

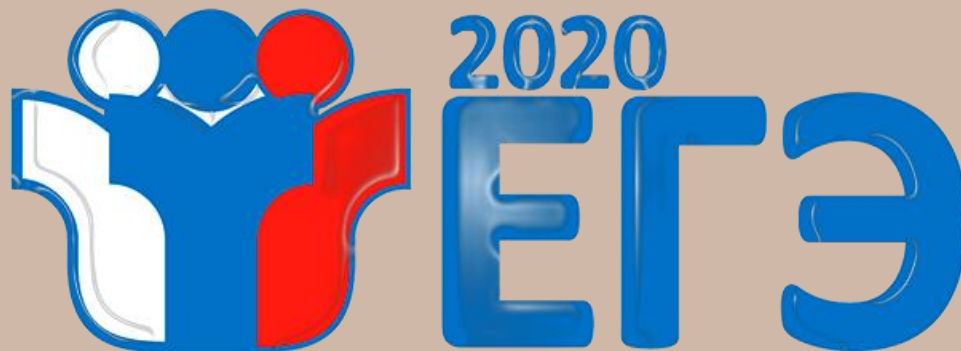
МКУ КМЦІКТ «Старт»



# Подготовка к открытию нового учебного года в АИС СГО



Находясь в переходном периоде в будущем году во вкладке «Планирование» → пункт меню «Учебный год и периоды» появляется кнопка «Открыть новый год». Не нажимать данную кнопку раньше времени. Рекомендация по открытию нового года поступает от департамента образования в начале сентября!!!



**до 20 августа 2020 года** → выложить протоколы в «личный кабинет руководителя организации», прикрепив их к документу ДО от **10.07.2020** «Протоколы результатов ГИА»



**до 30 сентября 2020 года** → провести сверку и корректировку загруженных в АИС СГО результатов ЕГЭ, проверить установленные соответствия между учащимися в базе ГИА и учащимися в СГО. В случае необходимости установить соответствие и устранить некорректные соответствия



Подробнее о проверке результатов ГИА и установлении соответствия описано в **памятке «Проверка результатов ГИА в АИС СГО»**, размещенной на сайте Центра «Старт»

# Документы движения учащихся

*Управление → Движение учащихся*

- ✓ Проверить внесённые в АИС СГО документы о летнем выбытии. **Выбытие из школы осуществляется после перевода в следующий класс.**
- ✓ Проверить документы **ВЫПУСКА** учащихся **9-х и 11-х** классов (4-х для НОШ №94).
- ✓ Проверить внесённые в АИС СГО документы зачисления/выбытия учащихся с целью **предотвращения появления** в АИС «Сетевой город. Образование» **дублей.**
- ✓ Проверить закрытие академических задолженностей прошлого года.

✓ Проверить корректность документов движения учащихся, «**ПРИКРЕПЛЕННЫХ К ОО**»\*

\*Полная информация о движении учащихся «Прикрепленных к ОО» находится в памятке «**Особенности перехода на новый учебный год 2020 в АИС СГО**» на сайте центра «Старт»

- ✓ Первоклассники и поступающие в 10-й класс зачисляются с «**Датой документа**» **1 сентября**, если они прибыли в школу до **1 сентября**.
- ✓ Все летние зачисления лучше проводить с **01.09**. В «**Дате распорядительного документа**» указывать дата «**бумажного**» документа о зачислении.
- ✓ **Вновь прибывшие** первоклассники добавляются в приказ из «**Списка распределённых из очереди**»
- ✓ Из «**Списка выпускников и выбывших**» первоклассник зачисляется **только** в том случае, если перешел к Вам в ОО из **другой ШКОЛЫ Краснодарского края!**
- ✓ Прибывшие в **каникулярный период** учащиеся, зачисляются в **первый день нового учебного периода!**



# Заккрытие академической задолженности

Управление | Планирование | Обучение | Расписание | Журнал | Отчеты | Ресурсы

← Движение учащихся/Редактировать учеников в приказе

**Сохранить**

Тип документа	Подтип документа	№ документа	Дата документа
Перевод на следующий год	условный перевод/выпуск	123	1.06.20

№ п/п	Имя на экране	Дата ликвидации задолженности
1	Пашков Александр	<input type="text"/>

Для учащихся, переведённых **условно в прошлом году**, возможны **два сценария**

Управление | Планирование | Обучение | Расписание | Журнал | Отчеты | Ресурсы

← Книга движения учащихся

**Добавить**

Учебный год: 2019/2020

Тип документа: Перевод из класса в класс

Подтип документа: несдача акад. задолженности (второгодники)

Класс: 7а

**сдал задолженность**

Перейти в предыдущий учебный год и выставить полученный учеником балл. Затем в разделе «Управление» → «Движение учащихся» → **приказ об условном переводе** → выбираем в списке **ссылку на движение из класса в класс** → и вносим дату ликвидации задолженности

**не сдал задолженность**

Во вкладке **будущего** учебного года в **переходном периоде** в разделе «Управление» → «Движение учащихся» создать новый документ: тип документа «Перевод из класса в класс», подтип документа «**несдача акад. задолженности (второгодники)**». Добавить в приказ ученика

# Настройки школы

Управление → Настройки школы

- границы ступеней
- шкала оценок
- вес типов заданий

- по умолчанию для всех заданий остается одинаковый вес – 10;
- настроить шкалу весов необходимо самостоятельно в соответствии с утвержденным локальным актом;
- если «вес» не менять, то оценка «средневзвешенная» будет равна «среднеарифметической».

Тип задания	Вес по умолчанию
Ответ на уроке	10
Контрольная работа	10
Диагностическая контрольная работа	10
Самостоятельная работа	10
Лабораторная работа	10
Проект	10
Тематическая работа	10
Реферат	10
Диктант	10
Сочинение	10
Изложение	10
Практическая работа	10

## Ученики

Управление → Ученики



## Сотрудники

Управление → Сотрудники

Если работа по проверке некорректной информации о сотрудниках не была проведена **ДО открытия переходного периода**, то необходимо в переходном периоде во вкладке **НОВОГО** учебного года:

- проверить правильность и своевременность созданных документов перевода, выбытия и зачисления учащихся
- проверить и актуализировать информацию в карточках учащихся
- проверить готовность базы учащихся к выгрузке для КДР и проведения социально-психологического тестирования
- сверить список учителей в новом учебном году;
- проверить полноту заполнения информации корректность заполнения должностей;
- отредактировать** карточки сотрудников;
- уволить** сотрудников, которые не будут работать в будущем учебном году\*;
- уволить** тех, которые давно числятся в школе, но уже не преподают\*;
- удалить** сотрудников с именем «Вакансия», «ЦентрСтарт», «Не удалять» и т.п.
- проверить, дополнить и актуализировать информацию в **педагогическом портфолио**

\*Функция увольнения сотрудника доступна в **личной карточке сотрудника**.

# Родители

Управление → Движение учащихся

Управление → Родители

При импорте родителей в списке импорта учащихся, прибывших из других регионов:

Поиск похожих пользователей системы

№ п/п	Имя	Статус
1	Ситников Сергей Николаевич (ученик)	<input checked="" type="radio"/> Новая запись
	Ситников Николай Михайлович (родитель)	<input checked="" type="radio"/> Новая запись
	Ситникова Клавдия Петровна (родитель)	<input checked="" type="radio"/> Новая запись
2	Ситников Андрей Николаевич (ученик)	<input checked="" type="radio"/> Новая запись
	Ситников Николай Михайлович (родитель)	<input checked="" type="radio"/> Новая запись
	Ситникова Клавдия Петровна (родитель)	<input checked="" type="radio"/> Новая запись

Ok Отмена На печать

Управление | Планирование | Обучение | Расписание | Журнал | Отчеты | Ресурсы

### Список родителей

По фамилии: А - Я | Пол: Все | Текущий статус: Все зачисленные | Параллель: Все

Поиск: Фамилия: Ситников | Число записей на странице: 50

Загрузить | Добавить | Сформировать новые пароли | Удалить

№ п/п	Имя на экране ↑	Пол	Рабочий телефон
1	Ситников Н. М.	М	
2	Ситников Н. М.1	М	
3	Ситникова К. П.	Ж	
4	Ситникова К. П.1	Ж	

Поиск похожих пользователей системы

1	Антонов Денис Максимович (ученик)	<input checked="" type="radio"/> Новая запись
	Антонов Максим Леонидович (родитель)	<input checked="" type="radio"/> Новая запись
	Использовать похожего пользователя в текущей организации: <input checked="" type="radio"/> родитель Антонов Максим Леонидович	<input checked="" type="radio"/>
	<input type="radio"/> Игнорировать запись	
Антонова Римма Борисовна (родитель)	<input checked="" type="radio"/> Новая запись	<input checked="" type="radio"/>
	Использовать похожего пользователя в текущей организации: <input checked="" type="radio"/> родитель Антонова Римма Борисовна	<input checked="" type="radio"/>
	<input type="radio"/> Игнорировать запись	

Ok Отмена На печать

Поиск похожих пользователей системы

1	Бочкарева Надежда Геннадьевна (ученик)	<input checked="" type="radio"/> Новая запись
	Бочкарев Геннадий Сергеевич (родитель)	<input checked="" type="radio"/> Новая запись
	Использовать похожего родителя из других организаций: <input checked="" type="radio"/> Бочкарев Геннадий Сергеевич - МАОУ СОШ №66 (г. Краснодар)	<input checked="" type="radio"/>
	<input checked="" type="radio"/> Новая запись	<input checked="" type="radio"/>
	<input type="radio"/> Игнорировать запись	
Тимофеева Лариса Дмитриевна (родитель)	<input checked="" type="radio"/> Новая запись	<input checked="" type="radio"/>
	<input type="radio"/> Игнорировать запись	

Ok Отмена На печать



# КТП

Планирование → Планы уроков

- ✓ Проверить на соответствие новому учебному году.
- ✓ Внести правки.
- ✓ Для каждого класса лучше свой отдельный вариант КТП по каждому предмету.

The screenshot shows the 'Сетевой Город. Образование' (Network City. Education) web interface. The page title is 'СОШ - Тест 10'. The navigation menu includes 'Управление', 'Планирование', 'Обучение', 'Расписание', 'Журнал', 'Отчеты', and 'Ресурсы'. The main heading is 'Календарно-тематическое планирование уроков'. Below this, there are three dropdown menus for 'Предмет' (Algebra), 'Класс' (10), and 'Вариант' (Все). A toolbar contains buttons for 'Загрузить', 'Добавить', 'Редактировать', 'Копировать', 'Удалить', 'Варианты', and 'Отчет'. At the bottom, a list of lesson plans is shown, with the '10В' variant highlighted in a red box.

Предмет	Класс	Вариант
Алгебра	10	Все

Buttons: Загрузить, Добавить, Редактировать, Копировать, Удалить, Варианты, Отчет

Алгебра/10 класс/Алгебра	10А	ч
Алгебра/10 класс/Алгебра	10Б	ч
Алгебра/10 класс/Алгебра	10В	ч

# Учебные периоды и каникулы

Планирование → Учебный год и периоды

Управление Планирование Обучение Расписание Отчеты в текущий учебный год

Учебный год

Открыть новый год Выходные дни

1 сентября 2019 г. – 31 августа 2020 г.

**Учебные периоды**

Изменить Типы учебных периодов

Название	Дата начала	Дата окончания
1 четверть	1.09.19	5.11.19
2 четверть	6.11.19	8.01.20
3 четверть	9.01.20	31.03.20
4 четверть	1.04.20	25.05.20
1 полугодие	1.09.19	25.12.19
2 полугодие	26.12.19	25.05.20

**Информация о каникулах**

Изменить Каникулы и классы

Дата	Название
29.10.19 -- 5.11.19	Осенние каникулы
26.12.19 -- 8.01.20	Зимние каникулы
11.02.20 -- 17.02.20	Дополнительные зимние каникулы для 1 класса
23.03.20 -- 31.03.20	Весенние каникулы
26.05.20 -- 31.08.20	Летние каникулы

Управление Планирование Обучение Расписание Журнал Отчеты Ресурсы

Учебный год и периоды / Каникулы и классы

Сохранить Восстановить

Класс / каникулы			Осенние каникулы	Зимние каникулы	Весенние каникулы	Летние каникулы
1	1а	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	1б		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2	2а	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	2б		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3	3а	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	3б		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4	4а	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	4б		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5	5а	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	5б		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

\* Данный раздел необходимо проверить до формирования расписания



# Классы

Обучение → Классы

Сетевой Город. Образование  
СОШ - Тест 10

14 августа 2020 г. - В системе работает 1  
текущий 2020/2021 учеб. | Admin | Выход

Управление Планирование Обучение Расписание Журнал Отчеты Ресурсы

Создание и редактирование классов

Добавить Удалить

Типы учебных периодов Смены На печать Экспорт в Excel

Класс	Профиль	Тип класса	Учебный план	Кабинет			Кол-во учеников на 20.09.2020	Классный руководитель	Отметка для удаления
				Название	Максимальная наполняемость	Корпус			
1a	Общеобразовательный	Общеобразовательный	Классический		0			Ковалев Андрей	<input type="checkbox"/>
2a	Общеобразовательный	Общеобразовательный	Классический		0			Ковалев Андрей	<input type="checkbox"/>
20	Общеобразовательный	Общеобразовательный	Индивидуальный		0			Архипенко Мария	<input type="checkbox"/>
2a	Общеобразовательный	Общеобразовательный	Классический		0			Ковалев Андрей	<input checked="" type="checkbox"/>
4a	Общеобразовательный	Общеобразовательный	Классический		0			Ковалев Андрей	<input checked="" type="checkbox"/>
4б	Общеобразовательный	Общеобразовательный	Классический	2	33	1		Архипенко Мария	<input checked="" type="checkbox"/>
5a	Общеобразовательный	Общеобразовательный	Классический		0			Ковалев Андрей	<input checked="" type="checkbox"/>
5b	Теоретический	Общеобразовательный	Классический	2	33	1		Мирошниченко Яна Эдуардовна	<input checked="" type="checkbox"/>
6a	Общеобразовательный	Общеобразовательный	Классический	4	35	1		Архипенко Мария	<input checked="" type="checkbox"/>
6b	Теоретический	Углубленное изучение предметов	Классический	5	35	1		Липина Ульяна Витальевна	<input checked="" type="checkbox"/>
7a	Общеобразовательный	Общеобразовательный	Классический	4	35	1		Дудчик Николай Петрович	<input checked="" type="checkbox"/>
7b	Теоретический	Углубленное изучение предметов	Классический	1	35	1		Архипенко Мария	<input checked="" type="checkbox"/>
8a	Общеобразовательный	Общеобразовательный	Классический	2	33	1		Дудчик Николай Петрович	<input checked="" type="checkbox"/>
8b	Теоретический	Общеобразовательный	Классический	2	33	1		Мирошниченко Яна Эдуардовна	<input checked="" type="checkbox"/>
9a	Общеобразовательный	Общеобразовательный	Классический		0			Жиганов Владимир Викторович	<input checked="" type="checkbox"/>
9b	Теоретический	Углубленное изучение предметов	Классический	5	35	1		Жиганов Владимир Викторович	<input checked="" type="checkbox"/>
10a	Общеобразовательный	Общеобразовательный	Классический	1	35	1		Михеев Николай Петрович	<input type="checkbox"/>
10b	Теоретический	Углубленное изучение предметов	Классический	1	35	1		Липина Ульяна Витальевна	<input type="checkbox"/>
11a	Общеобразовательный	Общеобразовательный	Классический	4	35	1		Яровая Ольга Ивановна	<input checked="" type="checkbox"/>
11b	Теоретический	Углубленное изучение предметов	Классический	2	33	1		Дудчик Николай Петрович	<input checked="" type="checkbox"/>
11в	Социально-гуманитарный	Углубленное изучение предметов	Классический		0			Яровая Ольга Ивановна	<input checked="" type="checkbox"/>
11г	Углублённый	Общеобразовательный	Индивидуальный	4	35	1		Васильев Антон Александрович	<input checked="" type="checkbox"/>
11д	Углублённый	Общеобразовательный	Индивидуальный		0			Жиганов Владимир Викторович	<input checked="" type="checkbox"/>

- ☐ список классов должен полностью соответствовать нормативным документам организации;
- ☐ проверить и отредактировать профиль класса, учебный план, классного руководителя;
- ☐ дополнительных классов для домашнего обучения, самообучения, семейного образования и адаптированных программ обучения создавать нельзя;
- ☐ невозможно изменить ИУП на классический, если предметогруппу уже зачислены учащиеся

# Профили

Планирование → Профили

Управление Планирование Обучение Расписание Журнал Отчеты Ресурсы

Профили (специализации) учебного плана

Сохранить Восстановить **Добавить** Удалить

Типы учебных периодов

Профиль	Параллели												Отметка для удаления	
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		12
Общеобразовательный	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Исп.
Социально-психологический	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Исп.

- ☐ проверить соответствие профилей параллелям, при необходимости добавить новые профили

# Предметы. Группы предметов

Планирование → Предметы

**Группы предметов** используются для корректного подсчёта нагрузки в Учебном плане, если класс делится на группы для изучения **разных предметов** одной образовательной области с **одинаковым количеством часов**

Управление | Планирование | Обучение | Расписание | Журнал | Отчеты | Ресурсы

Список предметов

Группы предметов

- Изменить
- Иностранные языки

Образовательные области

- Создать
- Образовательные области, не связанные с предметами
- театр дружбы
- Базовый уровень
- биология

Предметы

Добавить | Удалить

Название	Учителя	Подгруппы	Отметка для удаления
Филология			
↑ Английский язык (Англ.яз)	2		<input type="checkbox"/>
↑ Литература (Лит-ра)	0		<input type="checkbox"/>
↑ Немецкий язык (Нем.яз)	0		<input type="checkbox"/>
↑ Русский язык (Рус.яз)	0		<input type="checkbox"/>
↑ Французский язык (Фр.яз)	0		<input type="checkbox"/>
↑ Чтение (Чтен.)	0		<input type="checkbox"/>
Математика			

Управление | Планирование | Обучение | Расписание | Журнал | Отчеты | Ресурсы

Предметы / Редактировать группу предметов

Сохранить | Восстановить

Полное название	Иностранные языки
Сокращ. название	Ин.яз.

Предметы	Образовательная область
<input type="checkbox"/> Русский язык	Филология
<input type="checkbox"/> Литература	
<input type="checkbox"/> Английский язык	
<input checked="" type="checkbox"/> Немецкий язык	
<input checked="" type="checkbox"/> Французский язык	
<input type="checkbox"/> Чтение	
<input type="checkbox"/> Развитие речи	

Предметы / Группы предметов

Создать | Удалить

Группы предметов	Предметы	Отметка для удаления
Иностранные языки	Английский язык Немецкий язык Французский язык	



**Названия предметов и групп предметов должны полностью соответствовать ФГОСу**

# Подгруппы

Планирование → Предметы

Название	Учителя	Подгруппы	Отметка для удаления
<b>Филология</b>			
I Английский язык (Англ.яз)	2		<input type="checkbox"/>
I Литература (Лит-ра)	0		<input type="checkbox"/>
I Немецкий язык (Нем.яз)	0		<input type="checkbox"/>
I Русский язык (Рус.яз)	0		<input type="checkbox"/>
I Французский язык (Фр.яз)	0		<input type="checkbox"/>
I Чтение (Чтен.)	0		<input type="checkbox"/>
<b>Математика</b>			
I Алгебра (Алг)	0		<input type="checkbox"/>
I Геометрия (Геом)	0		<input type="checkbox"/>
I Информатика и ИКТ (Инф.)	1		<input type="checkbox"/>
I Математика (Матем)	0		<input type="checkbox"/>
<b>Естествознание</b>			
I Биология (Биол)	0		<input type="checkbox"/>
I География (Геогр)	1		<input type="checkbox"/>

- ❑ Подгруппы используются, если класс делится на две подгруппы для изучения одного и того же предмета с одинаковым количеством часов.
- ❑ Деление на подгруппы необходимо при использовании индивидуально учебного плана для обучения с разным количеством часов, если ИУП прикрепляется в хранилище документов.

← Вернуться **Сохранить** Восстановить

**Основная информация**

Образовательная область: Математика

Полное название: Информатика и ИКТ

Сокращенное название: Инф.

Общий предмет: Информатика и ИКТ

Создать новый общий предмет

**Подгруппы предмета**

**Добавить**

Нет

**Преподаватели предмета**

**Добавить** **Удалить**

Горина Анна Алексеевна  
Фоменко Александр Сергеевич

← Вернуться **Сохранить** Восстановить

Полное название: Информатика 1 группа очная

Сокращенное название: Инф. 1 гр.

Если предмет делится на подгруппы, например, информатика, и, кроме того, в классе есть учащиеся, обучающиеся на домашнем обучении, подгрупп по предмету будет уже ТРИ: две обычных и одна для обучающихся на дому

# Подгруппы по классам и периодам

Обучение → Предметы

чтобы разделить класс на подгруппы:

если предмет делится на подгруппы  
во всех учебных периодах

если предмет делится на подгруппы  
в части учебных периодов

## 1) Удалить предмет

Управление Планирование Обучение Расписание Журнал Отчеты Ресурсы

Предметы

Сохранить Восстановить Добавить Удалить

Вид По классам

Класс 4а

Название	Учитель	Часы в неделю	Система оценивания	Отметка для удаления
Ин.яз./Английский язык	Ольховская Клавдия Матвеевна	1 четверть 1 2 четверть 1 3 четверть 1 4 четверть 1	Балльная	<input type="checkbox"/>
Литература	Шахова Нина Геннадьевна	1 четверть 1 2 четверть 1 3 четверть 1 4 четверть 1	Балльная	<input type="checkbox"/>

- 1) Войти в редактирование предмета, щёлкнув по названию предмета. На открывшемся экране «Редактировать предмет» убрать лишние периоды

Управление Планирование Обучение Расписание Журнал Отчеты Ресурсы

Предметы/Редактировать предмет

← Вернуться Сохранить Восстановить

Класс 4а

Предмет Ин.яз./Английский язык

Учебный период  1 четверть  
 2 четверть  
 3 четверть  
 4 четверть

Подгруппа без подгрупп

Учитель Ольховская Клавдия Матвеевна

Комментарий

- 2) Добавить подгруппу по кнопке «Добавить». В открывшемся окне «Связать предмет и класс» выбрать предмет, учебный период, подгруппу, преподавателя, сохранить. Повторить для второй подгруппы. При наличии – для третьей.

Управление Планирование Обучение Расписание Журнал Отчеты Ресурсы

Предметы

Сохранить Восстановить Добавить Удалить

Вид По классам

Класс 4а

Название	Учитель	Часы в неделю	Система оценивания	Отметка для удаления
Ин.яз./Английский язык	Ольховская Клавдия Матвеевна	1 четверть 1 2 четверть 1	Балльная	<input type="checkbox"/>
Ин.яз./Английский язык/1 гр. англ	Ольховская Клавдия Матвеевна	3 четверть 1 4 четверть 1	Балльная	<input type="checkbox"/>
Ин.яз./Английский язык/2 гр. англ	Петров Николай Тихонович	3 четверть 1 4 четверть 1	Балльная	<input type="checkbox"/>

Управление Планирование Обучение Расписание Журнал Отчеты Ресурсы

Предметы/Связать предмет и класс

← Вернуться Сохранить Восстановить

Класс 4а

Предмет Ин.яз./Английский язык

Учебный период  1 четверть  
 2 четверть  
 3 четверть  
 4 четверть

Подгруппа 1 группа Английский язык

Учитель Ольховская Клавдия Матвеевна

# Домашнее обучение

## Варианты учёта обучающихся на домашнем обучении



- ❑ Первый вариант - **Внести учащихся как прикрепленных к ОО**. Поскольку за процесс обучения учащегося, находящегося на домашнем обучении, в отличие от семейного или самообразования, полностью отвечает школа, вести журнал оценок и посещаемости на него необходимо. **В этом варианте необходимо вести бумажный журнал**. Данный вариант департамент образования **не рекомендует**.



- ❑ Второй вариант подходит, если **программа обучения учащегося, обучающего на дому, не сильно отличается от программы остального класса**. Учащийся зачисляется в обычный класс. В его карточке выбирается форма обучения «индивидуальная на дому». **Индивидуальный учебный план загружается в разделе Ресурсы → Документы**. По предметам, которые он изучает, вносятся оценки. По предметам, которые он не изучает, проставляется «осв.»



- ❑ Третий вариант – **деление класса на группы учащихся**, где в одной группе будет только учащийся, обучающийся на домашнем обучении, во второй – все остальные. В этом случае **используется Индивидуальный учебный план**.

## Индивидуальный учебный план

### Категории обучающихся по индивидуальному учебному плану

- ❑ получающие **профильное** среднее общее образование;
- ❑ дети, проявившие **выдающиеся способности**;
- ❑ дети с **ограниченными возможностями здоровья**;
- ❑ обучающиеся, **не ликвидировавшие** в установленные сроки академическую **задолженность**, по заявлению их родителей (законных представителей);
- ❑ в АИС СГО интерфейс ИУП может использоваться для классов, включающих обучающихся по **адаптированной программе**.



# Учебный план

Планирование → Учебный план

← Учебный план

Период: 1 четверть | Ступени: Все | Вид: По классам | Группы предметов: Выводить только название г.т.

Предмет	Общеобразовательный																	
	1		2		3		4		5		6		7		8		9	
	1а	1б	2а	2б	3а	3б	4а	4б	5а	5б	6а	6б	7а	7б	8а	8б	9а	9б
Общая педагогическая нагрузка:	9	9	9	9	12	12	13	13	16	16	18	18	22	22	22	22	22	22
Предельно допустимая нагрузка	плановая:	21	23	23	23	29	29	30	32	33	33	33	33	33	33	33	33	33
	фактическая:	9	9	9	9	11	11	12	12	15	15	17	17	21	21	21	21	21
Федеральный компонент	плановая:	15	20	20	20	25	29	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
	фактическая:	9	9	9	9	11	11	12	12	15	15	17	17	21	21	21	21	21
<b>Филология</b>																		
Английский язык					1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Литература			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Иностранные языки					1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Русский язык	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

← Учебный план

Сохранить | Восстановить | **Добавить нагрузку** | Очистить учебный план

Период: 1 четверть | Ступени: Все | Вид: По классам | Группы предметов: Выводить все предметы из г.т.

Предмет	Общеобразовательный																	
	1		2		3		4		5		6		7		8		9	
	1а	1б	2а	2б	3а	3б	4а	4б	5а	5б	6а	6б	7а	7б	8а	8б	9а	9б
Общая педагогическая нагрузка:	9	9	9	9	12	12	13	13	16	16	18	18	22	22	22	22	22	22
Предельно допустимая нагрузка	плановая:	21	23	23	23	29	29	30	32	33	33	33	33	33	33	33	33	33
	фактическая:	9	9	9	9	11	11	12	12	15	15	17	17	21	21	21	21	21
Федеральный компонент	плановая:	15	20	20	20	25	29	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
	фактическая:	9	9	9	9	11	11	12	12	15	15	17	17	21	21	21	21	21
<b>Филология</b>																		
Английский язык					1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Литература			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Немецкий язык					1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Русский язык	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

# Индивидуальный учебный план

Планирование → Индивидуальный учебный план

← Модель учебного плана для формирования индивидуальных учебных планов

Сохранить | Восстановить | **Добавить нагрузку** | Очистить учебный план

Период: 1 четверть | Ступени: Все | Группы предметов: Выводить все предметы из г.т.

Предмет	Общеобразовательный																	
	1		2		3		4		5		6		7		8		9	
	1а	1б	2а	2б	3а	3б	4а	4б	5а	5б	6а	6б	7а	7б	8а	8б	9а	9б
Общая педагогическая нагрузка:	9	9	9	9	12	12	13	13	16	16	18	18	22	22	22	22	22	22
Предельно допустимая нагрузка	плановая:	21	23	23	23	29	29	30	32	33	33	33	33	33	33	33	33	33
	фактическая:	9	9	9	9	11	11	12	12	15	15	17	17	21	21	21	21	21
Федеральный компонент	плановая:	15	20	20	20	25	29	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
	фактическая:	9	9	9	9	11	11	12	12	15	15	17	17	21	21	21	21	21
<b>Филология</b>																		
Русский язык					1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Литература			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Английский язык					1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
<b>Математика</b>																		
Алгебра													1					
Геометрия													1					
Информатика и ИКТ													1					
<b>Естествознание</b>																		
Биология													1	2			1	2
География													1				1	
Физика													1	2			1	2
Химия													1	2			1	2
<b>Обществознание</b>																		
История																	1	
Обществознание																	1	
<b>Физическая культура</b>																		
Физкультура																	1	
<b>Технология</b>																		
Технология																	1	
Музыка																	1	

  – Измененные часы УП  
  – Превышение нагрузок УП

# Нагрузка

Планирование → Нагрузка

При использовании Индивидуального учебного плана необходимо заполнить **Предельные нагрузки ИУП** для параллелей, в которых используется индивидуальный учебный план. **Дополнительные компоненты добавляются по кнопке «Добавить».**

Управление | Планирование | Обучение | Расписание | Отчеты | в текущий угол

### Предельные нагрузки учебного плана

Сохранить | Восстановить | Добавить

Компонент	Количество часов по параллелям												
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Предельно допустимая нагрузка		21	26	26	26	32	33	35	36	36	37	37	
Федеральный		18	23	23	23	29	30	32	33	33	34	34	
Региональный		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
Школьный		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Всего (часов в неделю):		21	26	26	26	32	33	35	36	36	37	37	

### Предельные нагрузки ИУП

Сохранить | Восстановить | **Добавить**

Компонент	Количество часов по параллелям												
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Федеральный, обязательные предметы											35	35	
Федеральный, предметы по выбору											2	2	
Элективные курсы											2	2	

# Предметы по классам и периодам

Обучение → Предметы

Управление | Планирование | **Обучение** | Расписание | Журнал | Отчеты | Ресурсы

### Предметы

Сохранить | Восстановить | Добавить | Удалить

Вид: По классам  
Класс: 1а

Название	Учитель	Часы в неделю	Система оценивания	Отметка для удаления
Русский язык	Белов Егор Николаевич	1 четверть: 1 2 четверть: 1 3 четверть: 1 4 четверть: 1	Не оценивается	<input type="checkbox"/>
Чтение	Пашина Мария Олеговна	1 четверть: 1 2 четверть: 1 3 четверть: 1 4 четверть: 1	Не оценивается	<input type="checkbox"/>
Математика	Чеботарёва Лилия Алексеевна	1 четверть: 1 2 четверть: 1 3 четверть: 1 4 четверть: 1	Не оценивается	<input type="checkbox"/>
Окружающий мир	Никитина Диана Зиновьевна	1 четверть: 1 2 четверть: 1 3 четверть: 1 4 четверть: 1	Не оценивается	<input type="checkbox"/>
Природоведение	Пришина Елена Борисовна	1 четверть: 1 2 четверть: 1 3 четверть: 1 4 четверть: 1	Не оценивается	<input type="checkbox"/>
Физкультура	Маслов Антон Яковлевич	1 четверть: 1 2 четверть: 1 3 четверть: 1 4 четверть: 1	Не оценивается	<input type="checkbox"/>
Технология	Яблоков Иван Сергеевич	1 четверть: 1 2 четверть: 1 3 четверть: 1 4 четверть: 1	Не оценивается	<input type="checkbox"/>

Управление | Планирование | **Обучение** | Расписание | Журнал | Отчеты | Ресурсы

### Предметы/Редактировать предмет

← Вернуться | Сохранить | Восстановить

Класс: 4а

Предмет: Ин.яз./Английский язык

Учебный период:  
 1 четверть  
 2 четверть  
 3 четверть  
 4 четверть

Подгруппа: без подгрупп

Учитель: Ольховская Клавдия Матвеевна

# Предмето-группы

Обучение → Предметы

- имеют уровни освоения;
- могут включать учащихся разных параллелей;
- добавляются в раздел Обучение → Предметы при сохранении ИУП автоматически;
- Возможно создать любое количество предмето-групп одного уровня освоения;
- в разных предмето-группах могут быть разные преподаватели;
- учащиеся, зачисленные в разные предмето-группы, будут отображаться в разных журналах;
- дополнительные предмето-группы добавляются вручную по кнопке «Добавить»;
- названия предмето-групп можно изменять.

Название	Учитель	Уровень освоения	Часы в неделю	Система оценивания	Отметка для удаления
Биология/Базовый А	Мирович Яна Эдуардовна	Базовый	1 четверть 1	Балльная	<input type="checkbox"/>
Биология/Базовый Б	Нескреба Маргарита Львовна	Базовый	1 четверть 1	Балльная	<input type="checkbox"/>
Биология/Базовый В	Лолухов Олег Иванович	Базовый	1 четверть 1	Балльная	<input type="checkbox"/>
Биология/П	Мирович Яна Эдуардовна	Профильный	1 четверть 1	Балльная	<input type="checkbox"/>
Биология/Проф	Мирович Яна Эдуардовна	Профильный	1 четверть 1	Балльная	<input type="checkbox"/>

1 четверть. Итого 5 часов в неделю

— В предмето-группе нет учеников

← Предметы/Редактировать предмет

← Вернуться Сохранить Восстановить

Параллель  1  5  10  11

Предмет Биология

Уровень Базовый

Название Биология Базовый В

Учебный период  1 четверть  2 четверть  3 четверть  4 четверть

Учитель Лолухов Олег Иванович

# Наполнение

## предмето-групп и подгрупп

Обучение → Подгруппы



Управление Планирование **Обучение** Расписание Отчеты

### Класс и подгруппы

**Сохранить** **Восстановить**

Класс\Параллель: 11 \*    Период: 1 четверть    Предмет: Биология    Уровень: Профильный    Класс: 11г

№ п/п	Имя на экране	Биология/Л (Мирович Яна Эдуардовна)
1	Алексеев Максим	<input type="checkbox"/>
2	Алтухов Александр	<input checked="" type="checkbox"/>
3	Беспятова Надежда	<input checked="" type="checkbox"/>
4	Бронников Ярослав	<input type="checkbox"/>
5	Васенёва Владислава	<input type="checkbox"/>
6	Волкова Елизавета	<input checked="" type="checkbox"/>
7	Гаджаева Илона	<input checked="" type="checkbox"/>
8	Гейн Павел	<input type="checkbox"/>
9	Голяков Егор	<input checked="" type="checkbox"/>
10	Загоруйко Илья	<input type="checkbox"/>
11	Ковтун Иван	<input type="checkbox"/>
12	Комкова Галина	<input checked="" type="checkbox"/>
13	Мазур Анастасия	<input type="checkbox"/>
14	Мягкова Варвара	<input checked="" type="checkbox"/>
15	Омельченко Иван	<input type="checkbox"/>
16	Павленко Артём	<input checked="" type="checkbox"/>
17	Пашкина Арина	<input checked="" type="checkbox"/>
18	Помогаев Даниил	<input type="checkbox"/>
19	Свиридова Анжелика	<input checked="" type="checkbox"/>
20	Табакова Екатерина	<input type="checkbox"/>
21	Шиморин Леонид	<input type="checkbox"/>

### Класс и подгруппы

**Сохранить** **Восстановить**

Класс\Параллель: 4а    Период: 2 четверть    Предмет: Информатика и ИКТ

№ п/п	Имя на экране	Информатика и ИКТ/Инф. дом. (Жиганов Владимир Викторович)	Информатика и ИКТ/Инф. очн. (Жиганов Владимир Викторович)
1	Веселовский Вячеслав	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Лапшин Матвей	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3	Романов Игорь	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4	Черепиха Игорь	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5	Шанявская Валерия	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

### Класс и подгруппы

Класс\Параллель: 11 \*    Период: 1 четверть    Предмет: Биология    Уровень: Профильный    **Класс: Все**

№ п/п	Имя на экране	Биология/Проф (Мирович Яна Эдуардовна)
1	Алтухов Александр	X
2	Васенёва Владислава	X
3	Гаджаева Илона	X
4	Комкова Галина	X
5	Павленко Артём	X
6	Пашкина Арина	X
7	Свиридова Анжелика	X

### Класс и подгруппы

Класс\Параллель: 4а    Период: 1 четверть    Предмет: Ин.яз./Немецкий язык

№ п/п	Имя на экране	Ин.яз./Немецкий язык (Жиганов Владимир Викторович)
1	Веселовский Вячеслав	<input type="checkbox"/>
2	Лапшин Матвей	<input checked="" type="checkbox"/>
3	Романов Игорь	<input checked="" type="checkbox"/>
4	Черепиха Игорь	<input type="checkbox"/>
5	Шанявская Валерия	<input checked="" type="checkbox"/>

# Время уроков

Расписание → Время уроков



В связи с ограничительными мерами по борьбе с коронавирусной инфекцией в 2020-2021 учебном году для разных параллелей предусмотрена разная продолжительность уроков. Соответственно, необходимо назначить разное расписание звонков разным классам/параллелям/уровням обучения.

Расписание – Время уроков – **Добавить** – дайте название варианту расписания - **Добавить**

Сетевой Город. Образование  
СОШ - Тест 10

Управление Планирование Обучение Расписание Журнал Отчеты Ресурсы

← Варианты расписания звонков

Сохранить Восстановить **Добавить** Удалить

Вариант	Назначение вариантов	Звонки
Основное расписание звонков	Образовательная организация Параллели КУП: 1	
Дополнительное расписание	Параллели КУП: 2 Классы КУП: 76	Исп.

Добавить вариант

Вариант

**Добавить** Отмена

Нажмите на **увеличительную лупу** напротив названия расписания

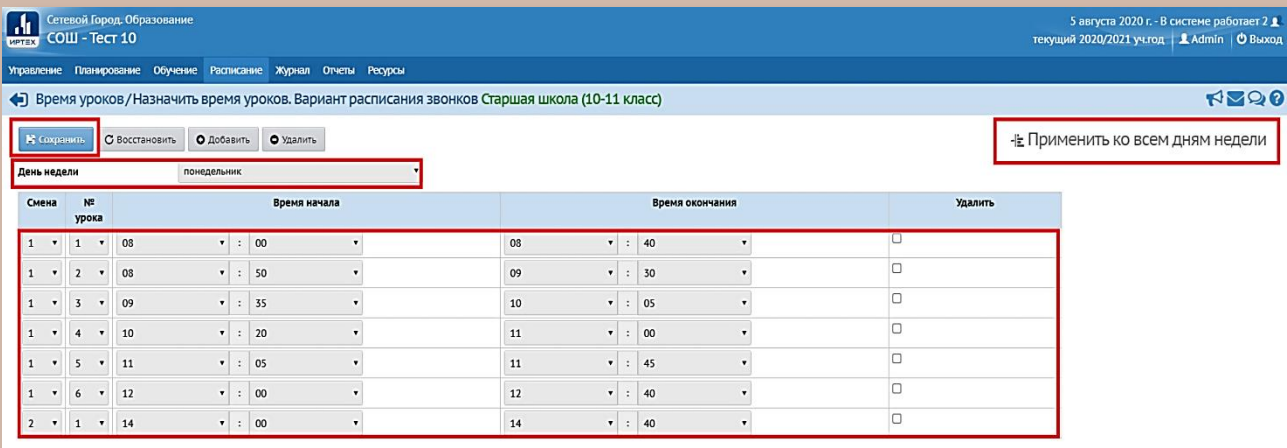
Управление Планирование Обучение Расписание Журнал Отчеты Ресурсы

← Варианты расписания звонков

Сохранить Восстановить Добавить Удалить

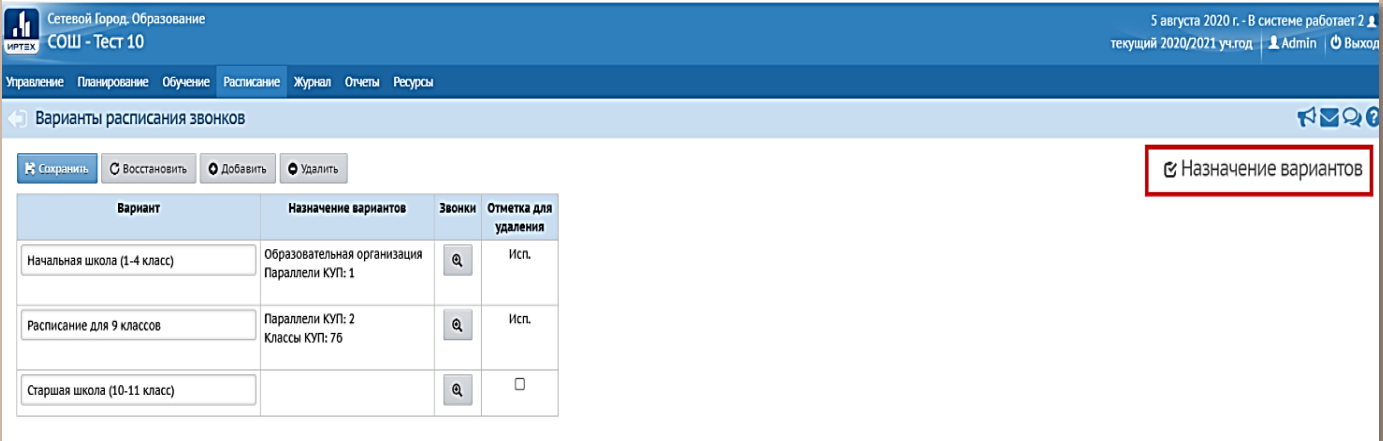
Вариант	Назначение вариантов	Звонки	Отметка для удаления
Начальная школа (1-4 класс)	Образовательная организация Параллели КУП: 1		Исп.
Расписание для 9 классов	Параллели КУП: 2 Классы КУП: 76		Исп.
Старшая школа (10-11 класс)			<input type="checkbox"/>

Назначьте время начала и окончания каждого урока, выберите день недели, на который составляется расписание звонков (если расписание подходит всем дням недели – нажмите на кнопку «Применить ко всем дням недели»)



Нажмите **сохранить** – на вопрос программы отвечаем – **ДА - ОК**

Вернитесь в раздел **Расписание** – «**Время уроков**» - нажмите кнопку «**Назначение вариантов**»



Выберите в графе уровень как будут распределяться варианты расписаний: **по классам или по параллелям**. Назначьте каждой параллели /классу необходимый вариант расписания – **Сохранить –ОК**

Сетевой Город. Образование  
СОШ - Тест 10

Управление Планирование Обучение **Расписание** Журнал Отчеты Ресурсы

← Время уроков / Назначение вариантов расписания звонков

**Сохранить** Восстановить

Уровень Параллели КУП

Назначить другой вариант расписания звонков можно только для параллели или класса, для которых не создано расписание уроков

Параллель	Вариант
1	Основное расписание звонков
2	Дополнительное расписание
3	Основное расписание звонков
4	Дополнительное расписание
5	
6	
7	Дополнительное расписание
8	
9	
10	
11	Старшая школа (10-11 класс)
	Основное расписание звонков
	Дополнительное расписание
	Старшая школа (10-11 класс)

# Расписание

Расписание → Составить расписание

Расписание может составляться на интервал или на выбранную неделю. При составлении расписания для предметов с маленькой нагрузкой (например, 0,2) либо выбирается интервал меньше четверти, либо составляется расписание на конкретные недели.

Управление | Планирование | Обучение | **Расписание** | Отчеты

← Назначить время занятий и внести их в школьное расписание

**Сохранить** | Восстановить | Добавить занятие | Отмена занятий

на выбранную неделю | 4а

на интервал | Информатика и ИКТ

Период | 1 четверть

Неделя | (9.09.19 - 15.09.19) :3

День занятия	Смена / урок	Кабинет	Учитель
Нет			Жиганов Владимир Викторович

**Сохранить** | Восстановить | Добавить занятие | Отмена занятий

Класс\Параллель | 11 \*

Предмет | Биология

Группа | Биология/Проф

Период | 1 четверть

Неделя | (2.09.19 - 8.09.19) :2

День занятия	Смена / урок	Кабинет	Учитель
Пн	2.09.19	1 / 1	Мирович Яна Эдуардовна
Чт	5.09.19	1 / 1	Мирович Яна Эдуардовна

**Сохранить** | Восстановить | Добавить занятие | Отмена занятий

Класс\Параллель | 10 \*

Предмет | Биология

Группа | Биология/Проф

Период | 1 четверть

Неделя | (2.09.19 - 8.09.19) :2

День занятия	Смена / урок	Кабинет	Учитель
Пн	2.09.19	1 / 1	Мирович Яна Эдуардовна
Чт	5.09.19	1 / 1	Мирович Яна Эдуардовна





## Информационная безопасность

Обращайте внимание на соблюдение информационной безопасности при работе в системе. Не храните пароли в доступных местах. Не давайте свои пароли другим лицам. Не забывайте выходить из системы, если отходите от компьютера.

# КРАТКИЕ ИТОГИ

- ✓ Проверить выставление итоговых отметок, в том числе второгодникам и учащимся, переведённым с академической задолженностью.
- ✓ Провести сверку и корректировку загруженных в АИС СГО результатов ОГЭ и ЕГЭ выпускников вашей организации; проверить установленное соответствие между учащимися в базе ГИА и учащимися в СГО; в случае необходимости установить соответствие и исправить некорректные соответствия. Соответствие устанавливается в разделе Управление → Итоговая аттестация → Результаты ГИА, страница «Учащиеся, принимавшие участие в ГИА».
- ✓ Провести сверку и при необходимости корректировку внесенных в АИС СГО документов с приказами о летнем выбытии. Выбытие из школы осуществляется после перевода в следующий класс.
- ✓ Провести сверку и корректировку внесенных в АИС СГО документов с приказами о выпуске и переводе в следующий класс, в том числе с академической задолженностью.
- ✓ Провести сверку и корректировку внесенных в АИС СГО документов с приказами о зачислении/выбытии учащихся с целью предотвращения появления в АИС «Сетевой город. Образование» двойных записей, а также ликвидацию двойных записей в списках учащихся внутри организации и между организациями муниципального образования город Краснодар и Краснодарского края.
- ✓ Зачисление первоклассников в АИС СГО только через АИС «Е-услуги». При зачислении проверять количество зачисленных детей в АИС СГО и АИС «Е-услуги».

Рекомендуемые сроки зачисления/выбытия для всех параллелей:

-выбытие/выпуск из образовательной организации с 01.06.;

-зачисление в образовательную организацию – с 01.09.;

Фактическая дата документа на бумажном носителе указывается в поле «дата распорядительного документа».

- ✓ Все документы о движении учеников находятся в разделе Управление → Движение → Движение учащихся.
- ✓ Проверить профили сотрудников в разделе Управление → Сотрудники.
- ✓ Проверить учебные периоды и информацию о каникулах в разделе Планирование → Учебный год и периоды. Проверить информацию о каникулах в разрезе классов в разделе Планирование → Учебный год и периоды, страница «Каникулы и классы».

- ✓ Проверить профили (специализации) учебного плана в разделе Планирование → Профили.
- ✓ Проверить информацию о классах (профиль, тип, учебный план, классный руководитель) в разделе Обучение → Классы.
- ✓ Проверить типы учебных периодов в разделе Планирование → Профили, страница «Типы учебных периодов».
- ✓ Проверить нагрузку и учебные планы в разделах Планирование → Нагрузка и Планирование → Учебный план с учётом последних рекомендаций **МОНИМП по КК 47-01-13-17891/19 от 28.08.2019 «О рекомендациях по организации изучения родных языков из числа народов Российской Федерации, в том числе русского как родного, в 2019-2020 учебном году»** и письма ГБОУ ИРО КК от 06.06.2019 № 01-20/1838 «Об организации преподавания учебного предмета «Математика» в 10-11-х классах общеобразовательных организаций Краснодарского края».
- ✓ Проверить сведения о предметах, группах предметов, подгруппах, преподавателях предметов в разделе Планирование → Учебный план → Предметы в соответствии с нормативными документами.
- ✓ Проверить корректность расписания уроков в соответствии с особенностями 2020-2021 учебного года в разделе Расписание → Время уроков
- ✓ Проверить актуальность информации об организации в разделе Управление → Сведения о школе (весь раздел).
- ✓ Проверить сведения об учащихся, их родителях (законных представителях) в разделе Управление → Пользователи → Ученики, Родители.
- ✓ **20 сентября загрузить форму ОО-1 в АИС СГО!**



**Инструкции, памятки, рекомендации по работе в АИС СГО  
размещены на сайте МКУ КМУЦИКТ «Старт»:**

***Проекты → АИС «Сетевой Город. Образование» → Методические материалы, видеоуроки → Общеобразовательные организации***