



**МИНИСТЕРСТВО  
ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ  
И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

Стасова ул., д. 180, г. Краснодар, 350075  
Тел. (861) 235-10-36, факс (861) 231-16-80  
ОКПО 00099412 ОГРН 1032307167056  
ИНН 2308027802 КПП 231201001  
E-mail: don@krasnodar.ru <http://www.edukuban.ru>

13.05.2016 № 47-4896/16-И

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Руководителю  
муниципального органа  
управления образованием

**Об актуализации информации  
в автоматизированной  
информационной системе**

На основании Распоряжения Правительства РФ от 25.10.2014 г. №2125-р утверждена Концепция создания единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам.

Межведомственная система предназначена для персонифицированного учета обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам, а также детей, не обучающихся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Создание межведомственной системы направлено на достижение следующих целей:

- повышение эффективности государственного и муниципального управления в сфере образования за счет использования современных информационных технологий;
- повышение качества оказания населению государственных и муниципальных услуг в электронном виде в образовательной сфере;
- переход на качественно новый уровень функционирования ведомственных информационных систем в области образования, здравоохранения, социального обеспечения, содержащих информацию об обучающихся, за счет развития межведомственного информационного обмена.

Федеральная межведомственная система учета контингента обучающихся будет состоять из региональных сегментов. Данные для регионального сегмента, в части образования, будут передаваться из автоматизированной информационной системы «Сетевой город. Образование» (далее - АИС). АИС создана в соответствии с приказом министерства образования и науки Краснодарского края от 12.12.2014 г. №5458 «Об утверждении плана мероприятий по внедрению автоматизированной системы управления сферой образования».

В соответствии с приказом министерства образования и науки Краснодарского края от 09.12.2014 г. №5392 «О развертывании автоматизированной системы управления сферой образования Краснодарского края» ответственность за достоверность данных, вносимых в АИС, возлагается на руководителей муниципальных органов управлений образованием и образовательных организаций.

В настоящее время в каждой образовательной организации и органе управления образованием назначены ответственные за работу в АИС, разработаны положения о ведении автоматизированных систем. Все образовательные организации (3 428) заведены в АИС.

На основании плана мероприятий («дорожной карты») по созданию регионального сегмента единой федеральной межведомственной системы, ввод в опытную эксплуатацию регионального сегмента назначен на июль 2016 года.

В целях выполнения вышеобозначенных распорядительных документов необходимо взять на особый контроль исполнение плана по актуализации информации в автоматизированной информационной системе (приложение №1).

Информацию о выполнении пунктов плана необходимо направлять в министерство до контрольной даты анализа информации на региональном уровне (адрес эл. почты: [bogacheva@des.kubannet.ru](mailto:bogacheva@des.kubannet.ru)).

Обращаем внимание, что в региональный сегмент межведомственной системы из «Сетевого города. Образование» будет выгружаться информация согласно приложению №2.

Заместитель министра



Е.В. Воробьева

Богачева Мария Юрьевна  
(861) 234-62-48  
Фоменко Михаил Алексеевич  
(861)232-43-29

Приложение №1 к письму  
министерства образования,  
науки и молодежной политики  
Краснодарского края  
от 13.05.16г. № 44-4846/16-11

План по актуализации информации в автоматизированной  
информационной системе

№ п/п	Мероприятие	Школьный уровень. Анализ качества информации	Муниципальный уровень. Анализ качества информации	Региональный уровень. Анализ качества информации
1	Актуализация информации о муниципальных и государственных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.	01.06.2016	03.05.2016	07.06.2016
2	Актуализация информации о контингенте обучающихся и их родителей (законных представителей) 2015-16 учебного года.	10.06.2016	14.06.2016	16.06.2016
3	Актуализация информации о здоровье обучающихся 2015-16 учебного года.	17.06.2016	21.06.2016	23.06.2016
4	Актуализация информации об итоговых отметках.	01.07.2016	05.07.2016	07.07.2016

Просим обратить внимание на необходимость заполнения сотрудниками сведений в строгом соответствии с документами.

Приложение №2 к письму  
министерства образования,  
науки и молодежной политики  
Краснодарского края  
от 25.05.16 № 44-4896/16-И

### **Информация об организации, осуществляющей образовательную деятельность**

В Системе должны присутствовать следующие сведения об организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории КК:

1. Идентификатор организации образования субъекта Российской Федерации (уникальный внутри субъекта Российской Федерации);
2. Полное наименование;
3. Дополнительное наименование (на момент реорганизации);
4. Краткое наименование;
5. Количество смен;
6. ИНН;
7. КПП;
8. ОГРН;
9. Юридическое лицо или филиал:
  1. Юридическое лицо;
  2. Филиал.
10. Головная организация;
11. Юридический адрес;
12. Фактический адрес (почтовый адрес);
13. Код ОКАТО;
14. ФИО руководителя;
15. Контакты организации:
  - 15.1. Сайт образовательной организации;
  - 15.2. Электронная почта организации;
  - 15.3. Номер телефона организации.
16. Статус;
17. Форма собственности (из ОКФС);
18. Аккредитация:
  - 18.1. Серия и номер бланка;
  - 18.2. Реестровый номер свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности для организаций, которые должны проходить аккредитацию;
  - 18.3. Дата выдачи;

- 18.4. Срок действия (значение: дата или «бессрочный»).
19. Лицензия на осуществление образовательной деятельности:
  - 19.1. Серия и номер бланка;
  - 19.2. Реестровый номер свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности для организаций, которые должны проходить аккредитацию;
  - 19.3. Дата выдачи;
  - 19.4. Срок действия.
20. Отраслевая принадлежность по ОКВЭД;
21. Реализуемые образовательные программы;
22. Учредители;
23. Тип организации, осуществляющей образовательную деятельность;
24. Направления подготовки, специальности, профессии (кроме общего образования);
25. Организационно-правовая форма (код ОКОПФ);
26. Фактическая наполняемость (количество детей, числящихся на текущий момент в организации (очная форма обучения));
27. Предельная наполняемость (максимальное количество детей, которое может находиться в образовательной организации в одну смену с соблюдением норм СанПин);
28. Принадлежность к государственным или муниципальным органам управления (код по ОКОГУ).

**Информация об индивидуальном предпринимателе, осуществляющем образовательную деятельность**

В Системе должны присутствовать следующие сведения об индивидуальных предпринимателях, осуществляющих образовательную деятельность на территории субъекта Российской Федерации:

1. ФИО;
2. ИНН;
3. ОГРНИП;
4. Гражданство;
5. Статус;
6. Вид деятельности по ОКВЭД;
7. Лицензия на осуществление образовательной деятельности;
8. Адрес;
9. Образовательные программы;
10. Направления подготовки, специальности, профессии (кроме общего образования).

### **Общие сведения о контингенте обучающихся**

Общие сведения о контингенте обучающихся должны включать в себя следующую информацию:

1. ФИО;
2. Дата рождения (формат dd.mm.yyyy);
3. Место рождения;
4. Пол;
5. СНИЛС;
6. Гражданство;
7. Реквизиты свидетельства о рождении:
  - 1.1. Серия и номер;
  - 1.2. Дата выдачи;
  - 1.3. Кем выдан.
  - 1.4. Номер актовой записи
8. Реквизиты документа, удостоверяющего личность:
  - 8.1. Тип документа, удостоверяющего личность;
  - 8.2. Серия и номер;
  - 8.3. Дата и место выдачи;
  - 8.4. Кем выдан.
9. Адрес регистрации по месту жительства;
10. Адрес регистрации по месту пребывания;
11. Адрес фактического места жительства;
12. Информация о трудной жизненной ситуации;
13. Родители (или иные законные представители):
  - 13.1. Мать:
    - 13.1.1. ФИО;
    - 13.1.2. Дата рождения (формат dd.mm.yyyy);
    - 13.1.3. СНИЛС;
    - 13.1.4. Гражданство;
    - 13.1.5. Реквизиты документа, удостоверяющего личность.
  - 13.2. Отец:
    - 13.2.1. ФИО;
    - 13.2.2. Дата рождения (формат dd.mm.yyyy);
    - 13.2.3. СНИЛС;
    - 13.2.4. Гражданство;
    - 13.2.5. реквизиты документа, удостоверяющего личность.
    - 13.2.6. Законный представитель, не являющийся родителем:  
Тип законного представителя;
    - 13.2.7. ФИО;



- 13.2.8. Дата рождения ;
- 13.2.9. СНИЛС;
- 13.2.10. Гражданство;
- 13.2.11. Реквизиты документа, удостоверяющего личность;
- 13.2.12. Документ, удостоверяющий положение законного представителя  
по отношению к ребенку.

### **Информация о здоровье**

Информация о здоровье контингента обучающихся должна включать в себя следующую информацию:

- 1. Группа здоровья (для детей до 18 лет);
- 2. Группа здоровья (для лиц старше 18 лет);
- 3. Физкультурная группа;
- 4. Инвалидность:
  - 4.1. Группа инвалидности;
  - 4.2. Срок действия группы инвалидности;
  - 4.3. Отдельные категории инвалидности;
- 5. Наличие потребности в адаптированной программе обучения;  
Наличие потребности в длительном лечении.

### **Информация об образовании**

#### **1. Дошкольное образование**

В Системе должны присутствовать следующие сведения о контингенте обучающихся и образовательной деятельности в части дошкольного образования:

- 1. Организация образования субъекта Российской Федерации;
- 2. Заявление о приеме;
- 3. Форма получения образования;
- 4. Зачисление:
  - 4.1. Дата зачисления (для детей, получающих образование в организации или у индивидуального предпринимателя);
  - 4.2. Реквизиты распорядительного акта о зачислении.
- 5. Образовательная программа:
  - 5.1. Адаптированность;
  - 5.2. Специфика группы.
- 6. Режим пребывания:
  - 6.1. Кратковременного пребывания (до 5 часов в день);

6.2. Сокращенного дня (8-10-часового пребывания);

6.3. Полного дня (10,5-12-часового пребывания);

6.4. Продленного дня (13-14-часового пребывания);

6.5. Круглосуточного пребывания детей.

7. Окончание (отчисление, выбытие, перевод) ДОО:

7.1. Дата окончания (отчисления, выбытия, перевод);

7.2. Основание окончания (отчисления, выбытия, перевод);

7.3. Реквизиты документа об окончании (отчисления, выбытия, перевод).

## 2. **Начальное общее, основное общее и среднее общее образование**

В Системе должны присутствовать следующие сведения о контингенте обучающихся и образовательной деятельности в части начального общего, основного общего и среднего общего образования:

1. Организация образования субъекта Российской Федерации;
2. Заявление о приеме:
  - 2.1. Учебный класс;
  - 2.2. Дата регистрации заявления о приеме;
3. Зачисление:
  - 3.1. Учебный год;
  - 3.2. Учебный класс;
  - 3.3. Дата зачисления;
  - 3.4. Реквизиты распорядительного акта о зачислении;
4. Образовательная программа:
  - 4.1. Уровень;
  - 4.2. Адаптированность;
5. Обучение:
  - 5.1. Перевод (зачисление) в учебные классы:
    - 5.1.1. Учебный год;
    - 5.1.2. Учебный класс;
  - 5.2. Годовая успеваемость:
    - 5.2.1. Предмет;
    - 5.2.2. Учебный год;
    - 5.2.3. Оценка (при наличии);
  - 5.3. Форма получения образования и форма обучения;
  - 5.4. Смена;
6. Портфолио:
  - 6.1. Участие в мероприятиях (олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и т.д.):
    - 6.1.1. Название мероприятия;



- 6.1.2. Статус мероприятия;
- 6.1.3. Дата участия;
- 6.1.4. Результаты участия;
- 6.1.5. Присвоены разряды, звания;

6.2. Прочие достижения;

### **3. Дополнительное образование**

В Системе должны присутствовать следующие сведения о контингенте обучающихся и образовательной деятельности в части дополнительного образования:

1. Организация образования субъекта Российской Федерации;
2. Заявление о приеме;
3. Зачисление:
  - 3.1. Дата зачисления;
  - 3.2. Реквизиты распорядительного акта о зачислении;
  - 3.3. Форма обучения.
4. Образовательная программа:
  - 4.1. Вид:
    - 4.1.1. дополнительные общеразвивающие программы;
    - 4.1.2. дополнительные предпрофессиональные программы.
  - 4.2. Адаптированность;
  - 4.3. Направленность;
  - 4.4. Использование дистанционных образовательных технологий, электронного обучения при реализации программы;
  - 4.5. Наименование и реквизиты федеральных государственных требований  
в соответствии с которыми разработана и реализуется дополнительная предпрофессиональная образовательная программа;
  - 4.6. Вид спорта/искусства
  - 4.7. Продолжительность освоения образовательной программы:
    - 4.7.1. Количество лет освоения образовательной программы;
    - 4.7.2. Совокупное количество часов освоения в соответствии с образовательной программой.
5. Освоение образовательных программ:
  - 5.1. Наименование предмета, курса, модуля;
  - 5.2. Результат аттестации (промежуточной, итоговой).
6. Портфолио:
  - 6.1. Участие в мероприятиях (олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и т.д.):

- 6.1.1. Название мероприятия;
- 6.1.2. Статус мероприятия;
- 6.1.3. Дата участия;
- 6.1.4. Результаты участия;
- 6.1.5. Присвоены разряды, звания.

6.2. Прочие достижения.

7. Окончание:

- 7.1. Дата окончания/отчисления/перевода (факт);
- 7.2. Приказ об окончании/отчислении/переводе;
- 7.3. Основание окончания/отчисления/перевода.

8. Документ об обучении:

- 8.1. Наименование документа (в соответствии с локальным нормативным актом);
- 8.2. Реквизиты документа об обучении (справка об обучении, свидетельство об обучении, свидетельство об освоении предпрофессиональные программы в области искусств);
- 8.3. Дата выдачи документа об обучении.

#### **4. Профессиональное обучение**

В системе учета контингента и образовательных организаций профессионального обучения должны присутствовать следующие сведения о контингенте обучающихся и образовательной деятельности в части профессионального обучения:

- 1. Организация образования субъекта Российской Федерации;
- 2. Заявление о приеме ;
- 3. Зачисление:
  - 3.1. Дата зачисления;
  - 3.2. Реквизиты распорядительного акта о зачислении.
- 4. Образовательная программа:
  - 4.1. Адаптированность;
  - 4.2. Специальность или профессия;
- 5. Документ о квалификации:
  - 5.1. Реквизиты документа о квалификации (свидетельство о профессии рабочего, должности служащего);
  - 5.2. Дата выдачи документа о квалификации (свидетельство о профессии рабочего, должности служащего).
- 6. Окончание (отчисление, выбытие) организации образования субъекта Российской Федерации:
  - 6.1. Дата окончания (отчисления, выбытия);

6.2. Основание окончания (отчисления, выбытия);

6.3. Реквизиты документа об окончании (отчисления, выбытия).

## **5. Среднее профессиональное образование**

6. В системе учета контингента и образовательных организаций профессионального обучения должны присутствовать следующие сведения о контингенте обучающихся и образовательной деятельности в части среднего профессионального образования:

1. Организация образования субъекта Российской Федерации;
2. Заявление о приеме:
  - 2.1. Специальность;
  - 2.2. Курс;
  - 2.3. Дата заявления о приеме.
3. Зачисление:
  - 3.1. Дата зачисления;
  - 3.2. Курс;
  - 3.3. Учебный год;
  - 3.4. Реквизиты распорядительного акта о зачислении.
4. Образовательная программа:
  - 4.1. Вид:
    - 4.1.1. Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
    - 4.1.2. Программа подготовки специалистов среднего звена.
  - 4.2. Адаптированность;
  - 4.3. Профессия рабочего, должность служащего;
  - 4.4. Квалификация выпускника;
  - 4.5. Обучение с использованием исключительно дистанционных образовательных технологий:
    - 4.5.1. Да/нет;
    - 4.5.2. Использование специализированного оборудования (компьютеров и др.);
    - 4.5.3. Применение дистанционных образовательных технологий.
5. Обучение:
  - 5.1. Перевод (зачисление) на курс:
    - 5.1.1. Учебный год;
    - 5.1.2. Курс.
  - 5.2. Годовая успеваемость:
    - 5.2.1. Предмет;
    - 5.2.2. Учебный год;
    - 5.2.3. Итоговые и промежуточные оценки.
6. Портфолио:

- 6.1. Участие в мероприятиях (олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и т.д.):
  - 6.1.1. Название мероприятия;
  - 6.1.2. Статус мероприятия;
  - 6.1.3. Дата участия;
  - 6.1.4. Результаты участия;
  - 6.1.5. Присвоены разряды, звания.
- 6.2. Прочие достижения;
- 6.3. Участие в совместных проектах с работодателем:
  - 6.3.1. Наименование проекта;
  - 6.3.2. Степень вовлечения в проект (с целью ознакомления с производством, получение преддипломных материалов, внедрение собственных наработок);
  - 6.3.3. Результаты реализации проекта (проект внедрен/не внедрен).
7. Документ об образовании и о квалификации:
  - 7.1. Диплом о среднем профессиональном образовании (с признаком окончания с отличием или без);
  - 7.2. Свидетельство об обучении, выдаваемое лицам с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости);
  - 7.3. Сведения о получении академической справки об обучении
8. Окончание (отчисление, выбытие) организации образования субъекта Российской Федерации:
  - 8.1. Дата окончания (отчисления, выбытия);
  - 8.2. Основание окончания (отчисления, выбытия);
  - 8.3. Реквизиты документа об окончании (отчисления, выбытия).
9. Трудоустройство:
  - 9.1. Наличие индивидуального плана трудоустройства (да/нет);
  - 9.2. Договор о трудоустройстве (наименование предприятия с указанием формы собственности);
  - 9.3. Место фактического трудоустройства (наименование предприятия с указанием формы собственности);
  - 9.4. Трудоустройство на квотируемое или специально рабочее место (для инвалидов) (да/нет).
10. Академический отпуск (служба в ВС РФ):
  - 10.1. Дата заявления
  - 10.2. Учебный год
  - 10.3. Реквизиты приказа о предоставлении академического Отпуска

#### 10.4. Реквизиты приказа о выходе из академического отпуска

##### **Внеурочная деятельность**

1. Участие в мероприятиях
2. Участие в мероприятиях в образовательной организации (в концертах, вечерах, сценках, КВН и т.д.)
3. Посещение необразовательных организаций (фитнес-клубы, частные преподаватели и т.д.)
4. Самостоятельные занятия (игра на гитаре, рисование карандашами, пение, танцы и т.д.)

##### **Результаты обучения по основным общеобразовательным программам:**

- 1.1. Государственная итоговая аттестация (ГИА) в форме основного государственного экзамена (ОГЭ):
  - 1.1.1. Предмет;
  - 1.1.2. Баллы;
- 1.2. Государственная итоговая аттестация (ГИА) в форме государственного выпускного экзамена (ГВЭ):
  - 1.2.1. Предмет;
  - 1.2.2. Баллы;
- 1.3. Реквизиты аттестата об образовании;
- 1.4. Итоговая успеваемость:
  - 1.4.1. Предмет;
  - 1.4.2. Оценка;
2. Результаты обучения по программе среднего общего образования:
  - 2.1. Государственная итоговая аттестация (ГИА) в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ):
    - 2.1.1. Предмет;
    - 2.1.2. Баллы;
  - 2.2. Государственная итоговая аттестация (ГИА) в форме государственного выпускного экзамена (ГВЭ):
    - 2.2.1. Предмет;
    - 2.2.2. Баллы;
  - 2.3. Реквизиты аттестата об образовании;
  - 2.4. Итоговая успеваемость:
    - 2.4.1. Предмет;
    - 2.4.2. Оценка;
3. Окончание (отчисление, выбытие) организации образования субъекта Российской Федерации:

- 3.1. Дата окончания (отчисления, выбытия);
- 3.2. Основание окончания (отчисления, выбытия);
- 3.3. Реквизиты документа об окончании (отчисления, выбытия).