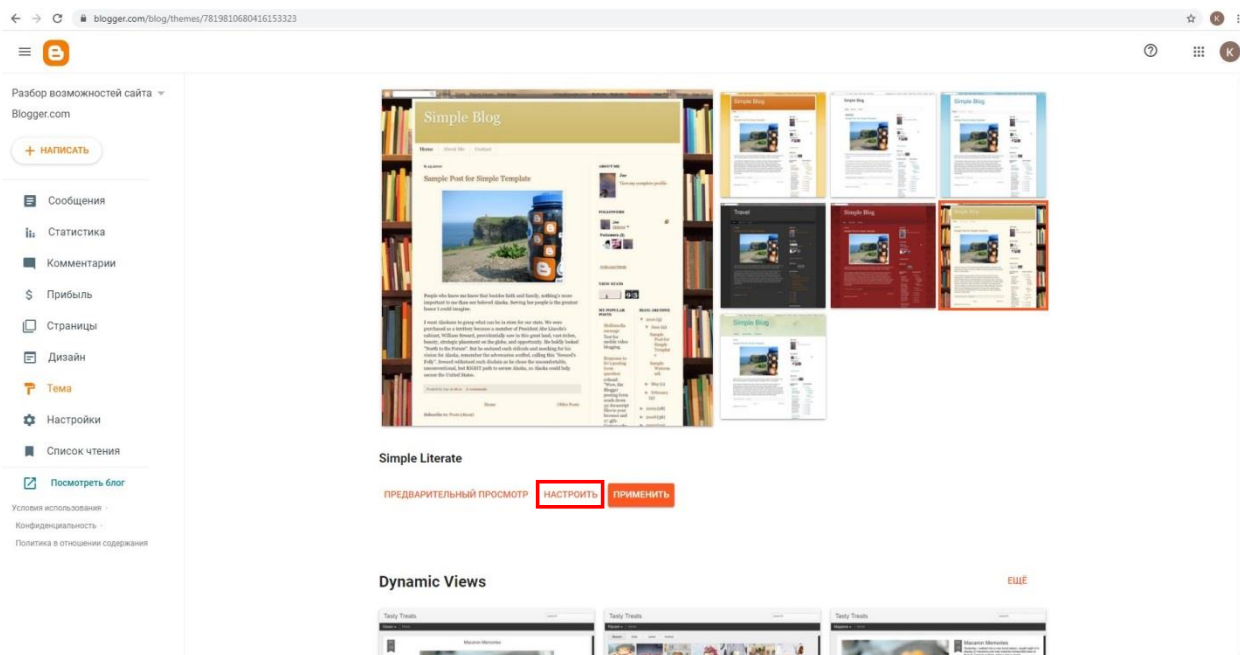


Рисунок 15.

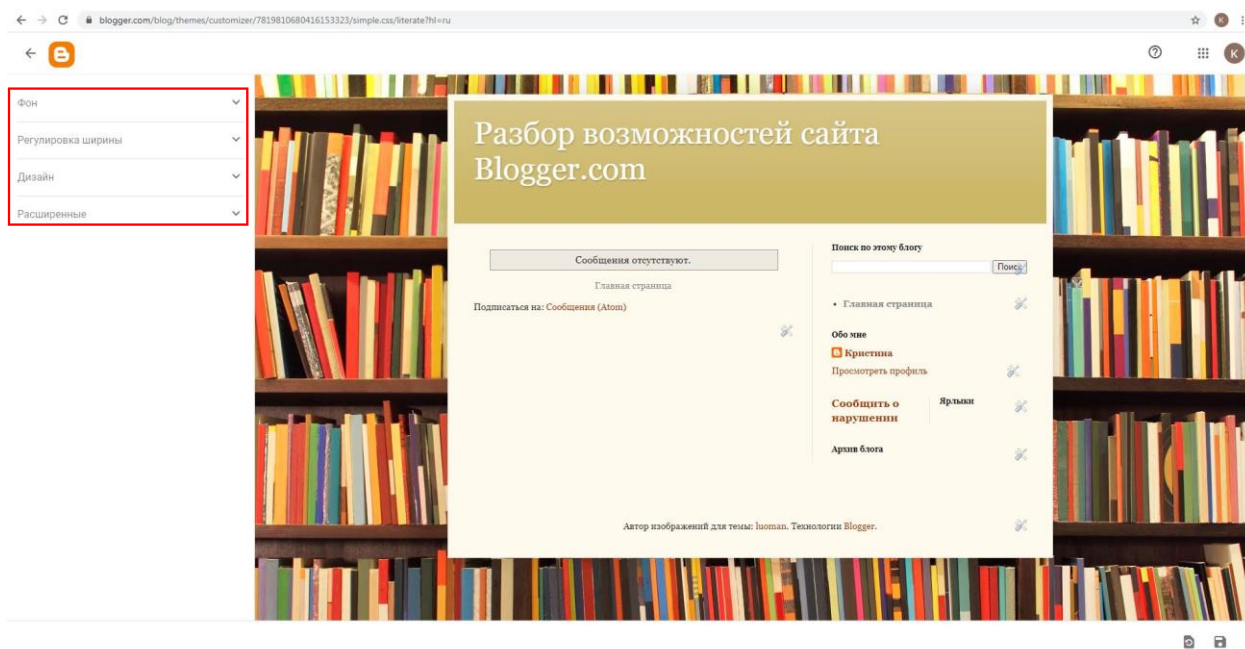


Рисунок 16.

Разберем подробнее вкладки конструктора тем.
Вкладка «Фон» позволяет менять фоновое изображение и основной цвет темы (см. рис. 17).



Рисунок 17.

Следующим лучше настроить расположение блоков, если позволяет тема. Данная настройка производится во вкладке «Дизайн» (см. рис. 18).

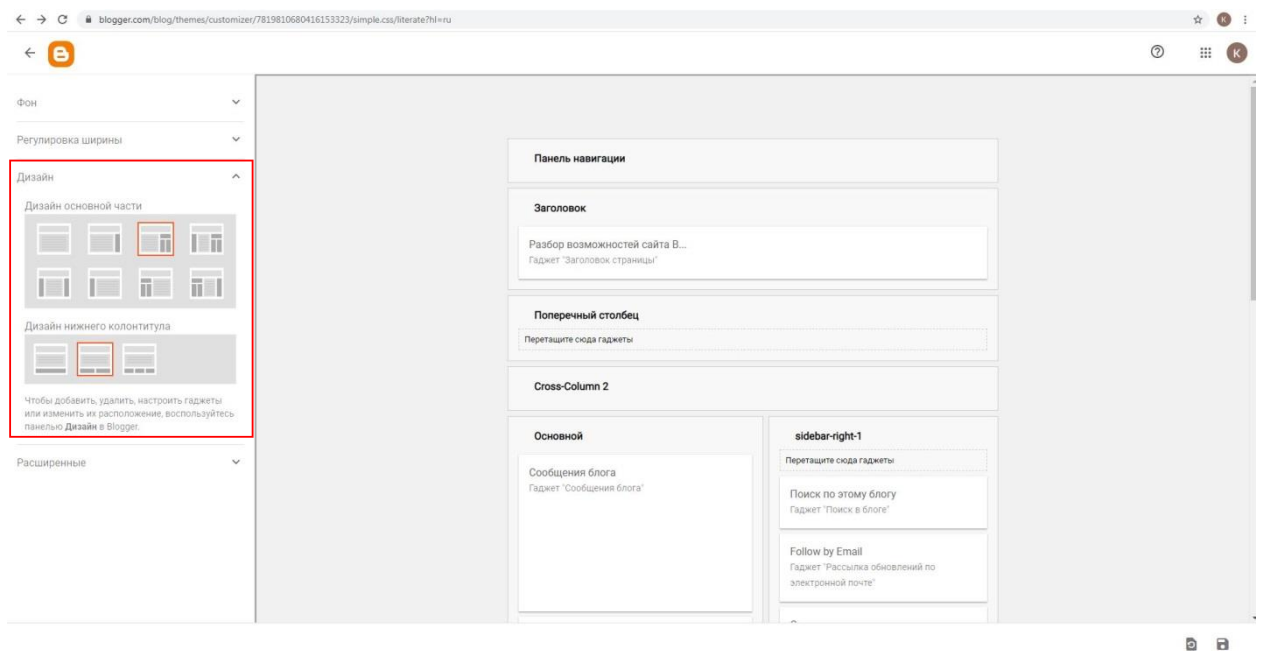


Рисунок 18.

После того как определились с расположением блоков в блоге, переходим к настройке «Регулировка ширины» (см. рис. 19). Система предложит Вам отрегулировать ширину блога и панелей (в зависимости от того сколько их и как они расположены).



Рисунок 19.

После настройки общего вида Вашего блога можно приступить к настройке цветовых эффектов страницы блога и шрифтов во вкладке «Расширенные» (см. рис. 20).

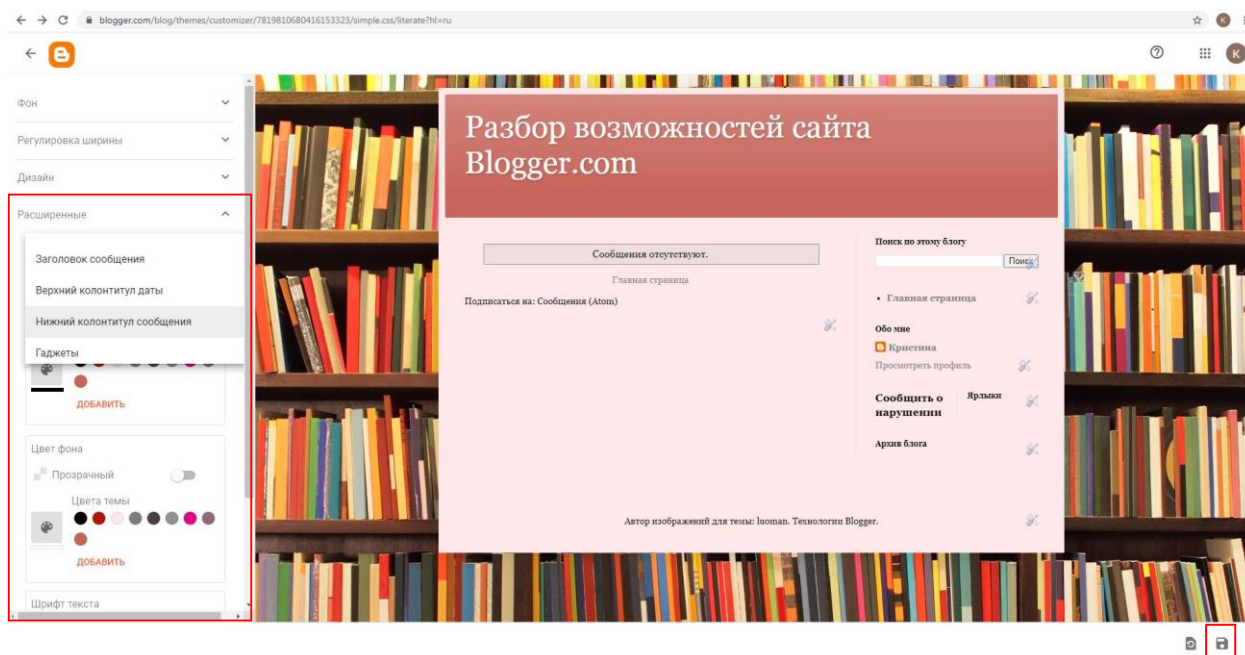



Рисунок 20.

Внимание! Для того чтобы Ваши изменения остались в силе после того как Вы перейдете к работе с блогом и наполнением его информацией, нажмите  в правом нижнем углу страницы (см. стр. 20).

Создание сообщений блога

Работа со страницей «Сообщения»

Возвращаясь из конструктора тем к основному меню администрирования блога, Вы попадаете в пункт меню «Сообщения». Страница позволяет вам увидеть количество всех сообщений (постов) в блоге, количество черновиков (неопубликованные сообщения) и опубликованных сообщений (см. рис. 21,22).

Также Вы можете увидеть список сообщений Вашего блога, информацию о каждом сообщении (статус сообщения: черновик или опубликован, дату публикации или планируемую дату публикации для черновика, просмотры, комментарии для каждого сообщения, автора сообщения, ярлыки сообщения).

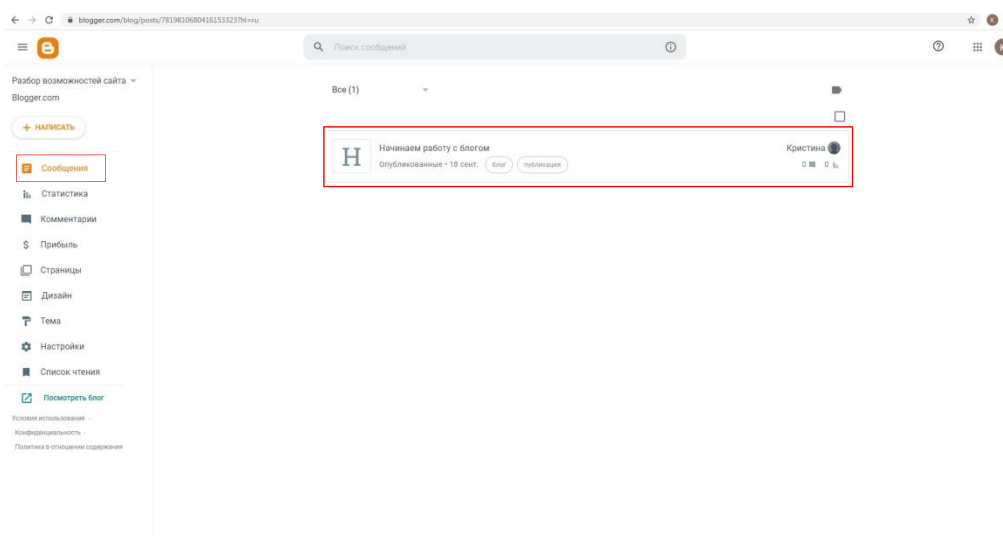


Рисунок 21.

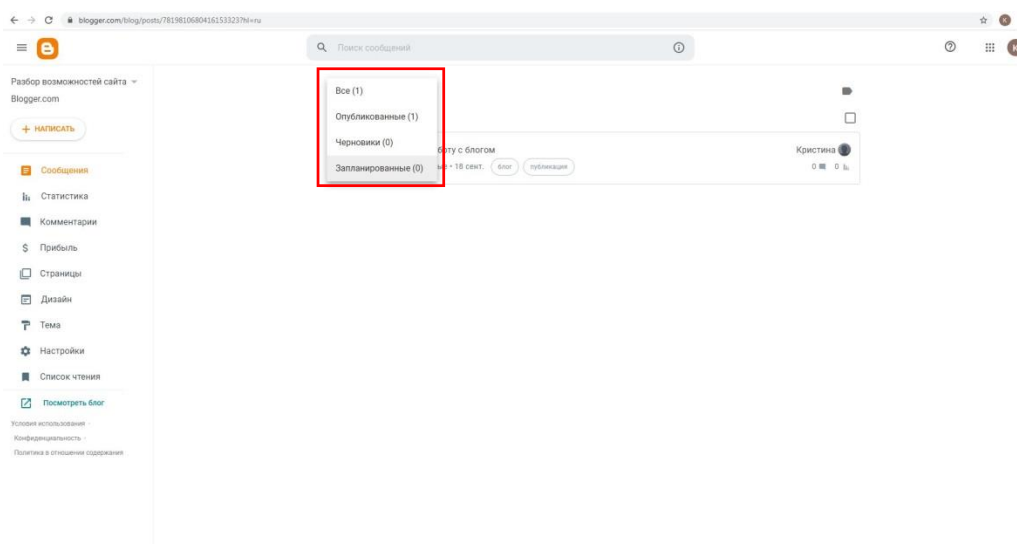
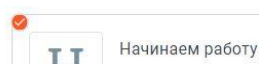



Рисунок 22.


Здесь же вы можете выбрать одно или несколько сообщений, щелкнув по кружку

слева вверху от названия



, для выбранных сообщений доступны следующие действия:

1.  Добавление и удаление ярлыков (как существующих в блоге, так и создать новые).

2.  Позволяет опубликовать выделенные сообщения или поместить их в архив.

3.  Удаление выделенных сообщений.

Важно! Вышеуказанные действия можно выполнить после выделения сообщения, нажав на нужную кнопку справа сверху страницы.

Работа с созданием и публикацией сообщения. Редактор сообщений

Редактор сообщений разделен на несколько областей (см. рис. 23):

1. Панель инструментов;
2. Поле для ввода информации;
3. Настройки сообщения.

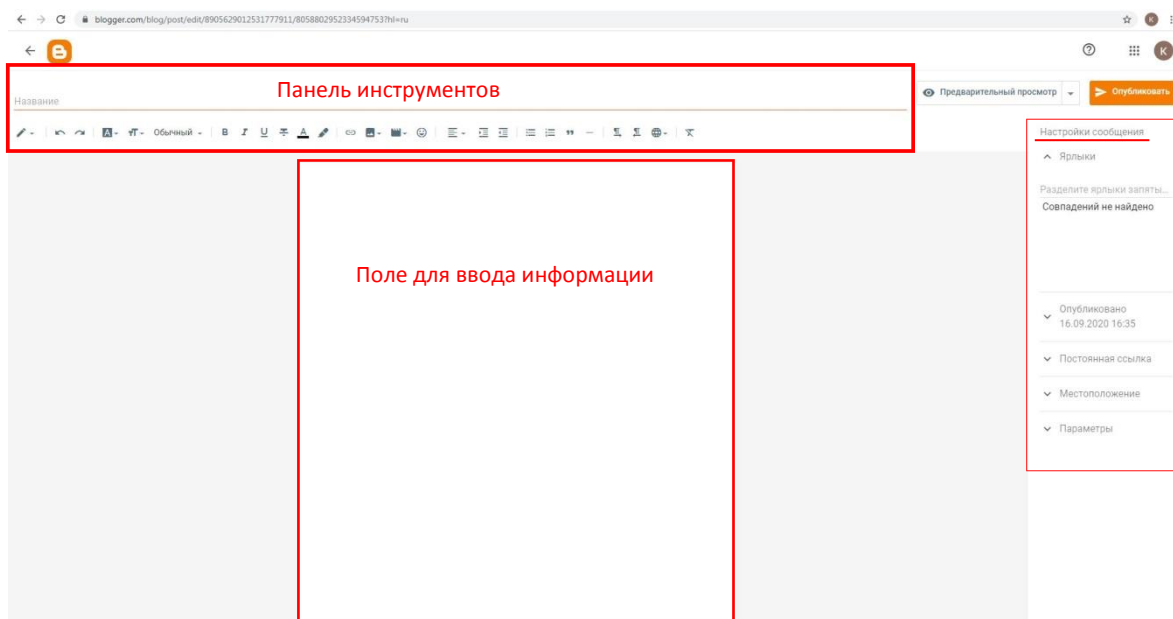


Рисунок 23.


В открытом окне редактора сообщения Вы можете выполнить следующие действия:


1. напечатать текстовое сообщение, редактировать его и опубликовать;
2. добавить изображение/видео, ссылки в текст сообщения;
3. вставить ссылку «Дальше» в текст сообщения.

Рассмотрим более подробно каждое действие.

Внесение текстового сообщения

Укажите на панели инструментов название сообщения, а затем в поле для ввода информации внесите непосредственно текст сообщения. После выполненных действий Вы можете посмотреть, как отобразилась данная информация в блоге. Для этого справа на


странице нажмите кнопку  **Предварительный просмотр** . В новой вкладке откроется страница блога с Вашим сообщением.

Если Вас устраивает результат, то вернитесь в окно редактора сообщения и нажмите кнопку  **Опубликовать**.

Если же сообщение еще не готово к публикации, нажмите кнопку «Сохранить» и ваше сообщение будет сохранено как «Черновик». В дальнейшем вы можете доработать

сообщение и опубликовать его или же настроить расписание публикации и сообщение будет автоматически опубликовано в нужное вам время.

В текст сообщения можно добавлять такие элементы как видео, изображения, ссылку «Дальше». Данные элементы украсят сообщение и помогут привлечь больше читателей на страницы блога.

Для добавления изображения на панели инструментов нажмите на значок  и в появившемся окне выберите один из пунктов:

1. Загрузить с компьютера – с помощью кнопки «Выбрать файлы» можно найти изображение на компьютере или съемном носителе;
2. Blogger – выбрать изображение, которое уже добавлено в блог (не рекомендуем, так как фотографии должны быть уникальны);
3. Фото – фотографии, которые размещены на сайте Google+;

По URL- Вы можете вставить ссылку изображения, взятого из Интернета. Для того чтобы получить ссылку на изображение, необходимо сначала его найти в сети Интернет. Затем открыть данное изображение левой кнопкой мышки, щелкнуть правой кнопкой мышки по нему и из выпадающего меню выбрать пункт «Копировать URL картинки» (см.рис.24).

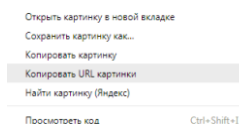


Рисунок 24.

После выполненных действий, нажмите в данном окне кнопку «Выбрать» (см.рис.25).

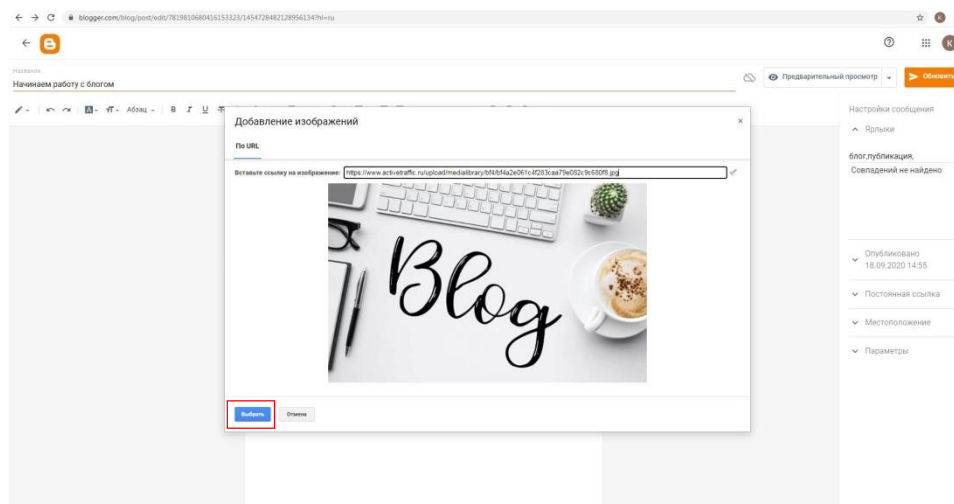




Рисунок 25.

После добавления изображения можно настроить его расположение и размер в поле сообщения. Для этого щелкните по изображению один раз левой кнопкой мышки и в появившемся меню выберите один из следующих вариантов (см. рис. 26):

- варианты «Выровнять по левому краю», «Выровнять по центру» и «Выровнять по правому краю» позволяют указать, как текст сообщения будет обтекать изображение;
- варианты «Маленький», «Средний», «Крупный», «Очень крупный» и «Исходный размер» позволяют выбрать размер изображения с помощью кнопки . Так же к картинке можно добавить подпись нажав на .

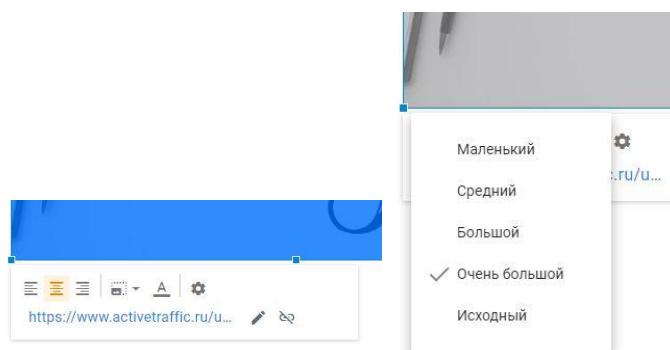



Рисунок 26.

Для добавления видео в сообщение нажмите на значок  на панели инструментов и в появившемся окне выберите один из следующих пунктов:

1. Загрузить с компьютера– с помощью кнопки «Выбрать видео для загрузки» Вы можете найти файл на компьютере или на съемном носителе;


2. YouTube – в данной вкладке в строке поиска введите ключевые слова и нажмите кнопку поиска. Поиск отобразит видеоролики по соответствию запроса либо вы можете выбрать ролик, ранее загруженный на YouTube;

Добавленное видео можно также расположить в любом месте на странице сообщения. Для этого, выделите одним щелчком мышки видео и, удерживая зажатой левую кнопку мышки, перетяните в удобное для Вас место.

Внимание! Blogger поддерживает форматы AVI, MPEG, QuickTime, RealMedia и Windows Media, причем размер файла не может превышать 100 МБ.

Добавление в текст сообщения ссылки «Дальше»

С помощью ссылки «Дальше» Вы сможете сократить длинное сообщение. Читатели увидят фрагмент сообщения, а продолжение смогут узнать, перейдя по ссылке «Дальше».

Для того чтобы вставить ссылку необходимо установить курсор в то место, где она должна быть и на панели инструментов нажать на значок . После того, как Вы нажали на значок «Вставить ссылку Дальше» в тексте появится серая разделительная черта, которую при необходимости можно перетащить в любое другое место (см.рис.27).

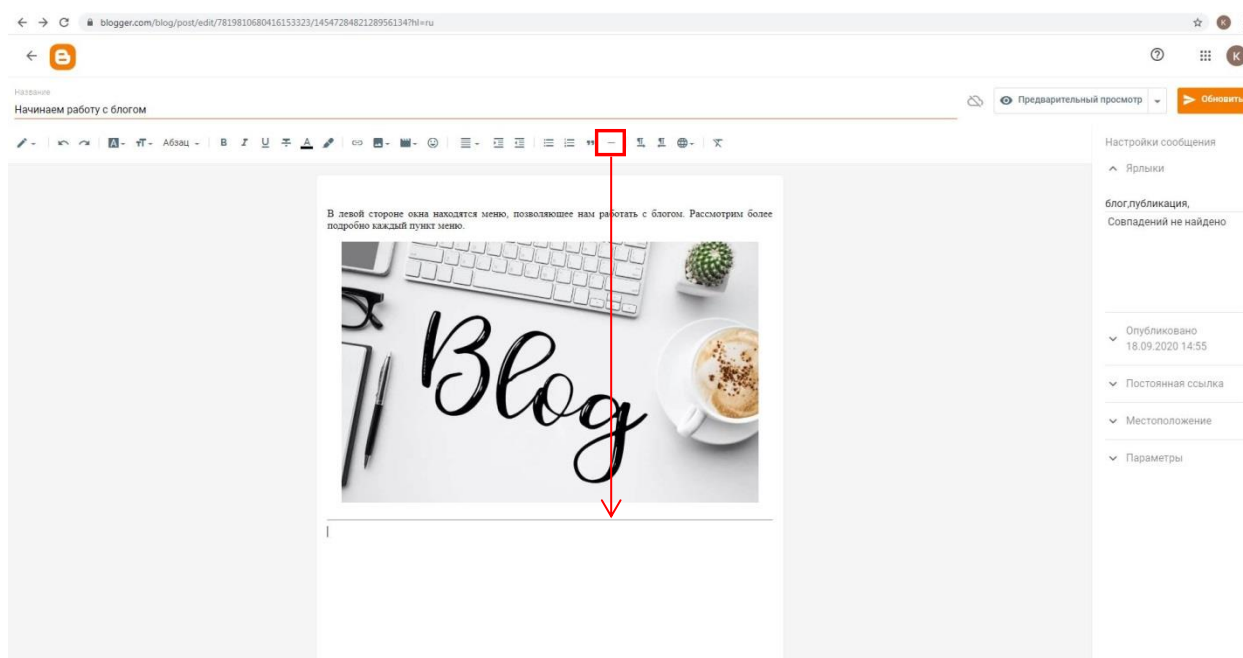


Рисунок 27.

Область «настройки сообщения»

Ярлыки - это ключевые слова, которые классифицируют всё содержимое блога. По внешнему виду - это простые ссылки на ваши сообщения.

С помощью ярлыков можно легко упорядочить свои записи. Для создания ярлыка в сообщении, нажмите на ссылку «Ярлыки» в поле Настройки сообщения и введите характеризующие его ключевые слова через запятую. Если Вы ранее создавали ярлыки, то внизу данного поля они будут перечислены. Нажмите на них, чтобы добавить ранее созданные ярлыки к записи (см.рис.28).

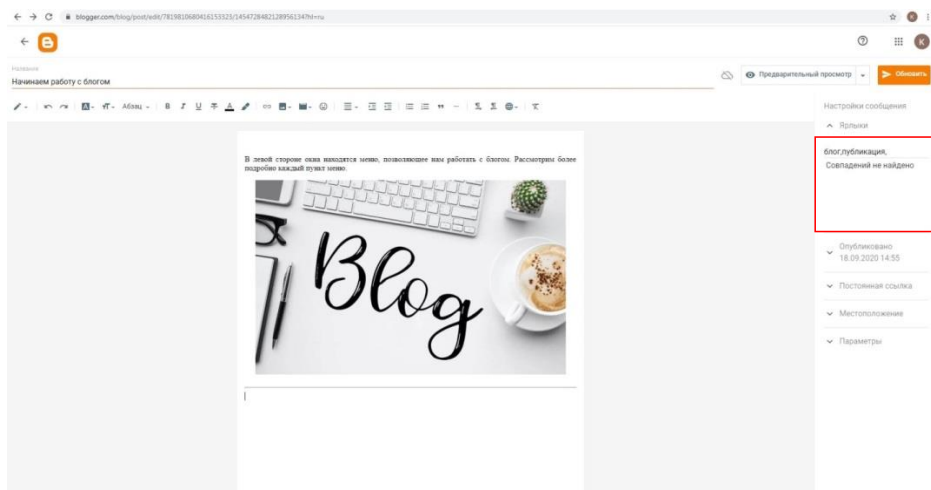


Рисунок 28.

Дальнейшая настройка ярлыков производится на странице «Дизайн», которую мы рассмотрим позже.

Помимо возможности добавления ярлыков в меню «Настройки сообщения» есть возможность настроить дату и время публикации (во вкладке «Опубликовано») сообщения на случай если Вам нужна отложенная публикация (см.рис.29).

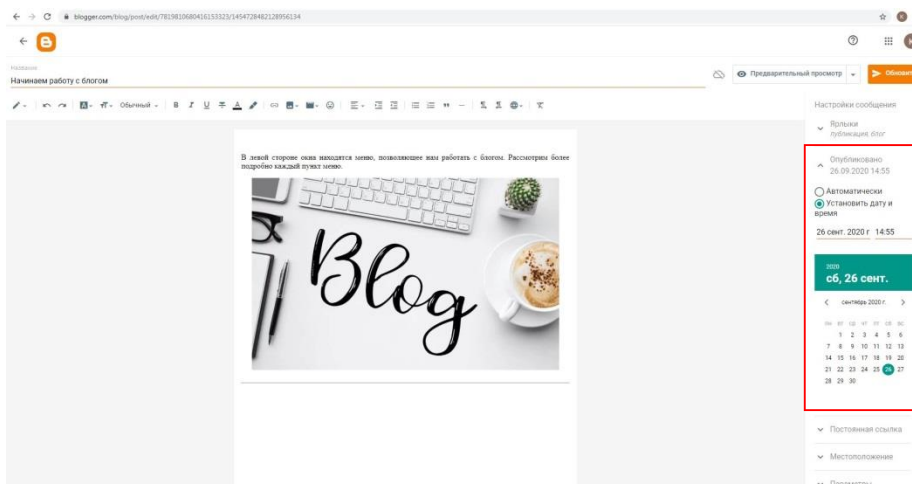



Рисунок 29.

Так же в меню настройки есть возможность установить настройки комментариев во вкладке «Параметры».

Ссылки на другие сайты

В текст сообщения можно вставлять гиперссылки, т.е. ссылки на другие веб-сайты. Для этого выделите необходимое слово в тексте сообщения и на панели инструментов

выберите . В открывшемся окне введите электронный адрес веб-сайта, выберите пункт «Открывать эту ссылку в новом окне» (по желанию!) и нажмите кнопку «Применить» (см. рис. 30).

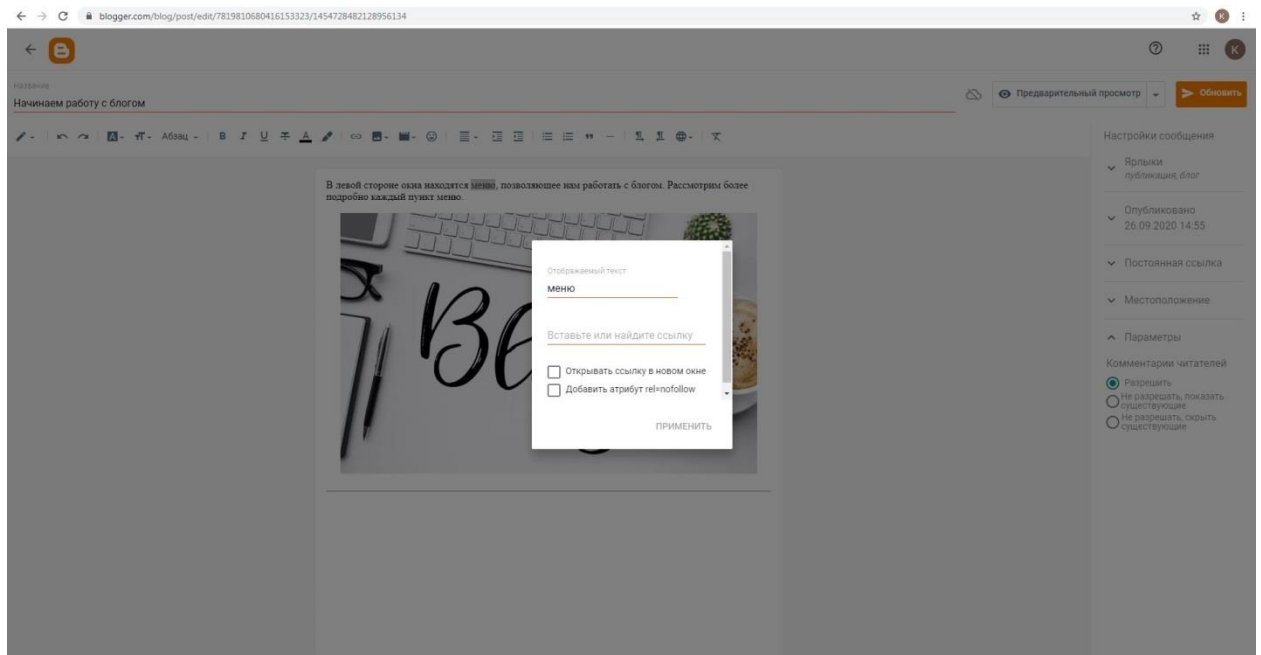


Рисунок 30.

Добавление презентации в блог

Прежде чем добавить презентацию в блог необходимо уменьшить ее размер и преобразовать в видео.

Для того чтобы преобразовать презентацию в видео необходимо выполнить следующие действия:

1. откройте презентацию в MS PowerPoint 2010;
2. перейдите во вкладку *Файл* → выберите пункт «Сохранить и отправить» → Создать видео;
3. выберите разрешение для видео: *Интернет и DVD*. Для этого щелкните по пункту «Компьютерные мониторы и мониторы с высоким разрешением» и из выпадающего меню выберите пункт «Интернет и DVD» (см.рис.31);

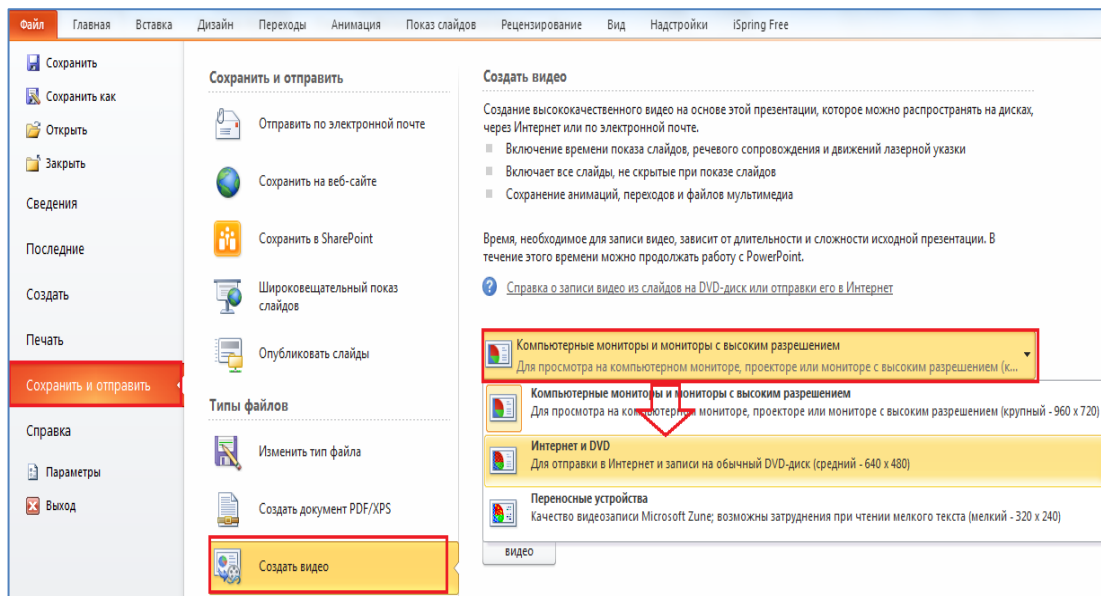



Рисунок 31.


4. укажите «Время показа каждого слайда» (по умолчанию установлено 5 секунд);



5. щелкните по кнопке ;

6. в окне «Сохранения документа» укажите название и путь сохранения файла. После выполненных действий нажмите кнопку «Сохранить».

Далее начнется процесс создания видео, который занимает некоторое время. После завершения можете открыть и просмотреть полученный файл в формате *.wmv.

Данный файл Вы сможете добавить в сообщение или страницу, используя кнопку  (см. пункт Редактор сообщений → Добавление изображения/видео в текст сообщения).

Также Вы можете добавить ссылку на презентацию на странице. Для начала необходимо загрузить файл с презентаций на известное Вам «облако» (Диск Google, Onedrive.live).

Что такое «облако» и «облачное хранилище данных» - модель онлайн-хранилища, в котором данные хранятся на многочисленных распределённых в сети серверах, предоставляемых в пользование клиентам, в основном, третьей стороной.

Диск Google доступен после создания Google-аккаунта, как и другие приложения Google(YouTube, GMail), и не требует дополнительной регистрации.

После того, как Вы добавили презентацию в выбранное хранилище, получили ссылку на нее, Вы сможете вставить в текст сообщения или страницу блога ссылку на презентацию в виде гиперссылки (см. пункт Ссылки на другие сайты).

Уменьшить размер презентации Вы можете следующим образом:

1. откройте презентацию в MS PowerPoint 2010;
2. перейдите во вкладку Файл → выберите пункт «Сохранить как»;
3. в появившемся окне «Сохранение документа» нажмите кнопку «Сервис» и из выпадающего меню выберите пункт «Сжать рисунки...»(см. рис. 32).

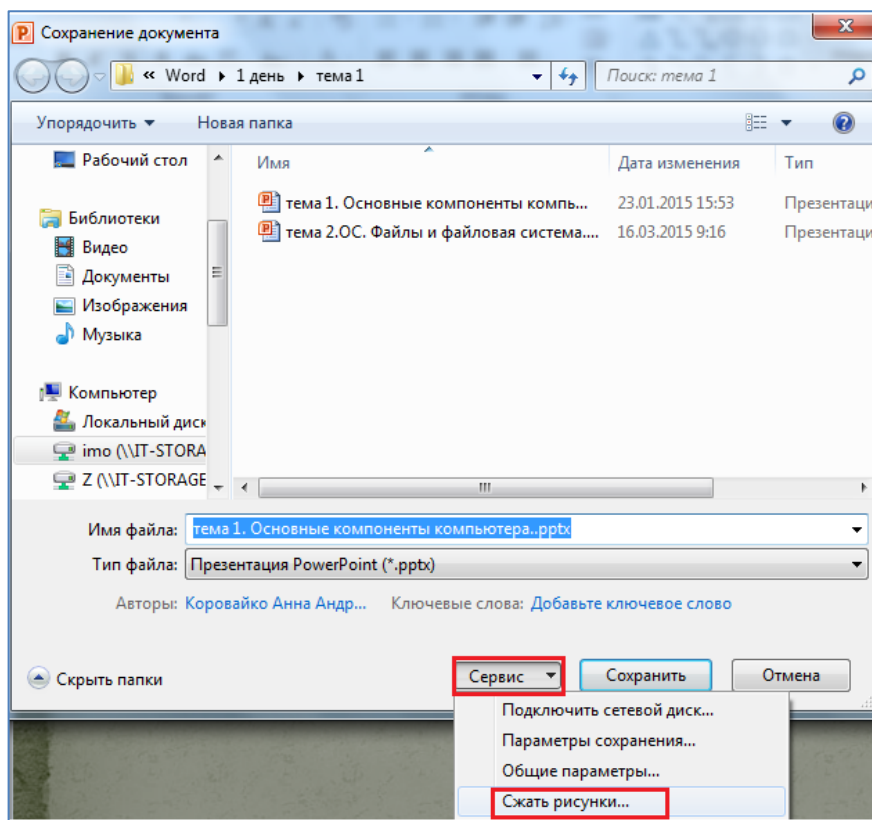


Рисунок 32.

После выполненных действий, откроется окно «Сжатие рисунков», в котором необходимо выбрать пункт «Электронная почта (96 пикселей на дюйм): минимальный размер документа для совместного использования» и нажать кнопку «Ок» (см. рис. 33).

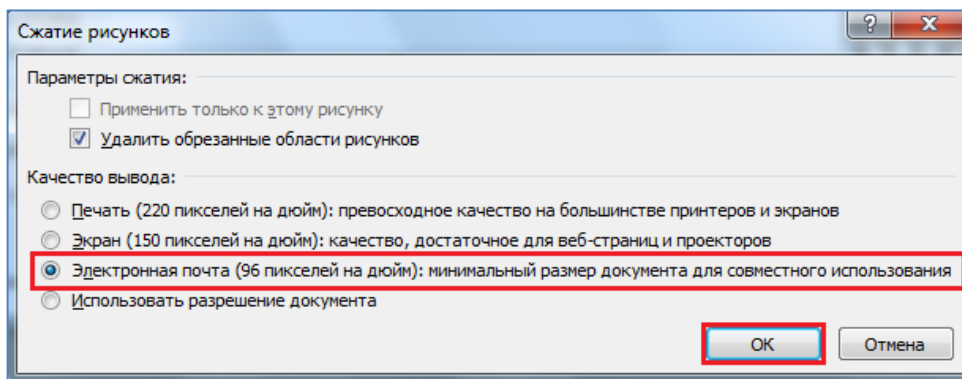


Рисунок 33.

И далее необходимо будет пересохранить данную презентацию.

Создание страниц в блоге

Пункт меню «Страницы» (см. рис. 34) позволяет создавать статические страницы, просматривать информацию о каждой странице, работать с ними. Для каждой страницы вы можете настроить возможность комментировать.

Внимание! Даже опубликованная страница не видна вашим читателям, для доступа к ней необходимо отобразить ее или через гаджет «Страницы» или размещая ссылку на эту страницу.

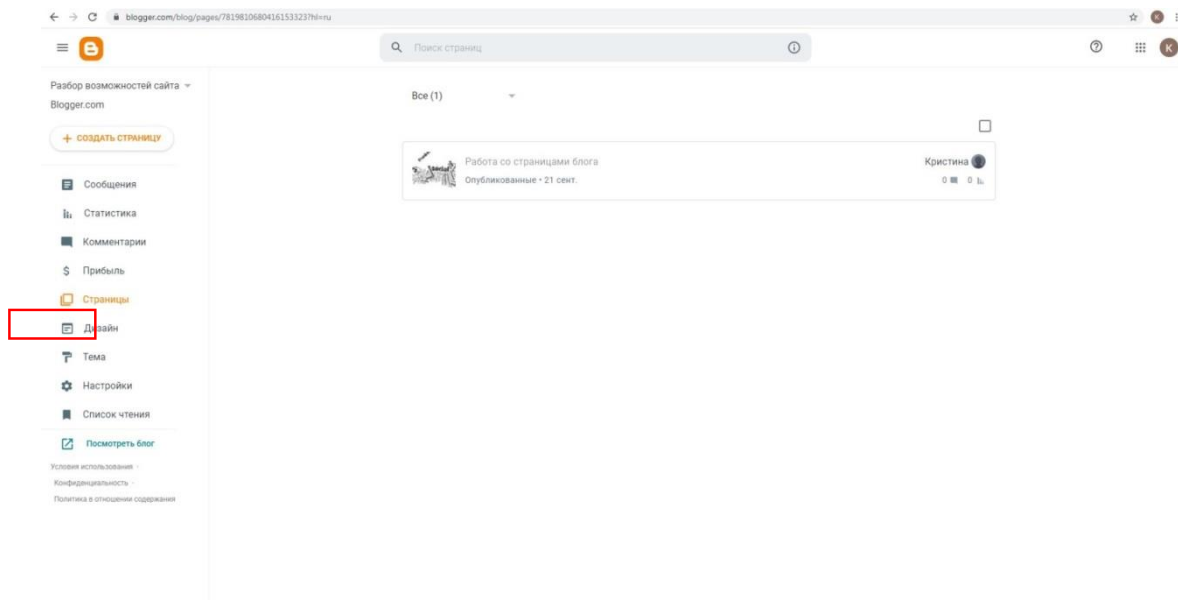



Рисунок 34.

Все сообщения, создаваемые автором блога размещаются на главной странице, автоматически создаваемой платформой. Содержимое этой страницы будет изменяться при написании новых сообщений. У автора блога есть возможность создавать статические страницы, которые позволят структурировать информацию и сделать блог более удобным для читателей. Для работы со страницами блога в панели управления выберите пункт «Страницы» (см. рис. 34).

Откроется список страниц вашего блога, кнопки для работы со страницами (Создать страницу, Публикация, Вернуться к черновику, Удалить). Возле названия каждой страницы вы увидите количество комментариев и просмотров для каждой страницы, дату создания.

Для создания страницы нажмите на кнопку . **Редактор страниц аналогичен редактору сообщений.**

Вводим название страницы. Размещаем на странице текстовую информацию, видео, изображения, ссылки. При нажатии кнопки «Сохранить» страница сохраняется как «Черновик». Для того чтоб страница стала доступна читателю, нажимаем кнопку «Опубликовать» (см.рис. 35).

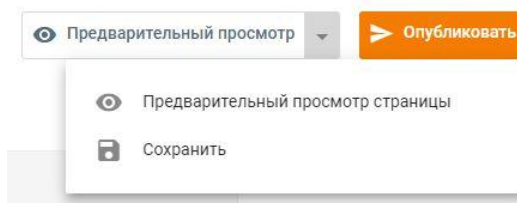


Рисунок 35.

В «Настройки страницы» можно оставить все без изменений, или выставить необходимые параметры (см. рис. 36)

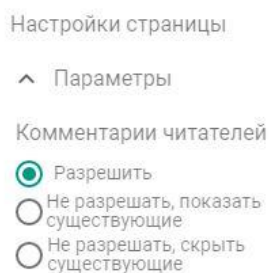


Рисунок 36.

Но и после публикации страница не видна в блоге. Для доступа читателя к содержимому страницы вы можете использовать один из вариантов.

1. Создание ссылки на страницу из сообщения, с другой страницы, используя гаджет «Список ссылок».

Для создания ссылок вам необходимо знать адрес страницы. Для того чтобы получить его необходимо выполнить следующие действия:

- в списке страниц навести курсор на нужную страницу и выбрать пункт «Просмотреть» (см. рис. 37);

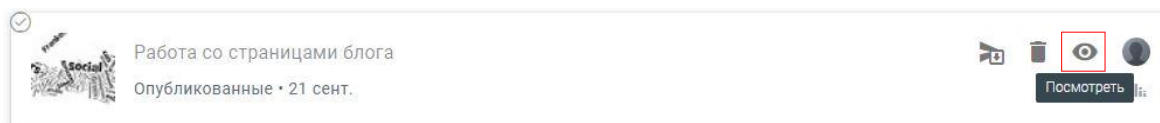


Рисунок 37.

- в открывшемся окне в адресной строке будет отображён адрес страницы, скопировать его и использовать для создания ссылок (см.рис.38).

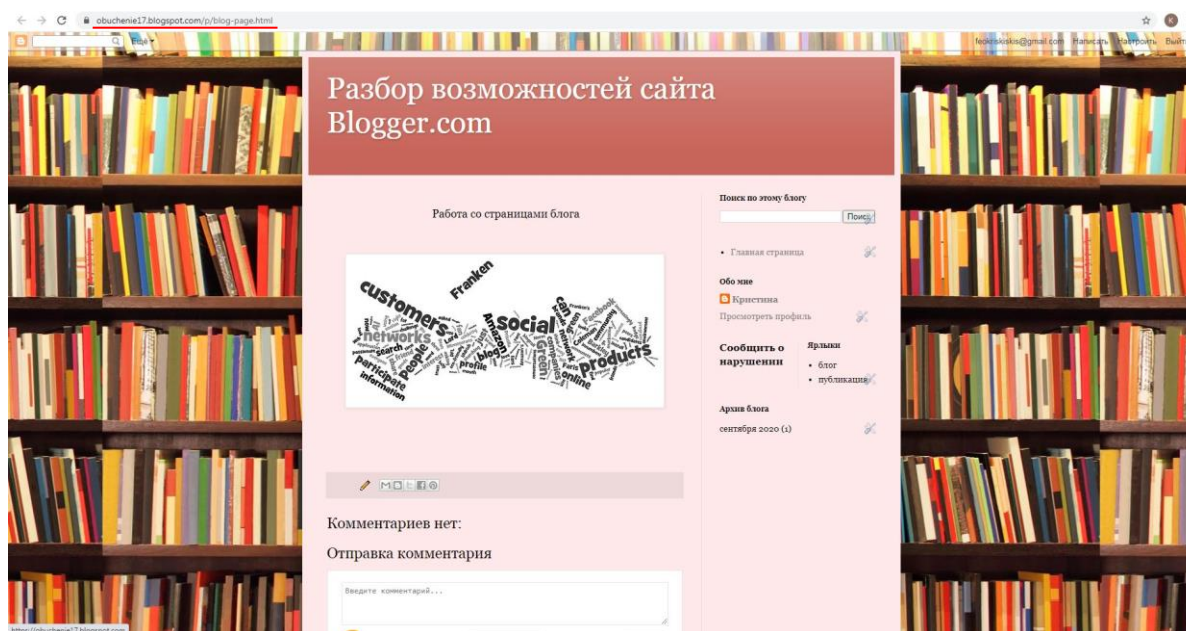


Рисунок 38.

2. Используя гаджет «Страницы». Разбор настройки, добавления и работы гаджета страницы присутствует в методичке в главе «Работа с гаджетами».

Стоит обратить внимание что страницы публикуются в гаджете только в том случае если вы перешли в настройку гаджета и установили галочку рядом с нужной страницей!

Работа с гаджетами

После того как Вы выбрали дизайн блога, можно приступать к работе с гаджетами. Для этого перейдите в пункт меню «Дизайн» в списке страниц меню.

Гаджеты позволяют сделать блог более удобным для пользователя (автор, читатели), добавить необходимый функционал, украсить ваш блог и т.д.

Гаджет «Страницы».

Мы создали страницу «Обзор блога» и хотим сделать ее доступной читателям блога.

Добавим гаджет «Страницы» в наш блог вкладка «Дизайн», добавить гаджет, выбрать в списке «Страницы» и нажать **+** (см. рис. 39).

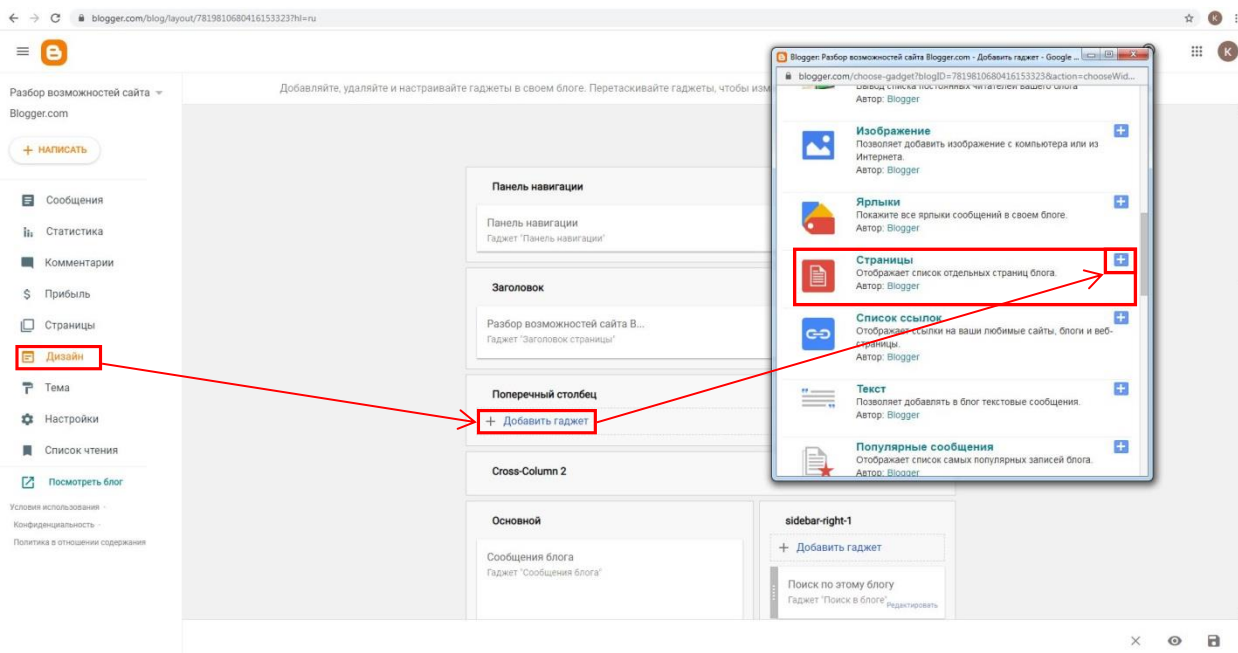


Рисунок 39.

В открывшемся окне (см. рис. 40) настроим добавленный гаджет: ввести заголовок, выбрать страницы, которые будут отображаться в списке, установить порядок расположения заголовков страниц. Нажмите «Сохранить».

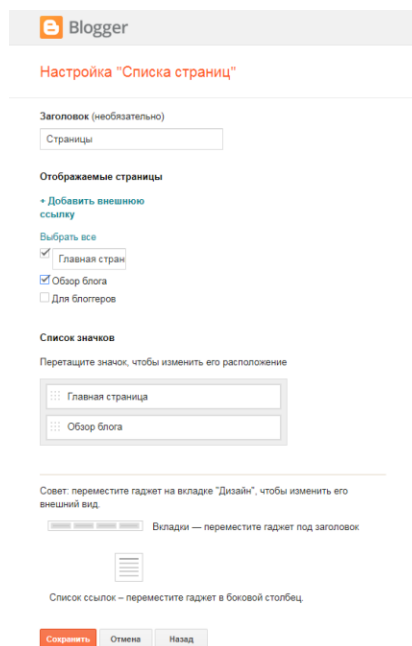


Рисунок 40.

Гаджет «Архив блога»

Использование гаджета «Архив блога» позволяет создать своего рода «карту блога», где все сообщения будут расположены в хронологическом порядке. Параметры настройки гаджета «Архив блога» (см. рис. 41) позволят вам настроить стиль архива, частоту обновления архива формат даты, удобный Вам и читателям блога. Не забывайте нажимать кнопку «Сохранить» после изменения параметров.

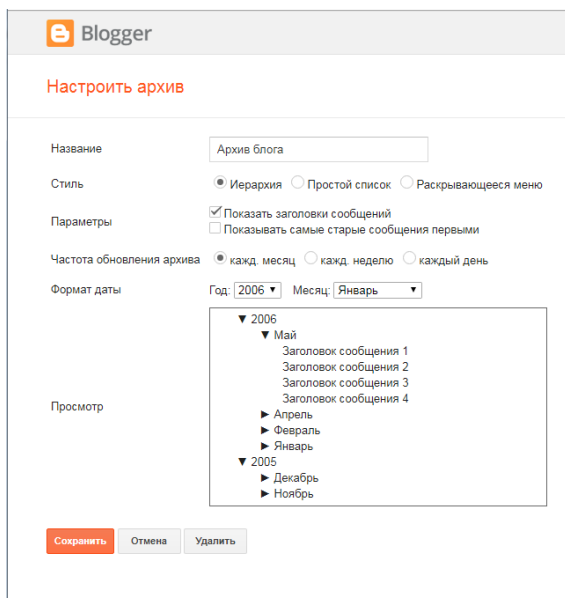


Рисунок 41.

Гаджет «Ярлыки»

Позволит структурировать сообщения на вашем блоге. С его помощью можно создавать различные списки ярлыков (допустимо использовать несколько гаджетов «Ярлыки» и у каждого использовать определенные группы меток). Настройки гаджета ярлыки, отображаются все ярлыки списком в алфавитном порядке (см. рис. 42).

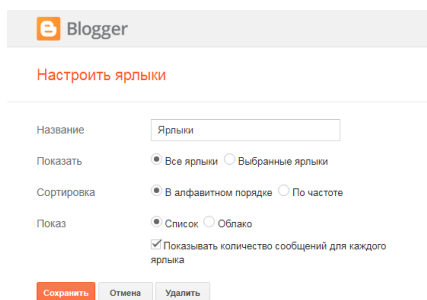


Рисунок 42.

При отображении «выбранных ярлыков» вы можете отобразить только нужные ярлыки, отметив их в окне «Выбор ярлыков для отображения» и сняв отметки с остальных (см. рис. 43)

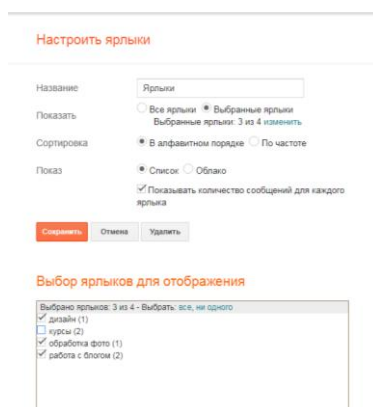


Рисунок 43.

Гаджет «Профиль»

Позволяет разместить информацию об авторе, которая доступна всем посетителям блога. Для настройки гаджета выберите «Дизайн», нажмите изменить в гаджете «Профиль» (см. рис. 44). Введите название гаджета, параметры отображения и нажмите «Сохранить».

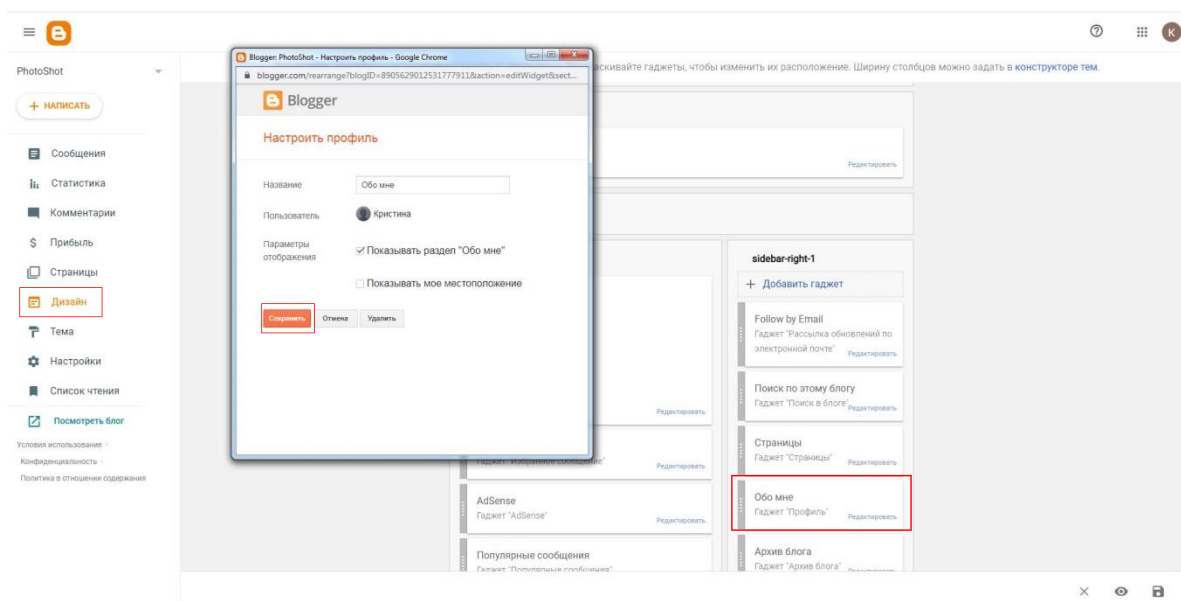


Рисунок 44.

Для заполнения (изменения) профиля выберите «Просмотреть профиль» на странице вашего блога. В открывшемся окне нажмите кнопку **Изменить профиль** (см. рис. 45). Заполните (измените) поля и нажмите **Сохранить профиль**.

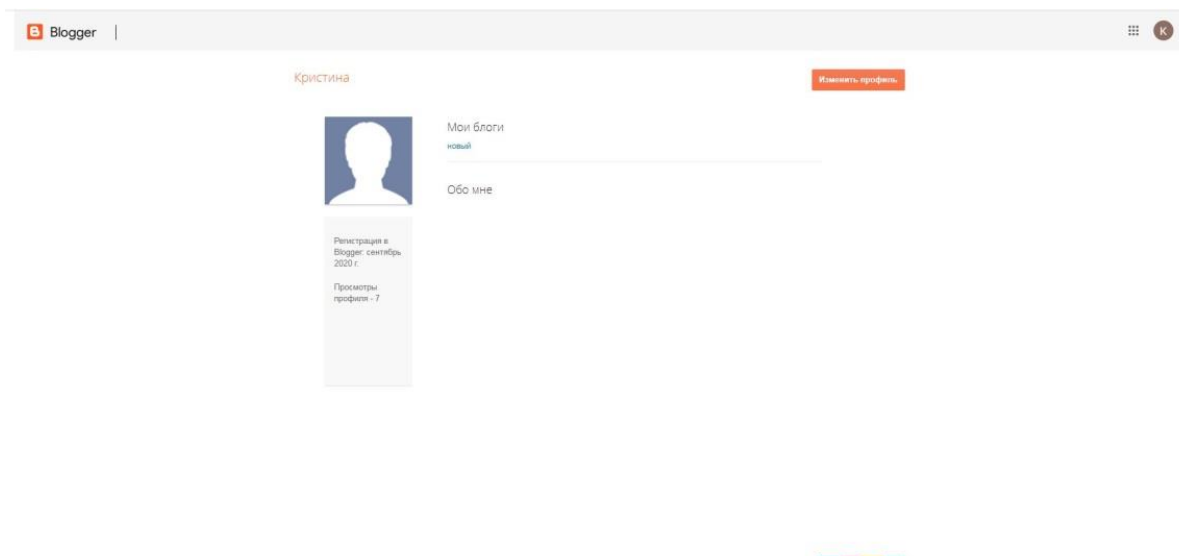


Рисунок 45.

Гаджет «Постоянные читатели»

Позволяет читателям подписаться на блог. Автор блога может видеть количество читателей, их имена и фотографии. Для получения информации о подписках того или иного читателя вы можете нажать на изображения и откроется список сайтов и блогов, на которые он подписан (см. рис. 46).

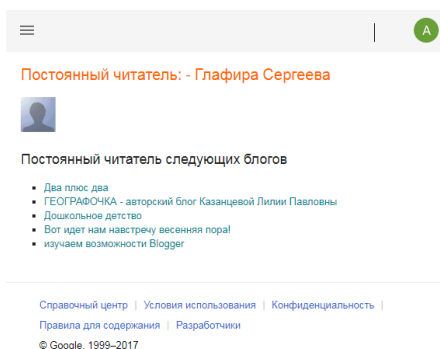


Рисунок 46.

Для того чтобы добавить гаджет откройте «Дизайн» - «Добавить гаджет» - «Постоянные читатели» **+** (см. рис.47).

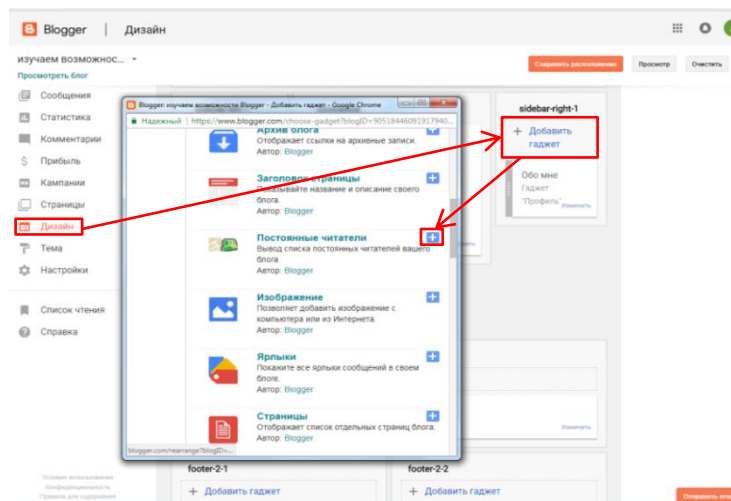


Рисунок 47.

Для гаджета «Постоянные читатели» вы можете изменить следующие настройки (см. рис. 48), но для некоторых тем эти настройки могут не работать. Для отображения настроек цветовой схемы гаджета необходимо снять галочку **Использовать стили темы по умолчанию**.

Настроить список постоянных читателей

Название:

Использовать стили темы по умолчанию

Выберите цвета своего гаджета. Для этого нажмите на каждый из них или введите шестнадцатеричное значение для каждого атрибута.

Текст в верхней части	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="#666666"/>
Ссылка в верхней части	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="#627349"/>
Текст содержания	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="#666666"/>
Дополнительный текст содержания	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="#666666"/>
Ссылки на содержание	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="#627349"/>
Дополнительные ссылки содержания	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="#627349"/>
Заголовки содержания	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="#666666"/>
Граница	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="Прозрачная"/> <input checked="" type="checkbox"/>

Рисунок 48.

Гаджет «HTML/Java Script».

Позволяет добавлять в блог коды или скрипты сторонних разработчиков. Рассмотрим работу с этим гаджетом на примере добавления баннера участника конкурса «Лучший блогер»:

Добавим гаджет на блог (см. рис. 49)

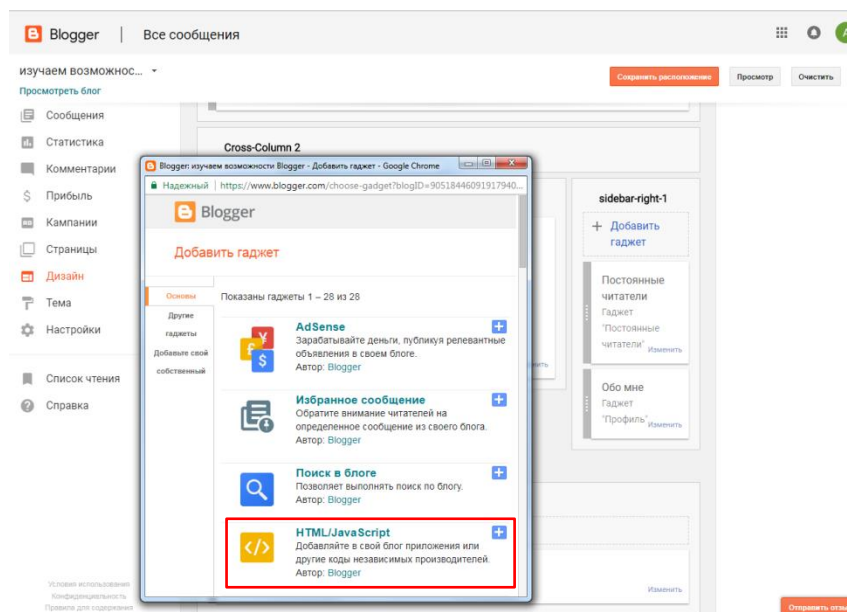


Рисунок 49.

Для примера возьмем код, выложенный на сайте centerstart.ru, предназначенный для встраивания в блог (centerstart.ru > проекты > конкурсы > муниципальный конкурс «лучший блогер»). Копируем код, который хотим добавить на блог (см. рис.50).

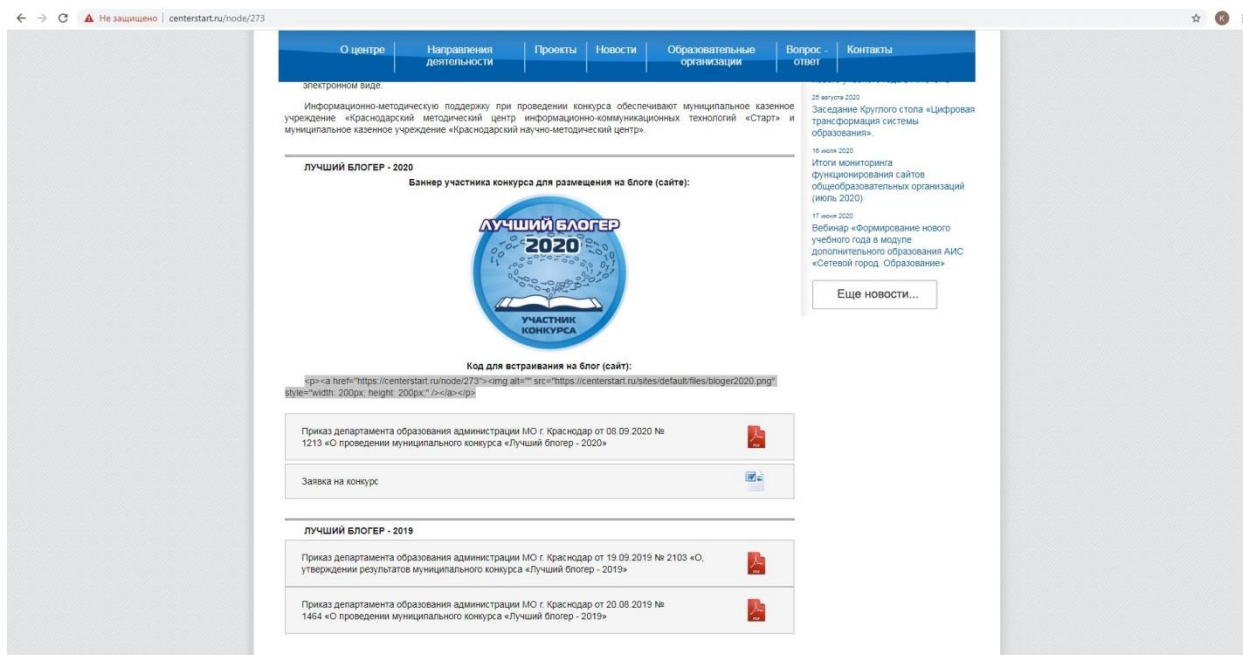


Рисунок 50.

В окне настройки гаджета вставляем код, пишем название и нажимаем «Сохранить» (см. рис. 51).

Код для добавления баннера:

```
<p><a href="https://centerstart.ru/node/273"></a></p>
```

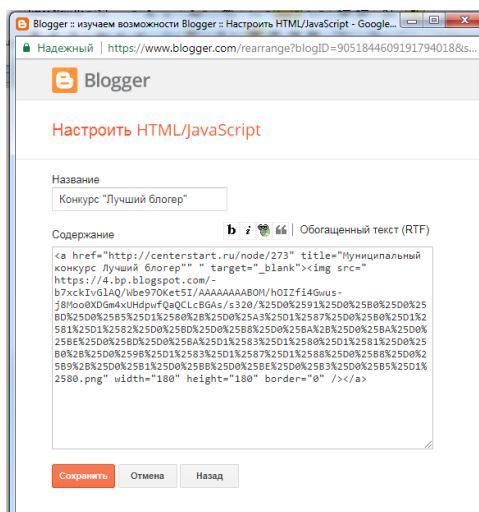


Рисунок 51.

Внимание! В HTML-коде вы можете изменить размер баннера (или другого объекта, код которого добавляете на блог). Для этого в коде найдите следующие параметры `width="180" height="180"`, меняя их значение, вы можете изменить ширину – `width`, высоту – `height`.

Осторожно размещайте различные JavaScript-ы на своем блоге: в случае, если скрипт сочтут вредоносным, блог, на котором они размещен, могут быть заблокированы.

Гаджет «Изображение»

Позволяет не только добавлять различные изображения на панели вашего блога, но и создавать баннеры – картинки, размещаемые на сайте/блоге, кликая на которых, посетитель переходит на другие страницы/сайты.

Добавим на блог гаджет «Изображение» (см. рис. 52)

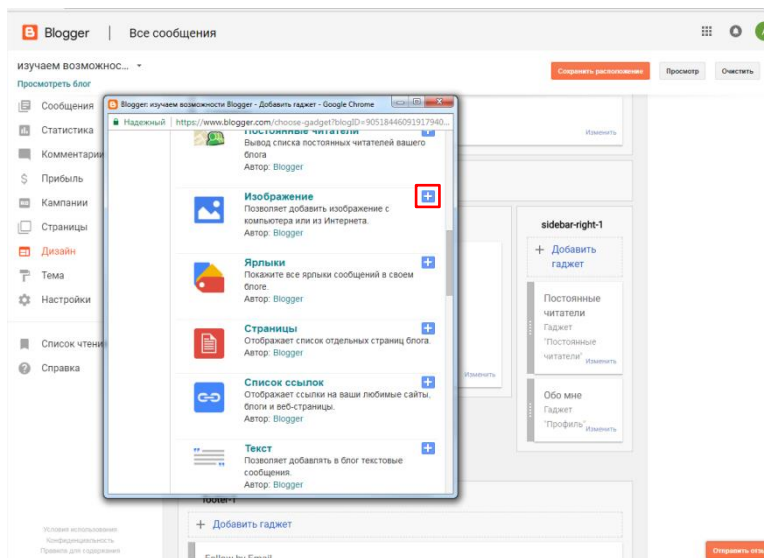


Рисунок 52.

В открывшемся окне настройки вводим название, адрес сайта, с которым хотим связать изображение, добавляем изображение (с компьютера или из Интернета), при необходимости выберите параметр «Сжать до размеров экрана» для получения размера изображения 165 пикс. в ширину (см. рис. 53). Нажмите кнопку сохранить.

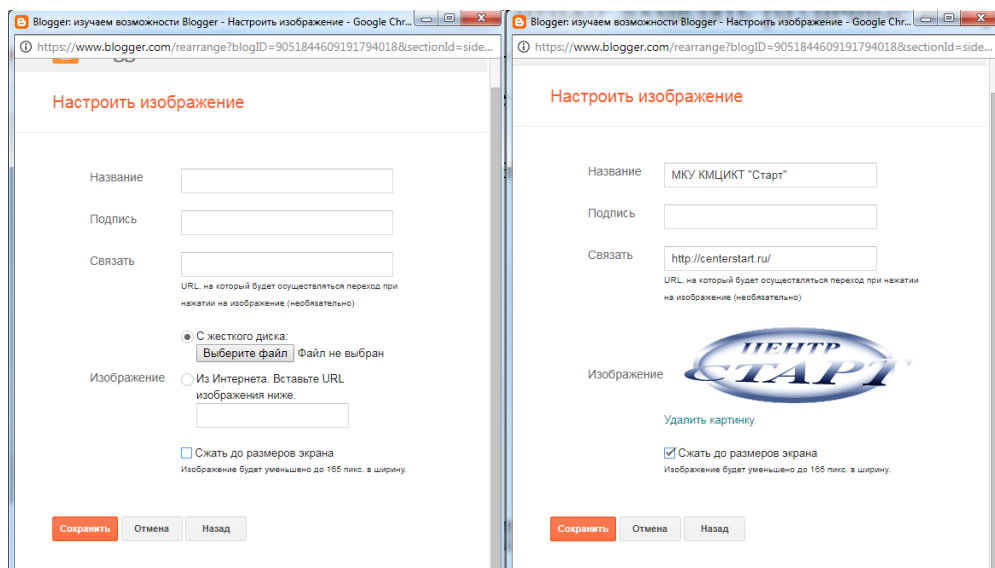


Рисунок 53.

Гаджет «Список ссылок»

Позволяет создавать свои списки сайтов, блогов.

Добавляем гаджет в блог, открывается окно настроек (см. рис. 54). Название списка, количество элементов списка – необязательные поля. При желании можете установить сортировку элементов. В поле новое название сайта вводите название сайта – элемента списка. Новый URL сайта – вводите адрес сайта. Кнопка «Добавить ссылку» становится активной, нажимаете ее. Внизу появляется ссылка, рядом с ней кнопки для работы с ссылкой (см. рис. 55):

«Edit» - позволяет редактировать ссылку, меняя название или адрес сайта;

«Delete» - удаляет ссылку из списка;

↑↓ перемещают ссылку по списку вверх или вниз.

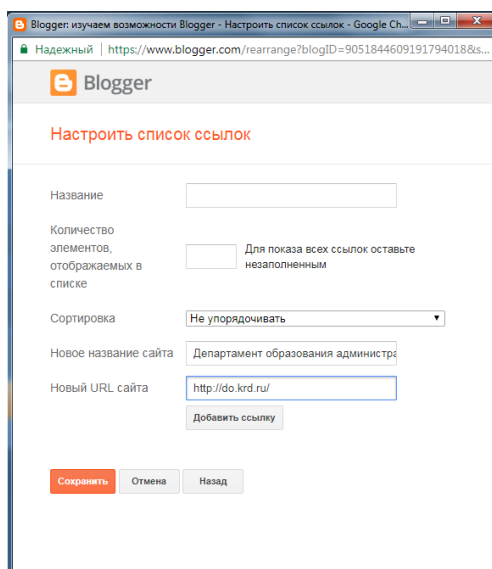


Рисунок 54.

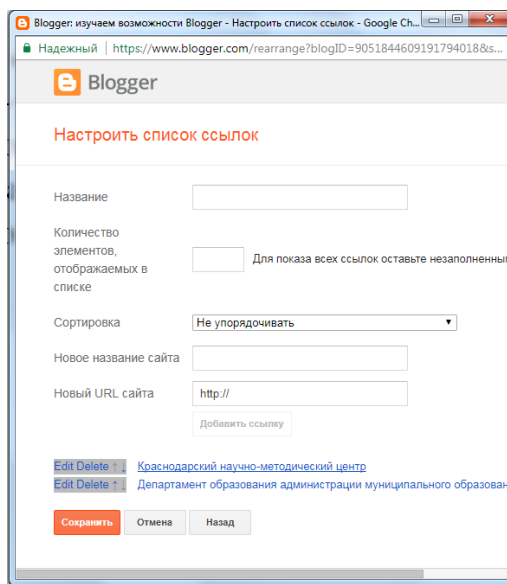


Рисунок 55.

Гаджет «Сообщения блога»

Этот гаджет автоматически добавляется в блог при создании. Для изменения параметров отображения перейти на вкладку «Дизайн» - гаджет «Сообщения блога» - редактировать (см. рис. 56).

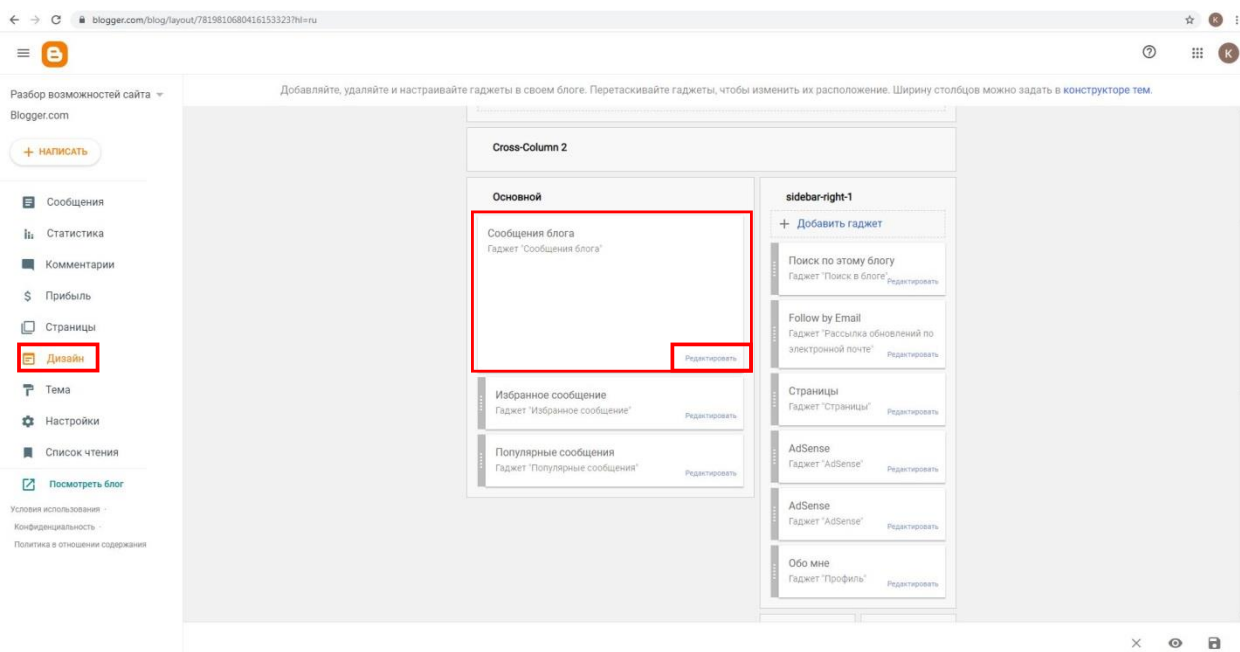


Рисунок 56.

В открывшемся окне настроек сообщения блога (см. рис. 57) вы сможете настроить параметры основной страницы, параметры страницы сообщения, упорядочить элементы сообщения.

Параметры основной страницы

Количество сообщений на главной странице: 7 Сообщения

Текст ссылки на Страницу сообщения: Узнать больше...

Параметры Страницы сообщения

27 нояб. 2017 г.

Ву

на

5

Ссылки на это сообщ

Ярлыки:

Действия: [Изменить](#)

Показать "Быстрое редактирование"

Показать ссылки на отправку электронной почты

Показывать кнопки для публикации

Место:

Показывать профиль автора под сообщением

Показывать объявления между сообщениями [Подробнее](#)

Перед созданием встроенных объявлений необходимо настроить аккаунт AdSense на вкладке "Прибыль".

Упорядочить элементы

Тело сообщения
 Lorem ipsum vim ut utroque mandamus intellegebat, ut eam omittam ancillae sadipscinq, per et elius soluta veritus.

Рисунок 57.

Параметры основной страницы:

Количество сообщений на главной странице – позволяет задать сколько сообщений будет отображаться (не рекомендуется делать больше 10 сообщений, так как в противном случае блог будет очень долго загружаться).

Текст ссылки на Страницу сообщений – позволяет задать текст, который будет отображаться в том месте сообщения, где вы установили («Вставить ссылку дальше»).

«Параметры страницы» сообщения позволят вам добавлять или удалять те или иные элементы отображения ваших постов (эти настройки влияют только на то, какие элементы увидят ваши читатели в сообщении).

В окне «Упорядочить элементы» можно сразу увидеть все добавляемые в разделе «Параметры страницы» а также изменить расположение отображаемых элементов.

После завершения настройки гаджета «Сообщения блога» нажмите кнопку «Сохранить», чтоб применить все внесенные изменения к блогу.

Просмотр статистики Вашего блога

На странице «Статистика» можно посмотреть статистику посещений вашего блога, статистику просмотров каждого сообщения, источники трафика, аудиторию вашего блога (см. рис. 58, 59).

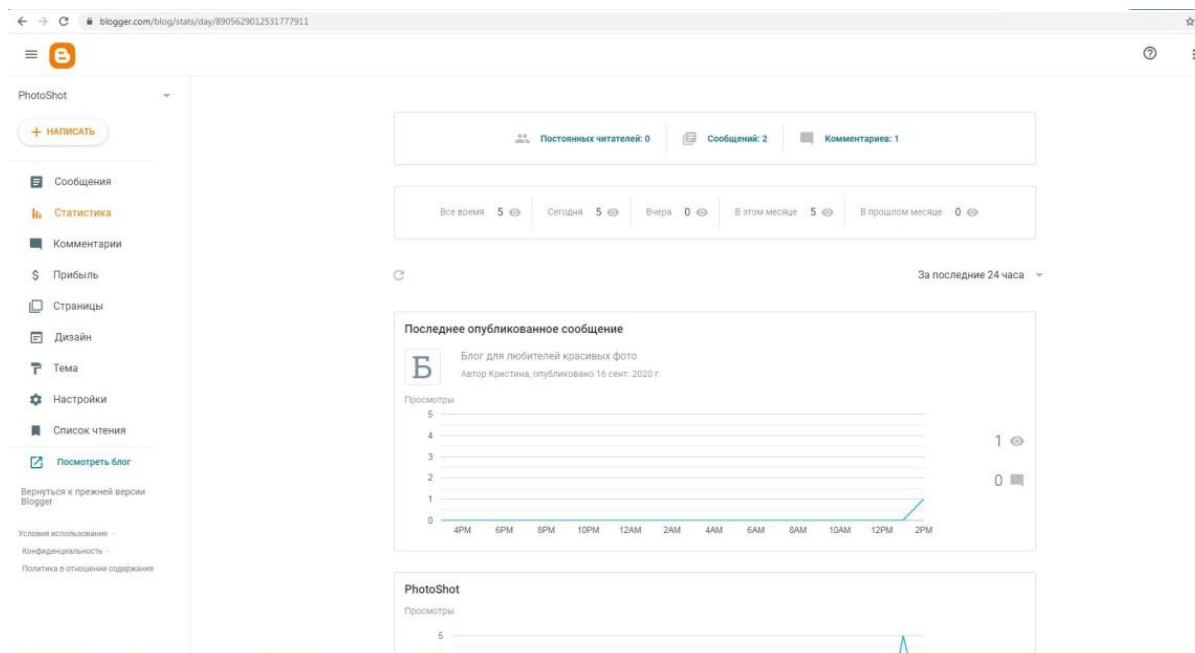


Рисунок 58.

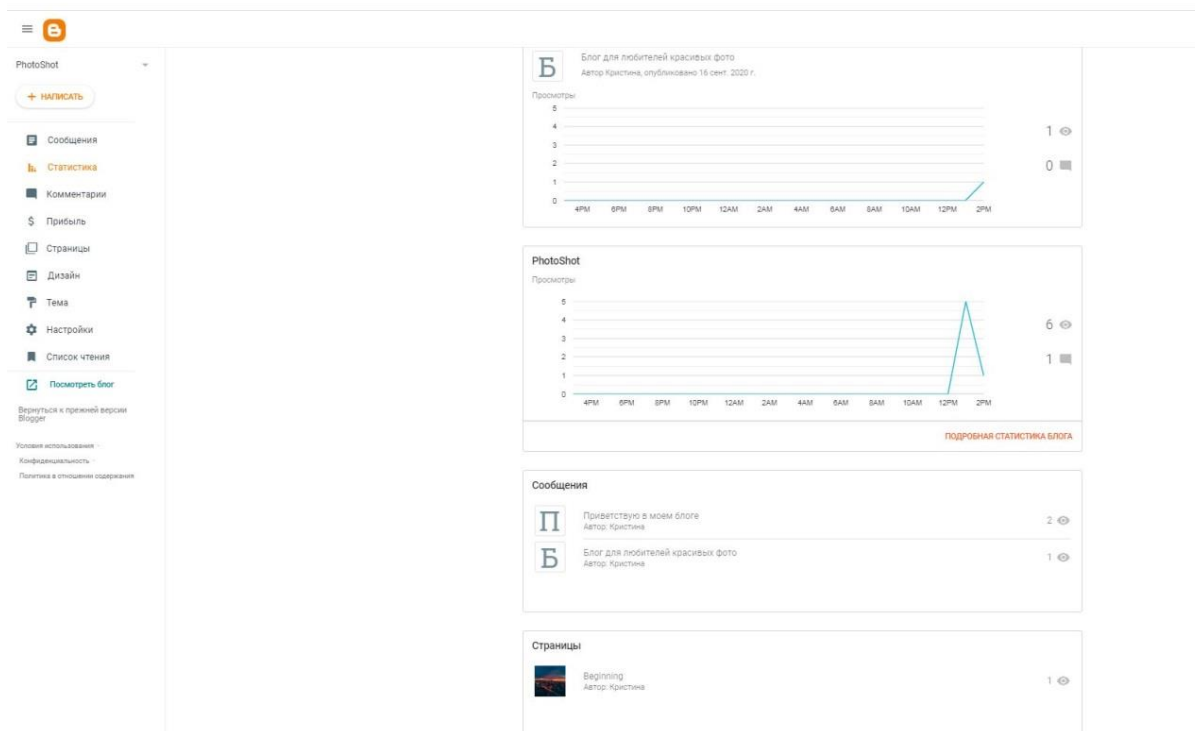


Рисунок 59.

Настройка комментариев блога

Позволяет просматривать и управлять комментариями в блоге (см. рис 60, 61). Вы можете увидеть опубликованные комментарии. Вы можете удалить содержание ранее опубликованного комментария (в этом случае содержимое комментария будет заменено текстом «*Этот комментарий был удален администратором блога*»), удалить комментарии, пометить как спам.

Если в блоге установлена модерация сообщений, то в пункте «Ожидается модерация» будут отображаться комментарии. Вы решаете, какие комментарии будут опубликованы.

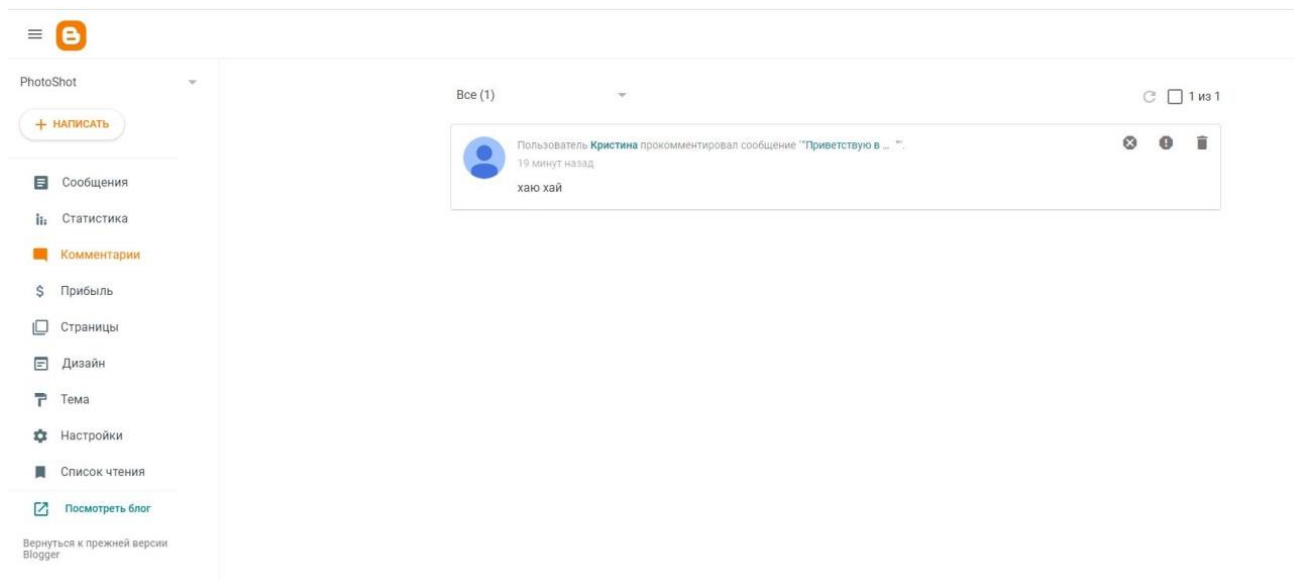


Рисунок 60.

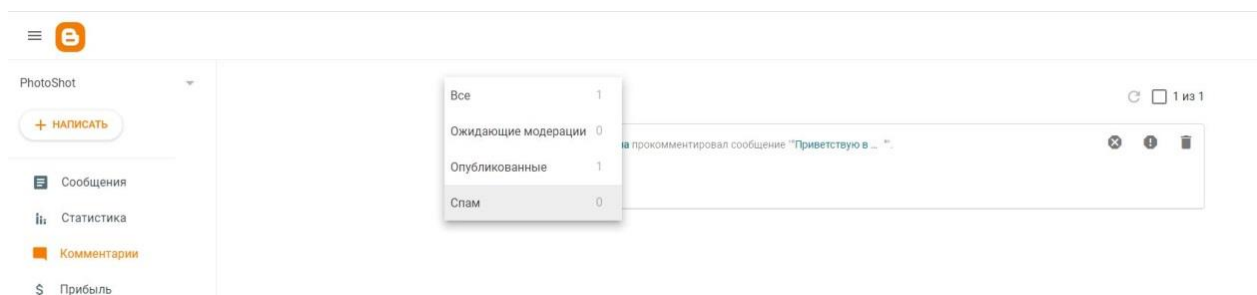


Рисунок 61.

«Настройки»

Для настройки блога, откройте пункт «Настройки». Рассмотрим основные вопросы настройки блога.

Вы можете изменить название блога, его описание, адрес или использовать персональный домен. По умолчанию ваш блог могут читать все пользователи Интернета, но при желании его можно сделать личным. Для того чтобы изменить параметры на странице выберите пункт «Настройки → Разрешения» (см. рис. 62).

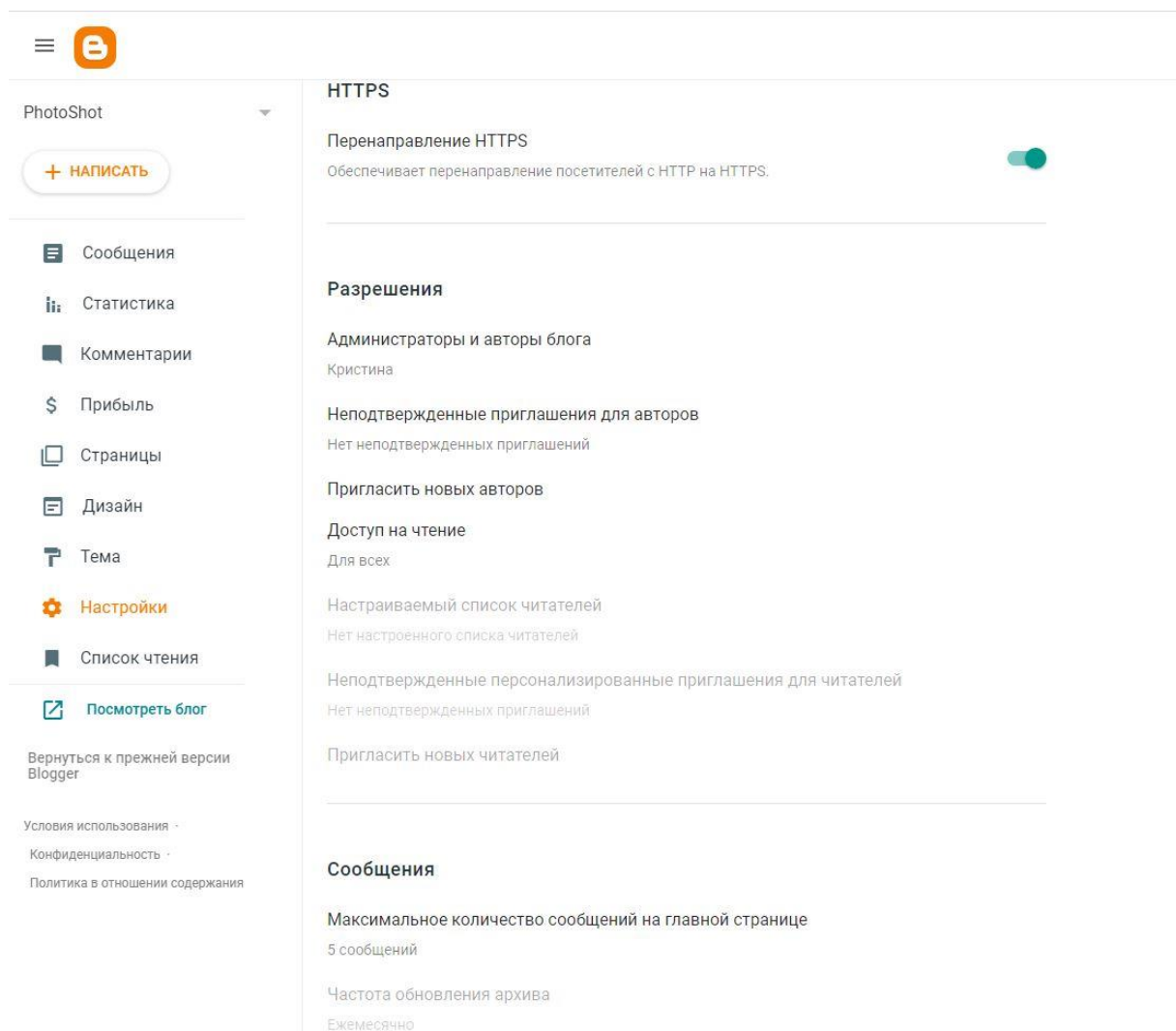


Рисунок 62.

В разделе "Доступ на чтение" по умолчанию выбрано значение «Для всех». Для того, чтобы изменить данное значение нажмите на надпись «Для всех» и из выпадающего списка выберите один из пунктов (см. рис. 63):

- «доступно всем» – по умолчанию ваш блог открыт для всех читателей;
- «только для авторов» - ваш блог доступен только авторам. Остальные посетители не смогут читать ваши записи. Они увидят сообщение о том, что это личный блог;
- «настраиваемый список читателей» - вы можете ограничить доступ к блогу, открыв его только избранным читателям. Им нужно будет входить в свой аккаунт, чтобы увидеть ваши записи. Список избранных можно изменить в любой момент.

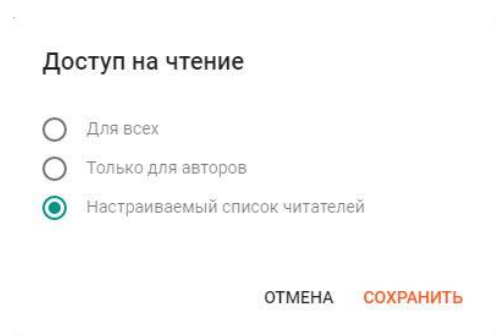


Рисунок 63.

После выполненных действий нажмите кнопку «Сохранить изменения».

Для приглашения новых читателей в свой блог нажмите на надпись «Пригласить новых читателей» и введите адрес электронной почты.

Добавление авторов. Создание коллективного блога

Платформа Blogger позволяет работать над блогом несколькими авторами. Участники блога могут иметь права администратора. При этом они вправе редактировать все сообщения (не только собственные), добавлять или удалять авторов, предоставлять им права администратора, а также изменять настройки и шаблон блога.

Для добавления участников в блог, выполните следующие действия:

1. Перейдите к пункту «Настройки → Разрешения»;
2. Нажмите на ссылку «Добавить авторов». В открывшемся окне введите электронные адреса участников через запятую (см. рис. 64).

Внимание! Все участники блога должны являться обладателями аккаунта Google.




Рисунок 64.

После выполненных действий нажмите кнопку «Отправить». Далее каждый участник получит электронное письмо, содержащее ссылку для подтверждения.

Удаление блога

Вы можете в любой момент удалить свой блог или удалить себя из авторов блога. Если Вы удалите блог, он станет недоступен в Интернете и не будет отображаться в списке блогов на панели инструментов Blogger.

Чтобы удалить свой блог, выполните следующие действия:

1. войдите в свой аккаунт на странице blogger.com;
2. нажмите на значок , и выберите из списка блогов блог который Вы хотите удалить;
3. в меню выберите пункт «Настройки» (см. рис. 65);
4. в разделе «Настройки» выберите пункт «Управление блогом»;
5. нажмите ссылку «Удалить блог».

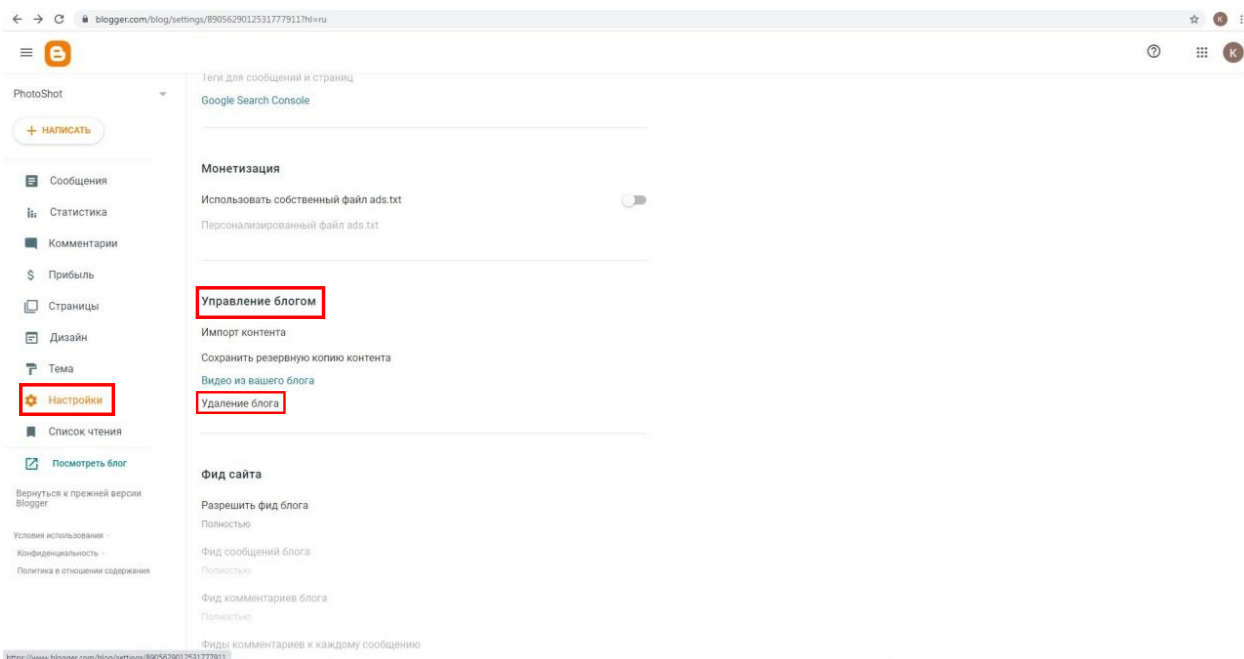



Рисунок 65.

Резервное копирование блога

При необходимости Вы можете оставить копию блога на компьютере. Делается это в два шага:

Резервное копирование и восстановление блога – позволяет вам сохранить на компьютере резервную копию темы, персонализированные настройки оформления блога.

Часть гаджетов может не сохраниться. Пункт меню «Тема», нажимаем на  , из развернувшегося списка выбираем «Сохранить резервную копию» - «Скачать» (см. рис. 66,67). В дальнейшем вы сможете при необходимости загрузить эту тему, выбрав файл на диске и нажав кнопку «Загрузить».

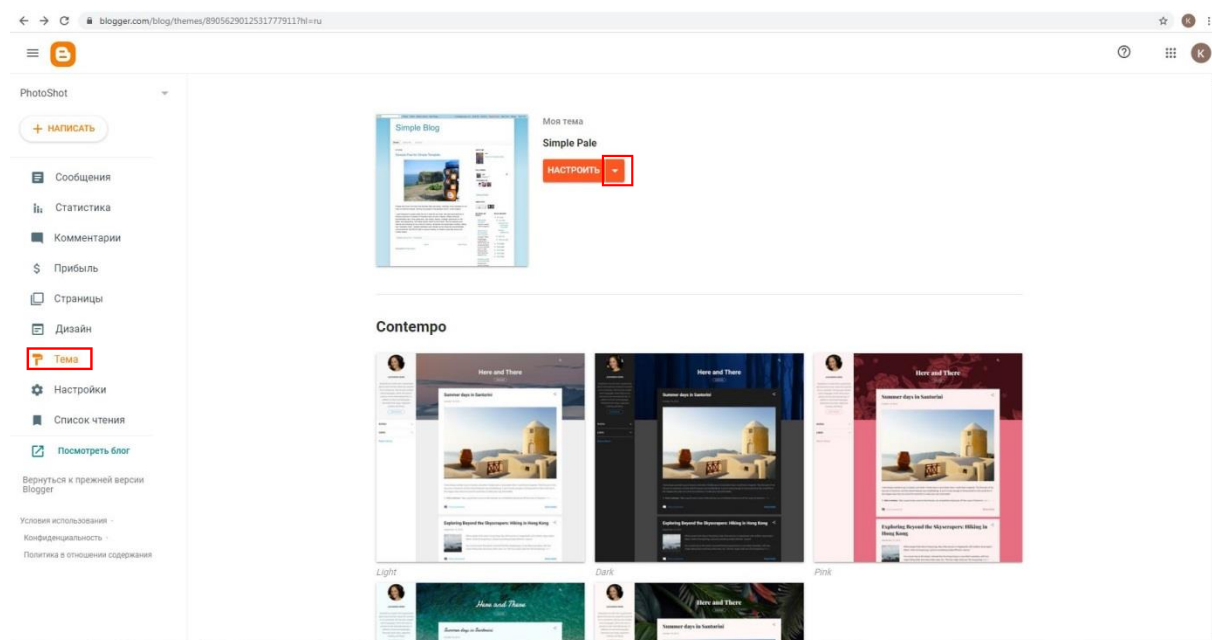


Рисунок 66.

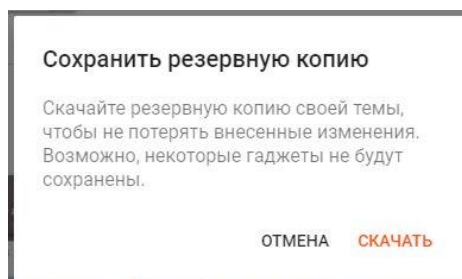



Рисунок 67.

Восстановление блога.

Если Вы удалили блог и хотите восстановить его, то это можно сделать в течение некоторого времени с момента удаления.

Для того чтобы восстановить свой блог, выполните следующие действия:

1. Войдите в свой аккаунт на странице blogger.com;
2. Щелчком по значку  (см. рис. 68) откроем список блогов,

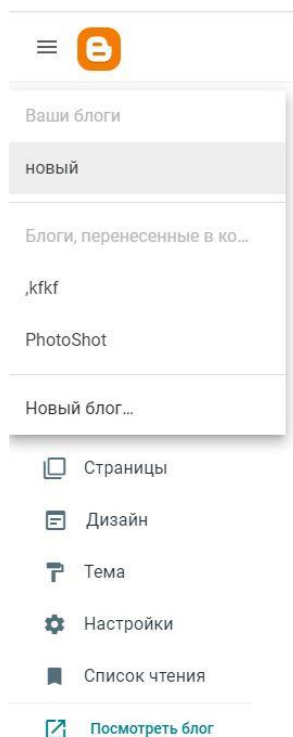



Рисунок 68.

3. В разделе «Блоги, перенесенные в корзину» выберем нужный блог:
4. Откроется страница (см. рис. 69), нажмите кнопку  :

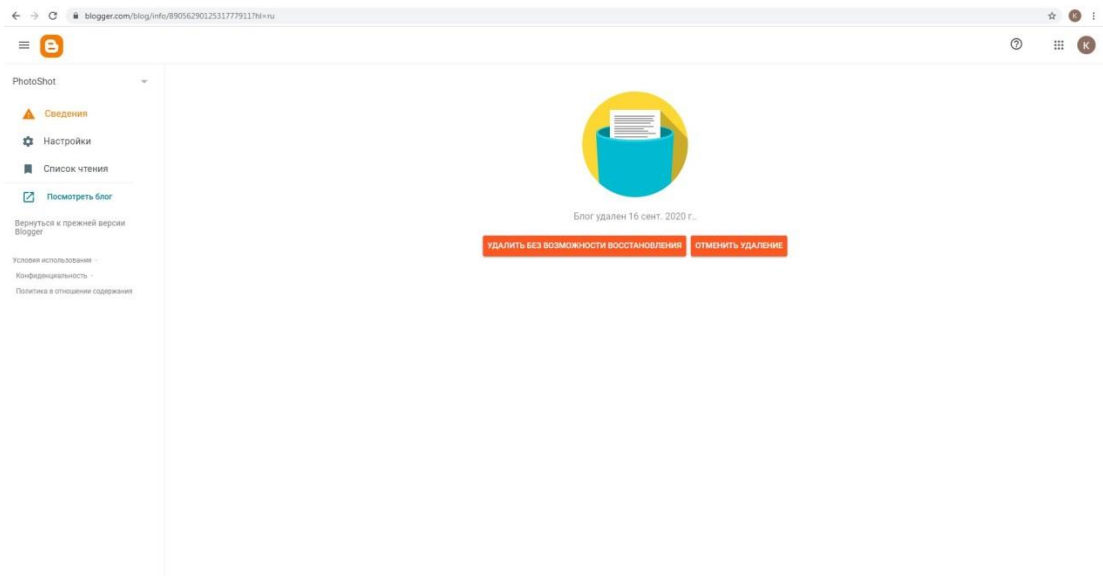


Рисунок 69.

Приложение А. Создание шапки заголовка блога

Шапка блога является главным элементом дизайна, на который в первую очередь обращают внимание посетители. Продуманное и правильное ее оформление может напрямую повлиять на посещаемость вашего блога.

Для создания шапки блога мы предлагаем воспользоваться программой Pixlr Editor.

Pixlr Editor - это один из самых популярных графических онлайн фоторедакторов, переведенных на данный момент на 13 языков (в том числе и русский). В данном графическом редакторе представлены различные инструменты для обработки и создания собственных изображений.

Для начала работы в Pixlr Editor перейдите по ссылке <http://pixlr.com/editor/>. В открывшемся главном окне выберите пункт «Создать новый рисунок» (см. рис. 70).

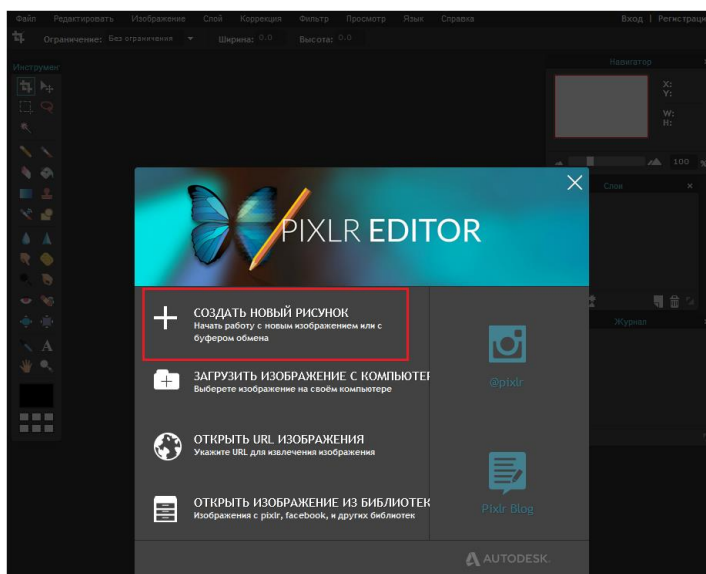


Рисунок 70.

Далее откроется окно «Новый рисунок», в котором необходимо указать ширину вашего блога и высоту (см. рис. 71).

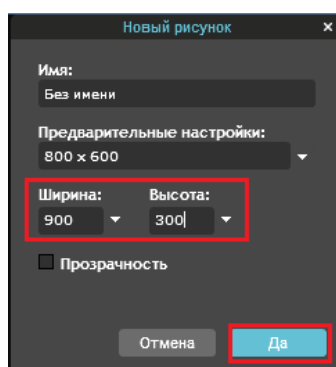




Рисунок 71.

Откроется окно по работе с изображением. Первым шагом по созданию шапки заголовка будет – создание фона.

Для создания фона Вы можете воспользоваться такими инструментами, как Заливка  или Градиент  (данные инструменты расположены на панели Инструмент).

Можно воспользоваться клипартами¹ или рисунками/фотографиями (заранее подготовленными для размещения в шапке заголовка).

Для добавления изображения выполните следующие действия:

1. откройте меню Слои → выберите команду «Открыть изображение как слой» (см. рис. 72);

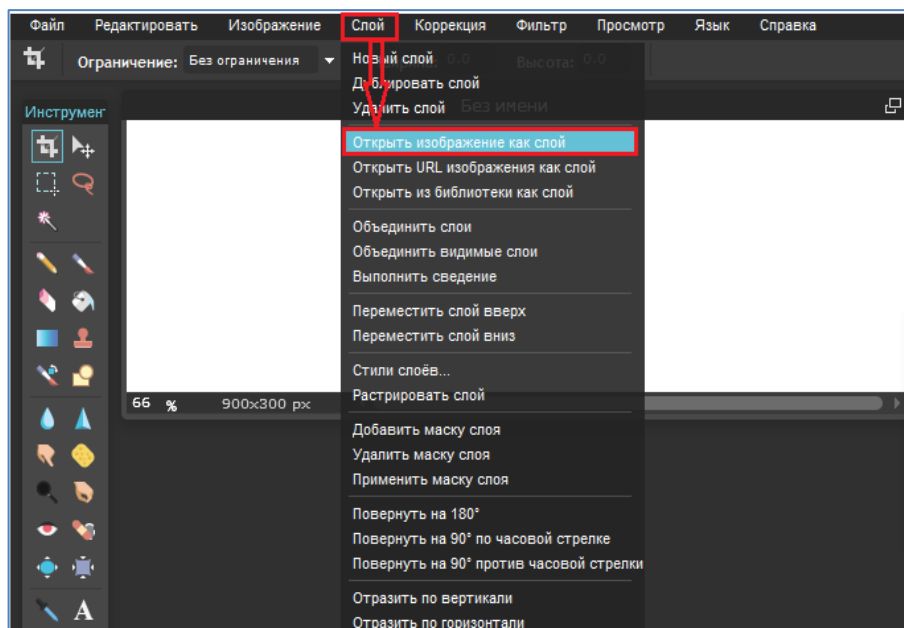


Рисунок 72.

2. в открывшемся окне «Выберите файл для отправки с помощью cdn4.pixlr.com» найдите изображение и нажмите кнопку «Открыть» (см. рис. 73);

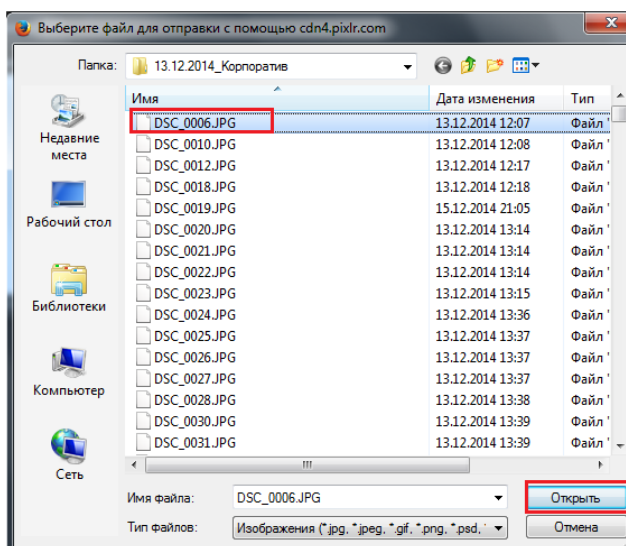



Рисунок 73.

На фоне появится выбранное изображение. Для того чтобы его переместить или выполнить другие операции, необходимо выбрать на панели «Инструмент» команду «Перемещение» . Удерживая зажатую левую кнопку мышки, Вы можете перемещать

¹ Клипарт - набор графических элементов дизайна для составления целостного графического дизайна. Клипартом могут быть как отдельные объекты, так и изображения (фотографии) целиком.

изображение в любое место. Изменить размер можно с помощью команды «Редактировать→Free transform», далее появятся маркеры, потянув за которые можно увеличить или уменьшить размер изображения. Для отмены действий выберите меню «Редактировать → Отменить» или на панели «Журнал», в которой отображаются выполненные Вами действия, выберите вернуться к предыдущему действию (см. рис. 74).

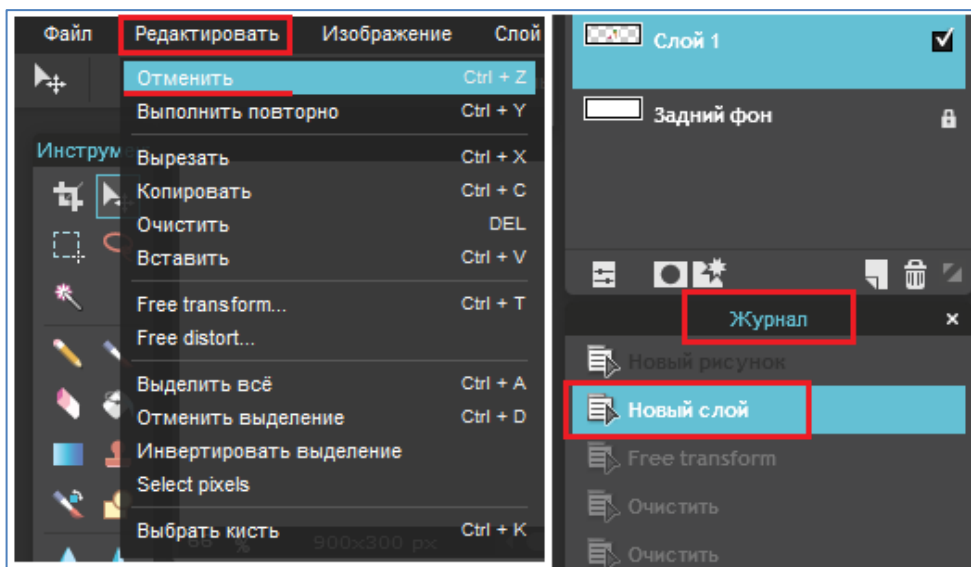


Рисунок 74.

Таким образом, Вы можете добавлять и редактировать изображения в шапке заголовка (см. рис. 75).

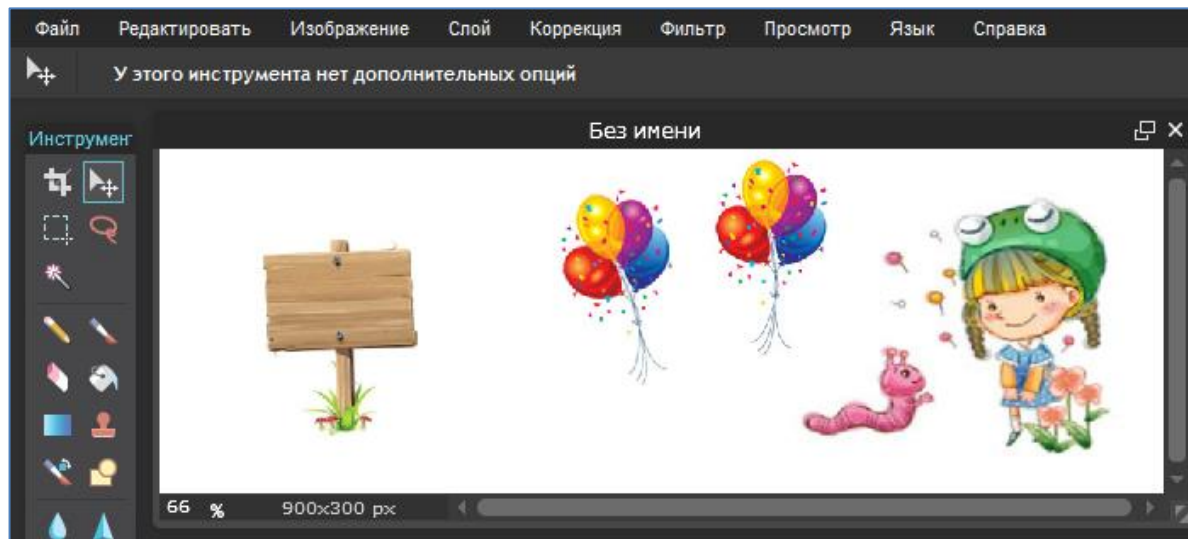


Рисунок 75.


Для добавления надписи нажмите на панели «Инструмент» на значок . Далее установите курсор в то место, где должна располагаться надпись, и в поле «Текст» введите надпись (см. рис. 76).



Рисунок 76.

В окне «Текст» Вы можете указать размер шрифта, выбрать стиль начертания: курсив, стандарт, жирный или жирный/курсив, а также выбрать цвет шрифта.

После оформления шапки заголовка необходимо сохранить ее. Для этого выберите команду «Файл → Сохранить..», в открывшемся окне «Сохранить изображение» укажите в поле Имя соответственно имя файла и нажмите кнопку «Да» (см. рис. 77).

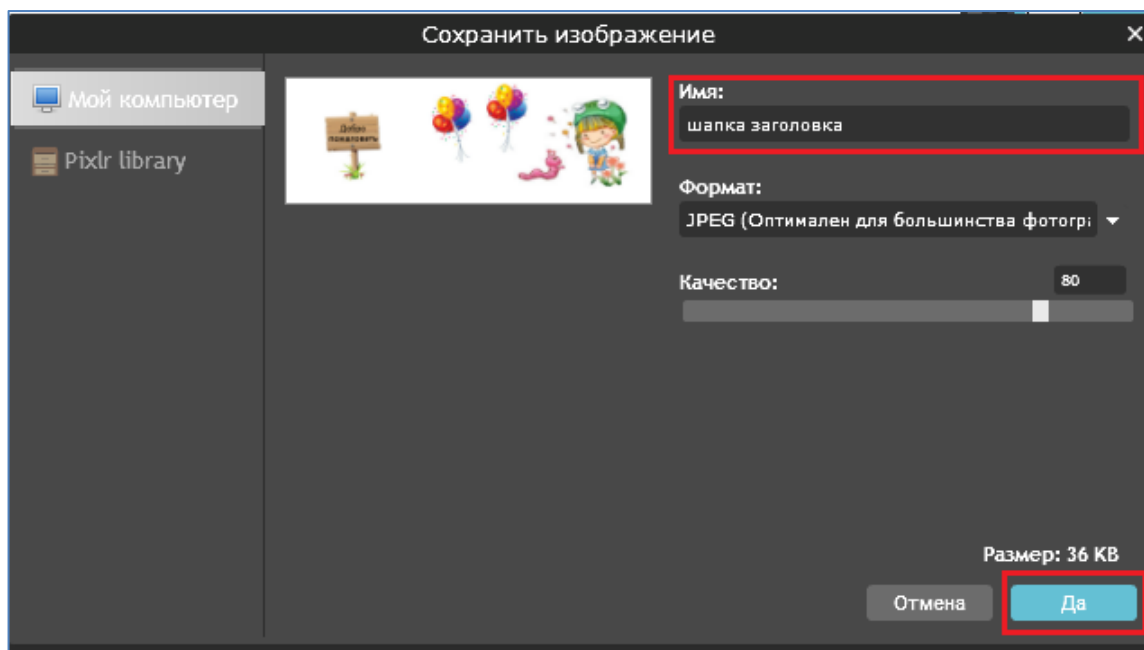


Рисунок 77.

Далее откроется привычное окно сохранения файла, Вам необходимо только указать место сохранения файла и нажать кнопку «Сохранить».

Внимание!

1. Файл, сохраненный в формате *.jpeg в дальнейшем не сможете изменить в программе. Если в дальнейшем планируете дорабатывать, видоизменять шапку блога,

необходимо сохранить файл в формате *.rxd (см. рис. 78). Изображение сохранится со слоями и вы всегда сможете открыть его и изменить в программе Pixlr.

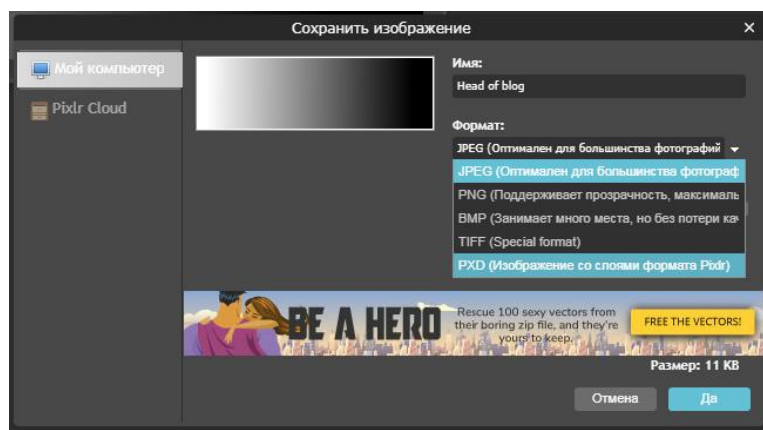


Рисунок 78.

2. Для создания прозрачной «шапки» при создании нового рисунка установите «Прозрачность» для вашего рисунка (см. рис. 79). Точно так же вы можете добавлять различные рисунки в формате *.png на слои вашего рисунка. Не забудьте при сохранении файла выбрать формат *.png. В этом случае «шапка» блога будет располагаться на общем фоне блога и более гармонично впишется в блог

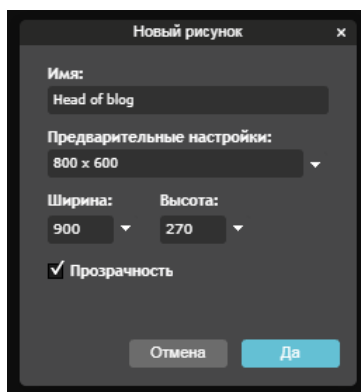


Рисунок 79.

Теперь необходимо расположить полученную шапку заголовка в блоге. Для этого перейдите во вкладку «Дизайн» и в поле «Название блога (заголовок)» щелкните по ссылке «Изменить» левой кнопкой мышки (см. рис. 80).

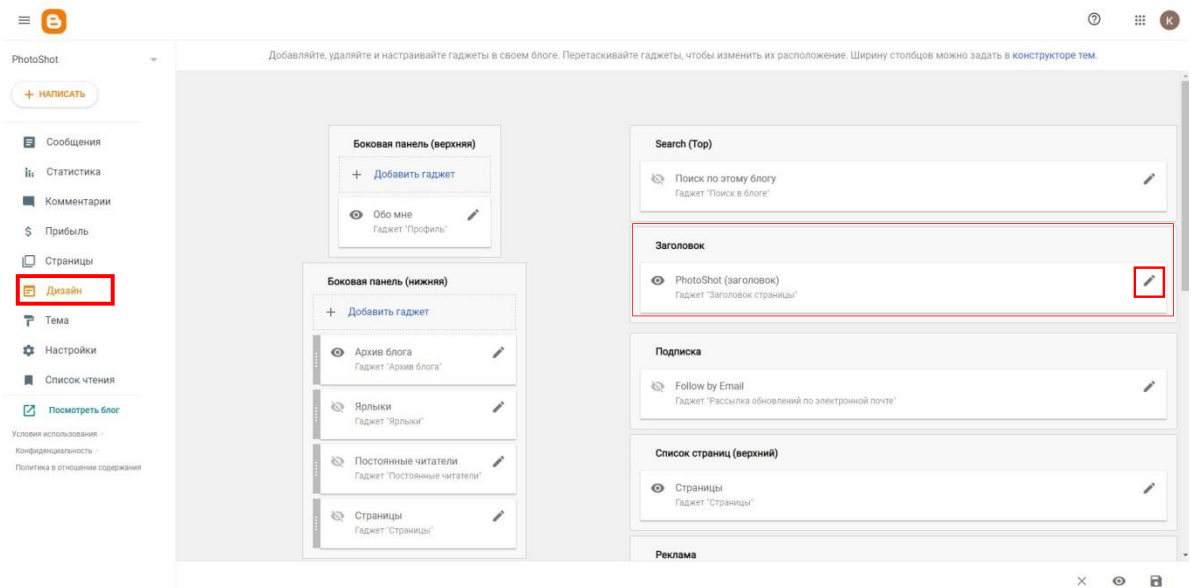


Рисунок 80.

В открывшемся окне «Настроить заголовок» в разделе «Изображения» выберите пункт «С жесткого диска» и нажмите кнопку «Обзор» (см. рис. 81).

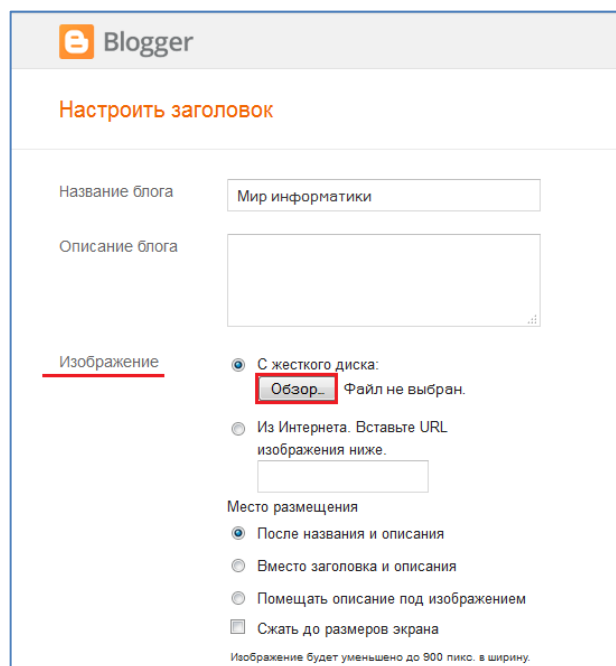



Рисунок 81.

Далее, в окне «Выгрузка файла» найдите сохраненный файл с шапкой заголовка и нажмите кнопку «Открыть». После выполненных действий в окне «Настроить заголовок» отобразится выбранное изображение шапки заголовка. Вам необходимо указать место размещения изображения. Для этого выберите пункт «Вместо заголовка и описания». Нажмите кнопку «Сохранить» (см. рис. 82).

Настроить заголовок

Название блога

Описание блога

Изображение 

[Удалить картинку](#)

Место размещения

После названия и описания

Вместо заголовка и описания

Помещать описание под изображением

Рисунок 82.

Для того чтобы просмотреть полученный результат, нажмите кнопку «Просмотр».